



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

---

**ORIGINALE**

## **DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI FINANZIARI**

**N.1397 REG. GENERALE DEL 03-11-11**

**N.263 REG. RESPONSABILE DEL 03-11-11**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO FORNITURA  
CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE ANNO 2012**

**VI CHIEDIAMO DI RILASCIARE A NOSTRO NOME LE MULTICARD ROUTER PER I VEICOLI SOTTOINDICATI COME DA CONDIZIONI GENERALI DELLA CARTA DI PAGAMENTO**

INTERNAZIONALE (Italia ed estero)

TIPO CARTE RICHIESTE: NAZIONALE (Italia)

Valuta di addebito (in giorni)  30  90  180

Quota associativa annua per carta, C  Costo per carta sostitutiva, C

Frequenza invio distinta (in giorni)  30  90  180

Valore associativo annuo per carta, C

Costo per carta sostitutiva, C

IN CASO DI NUOVO CLIENTE COMPLETARE I CAMPI SEGUENTI, ALTRIMENTI BARRARE PER ANNULLARE

CODICE DEL LIVELLO DI SERVIZIO PER IL CLIENTE (1)  000  001  002  003  004  005  006  007  008  009  010

ABILITAZIONE SU POR (ESTERNO) NON PRESIDIANTI  011  012  013  014  015

RICHIESTA CHILOMETRI  016  017  018  019  020

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI  021  022  023  024  025

RICHIESTA FILE FATTURAZIONE (inviata via e-mail)  026  027  028  029  030

INVIATA E-MAIL A COL INVIARE 3 file:  031  032  033  034  035

IN CASO DI NUOVO CLIENTE COMPLETARE I CAMPI SEGUENTI, ALTRIMENTI BARRARE PER ANNULLARE

CODICE DEL LIVELLO DI SERVIZIO PER IL CLIENTE (1)  000  001  002  003  004  005  006  007  008  009  010

ABILITAZIONE SU POR (ESTERNO) NON PRESIDIANTI  011  012  013  014  015

RICHIESTA CHILOMETRI  016  017  018  019  020

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI  021  022  023  024  025

RICHIESTA FILE FATTURAZIONE (inviata via e-mail)  026  027  028  029  030

INVIATA E-MAIL A COL INVIARE 3 file:  031  032  033  034  035

IN CASO DI NUOVO CLIENTE COMPLETARE I CAMPI SEGUENTI, ALTRIMENTI BARRARE PER ANNULLARE

CODICE DEL LIVELLO DI SERVIZIO PER IL CLIENTE (1)  000  001  002  003  004  005  006  007  008  009  010

ABILITAZIONE SU POR (ESTERNO) NON PRESIDIANTI  011  012  013  014  015

RICHIESTA CHILOMETRI  016  017  018  019  020

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI  021  022  023  024  025

RICHIESTA FILE FATTURAZIONE (inviata via e-mail)  026  027  028  029  030

INVIATA E-MAIL A COL INVIARE 3 file:  031  032  033  034  035

IN CASO DI NUOVO CLIENTE COMPLETARE I CAMPI SEGUENTI, ALTRIMENTI BARRARE PER ANNULLARE

CODICE DEL LIVELLO DI SERVIZIO PER IL CLIENTE (1)  000  001  002  003  004  005  006  007  008  009  010

ABILITAZIONE SU POR (ESTERNO) NON PRESIDIANTI  011  012  013  014  015

RICHIESTA CHILOMETRI  016  017  018  019  020

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI  021  022  023  024  025

RICHIESTA FILE FATTURAZIONE (inviata via e-mail)  026  027  028  029  030

INVIATA E-MAIL A COL INVIARE 3 file:  031  032  033  034  035

IN CASO DI NUOVO CLIENTE COMPLETARE I CAMPI SEGUENTI, ALTRIMENTI BARRARE PER ANNULLARE

CODICE DEL LIVELLO DI SERVIZIO PER IL CLIENTE (1)  000  001  002  003  004  005  006  007  008  009  010

ABILITAZIONE SU POR (ESTERNO) NON PRESIDIANTI  011  012  013  014  015

RICHIESTA CHILOMETRI  016  017  018  019  020

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI  021  022  023  024  025

RICHIESTA FILE FATTURAZIONE (inviata via e-mail)  026  027  028  029  030

INVIATA E-MAIL A COL INVIARE 3 file:  031  032  033  034  035

NUOVO CLIENTE

VARIAZIONE

CODICE SIA CENTRALI  000  001  002  003  004  005  006  007  008  009  010

CODICE SIA PERIALE  011  012  013  014  015  016  017  018  019  020

DATA DI COMPLESSIONE  021  022  023  024  025  026  027  028  029  030

DATA DI COMPLESSIONE  031  032  033  034  035  036  037  038  039  040

DATA DI COMPLESSIONE  041  042  043  044  045  046  047  048  049  050

DATA DI COMPLESSIONE  051  052  053  054  055  056  057  058  059  060

DATA DI COMPLESSIONE  061  062  063  064  065  066  067  068  069  070

DATA DI COMPLESSIONE  071  072  073  074  075  076  077  078  079  080

DATA DI COMPLESSIONE  081  082  083  084  085  086  087  088  089  090

DATA DI COMPLESSIONE  091  092  093  094  095  096  097  098  099  100

DATA DI COMPLESSIONE  101  102  103  104  105  106  107  108  109  110

DATA DI COMPLESSIONE  111  112  113  114  115  116  117  118  119  120

DATA DI COMPLESSIONE  121  122  123  124  125  126  127  128  129  130

DATA DI COMPLESSIONE  131  132  133  134  135  136  137  138  139  140

DATA DI COMPLESSIONE  141  142  143  144  145  146  147  148  149  150

DATA DI COMPLESSIONE  151  152  153  154  155  156  157  158  159  160

DATA DI COMPLESSIONE  161  162  163  164  165  166  167  168  169  170

DATA DI COMPLESSIONE  171  172  173  174  175  176  177  178  179  180

DATA DI COMPLESSIONE  181  182  183  184  185  186  187  188  189  190

DATA DI COMPLESSIONE  191  192  193  194  195  196  197  198  199  200

DATA DI COMPLESSIONE  201  202  203  204  205  206  207  208  209  210

DATA DI COMPLESSIONE  211  212  213  214  215  216  217  218  219  220

DATA DI COMPLESSIONE  221  222  223  224  225  226  227  228  229  230

DATA DI COMPLESSIONE  231  232  233  234  235  236  237  238  239  240

DATA DI COMPLESSIONE  241  242  243  244  245  246  247  248  249  250

DATA DI COMPLESSIONE  251  252  253  254  255  256  257  258  259  260

DATA DI COMPLESSIONE  261  262  263  264  265  266  267  268  269  270

DATA DI COMPLESSIONE  271  272  273  274  275  276  277  278  279  280

DATA DI COMPLESSIONE  281  282  283  284  285  286  287  288  289  290

DATA DI COMPLESSIONE  291  292  293  294  295  296  297  298  299  300

DATA DI COMPLESSIONE  301  302  303  304  305  306  307  308  309  310

DATA DI COMPLESSIONE  311  312  313  314  315  316  317  318  319  320

DATA DI COMPLESSIONE  321  322  323  324  325  326  327  328  329  330

DATA DI COMPLESSIONE  331  332  333  334  335  336  337  338  339  340

DATA DI COMPLESSIONE  341  342  343  344  345  346  347  348  349  350

DATA DI COMPLESSIONE  351  352  353  354  355  356  357  358  359  360

DATA DI COMPLESSIONE  361  362  363  364  365  366  367  368  369  370

DATA DI COMPLESSIONE  371  372  373  374  375  376  377  378  379  380

DATA DI COMPLESSIONE  381  382  383  384  385  386  387  388  389  390

DATA DI COMPLESSIONE  391  392  393  394  395  396  397  398  399  400

DATA DI COMPLESSIONE  401  402  403  404  405  406  407  408  409  410

DATA DI COMPLESSIONE  411  412  413  414  415  416  417  418  419  420

DATA DI COMPLESSIONE  421  422  423  424  425  426  427  428  429  430

INDIRIZZO SEDE OPERATIVA

INDIRIZZO SEDE LEGALE

INDIRIZZO SEDE OPERATIVA

INDIR

Carta "Multicard Routex"  
DOCUMENTO DI SINTESI n. 1 data ultimo aggiornamento 21/03/2011

**CONDIZIONI ECONOMICHE:**

Fido accordato	Personalizzato *
Quota Associativa annua per Carta	Fino ad un max. di 25,00 euro **
Commissione per l'utilizzo di servizi in Italia	3,50 %
Commissione per l'utilizzo di servizi all'estero	3,50 %
Commissione acquisti carburante in Italia e all'estero	zero
Tasso annuale di mora	Tasso BCE più 7 punti percentuali
Frequenza invio Distinta	Quindicinale **
Valuta di addebito	15 giorni data Distinta **
Costo per Carta sostitutiva	5,00 euro
Commissioni per l'incasso	zero
Costo invio plico in formato elettronico (Distinta, fatture, ecc.)	zero
Costo invio plico in formato cartaceo (Distinta, fatture, ecc.)	1,00 euro
Costo per ciascun duplicato di Distinta, fattura in formato elettronico	1,00 euro
Costo per ciascun duplicato di Distinta, fattura in formato cartaceo	5,00 euro
Costo per ciascun duplicato di promemoria di spesa	1,00 euro
Costo per singolo insoluto	20,00 euro
Costo per blocco Carta	zero
Costo per recupero crediti	zero
Imposta di bollo su Distinta	Nella misura tempo per tempo prevista dalla normativa. Attualmente è di 1,81 euro per importi superiori a 77,40 euro

**SINTESI DELLE PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI**

**SCOPO DELLA CARTA**

"MULTICARD ROUTEX" (di seguito, "Carta" o "Carte"), è la carta di pagamento petrolifera europea di eni, emessa in forza di specifico accordo intervenuto fra eni adfin spa (di seguito, "Emittente") ed eni spa divisione refining & marketing (di seguito, "eni"). La Carta è destinata ai clienti di eni, allo scopo di promuovere, agevolare e ampliare i rapporti commerciali tra Eni e, a titolo esemplificativo, società di trasporto, professionisti, imprese, enti, autolinee che per svolgere la propria attività utilizzano più mezzi pesanti, furgoni, autovetture, e/o altri veicoli o che gestiscono "flotte" di autovetture. La Carta è pertanto destinata a clientela imprenditoriale o professionale (di seguito, "Richiedente") che la utilizza per le finalità sopra descritte.

La Carta consente di acquistare:

1. carburanti, lubrificanti, ricambi, accessori, altri beni e servizi presso le stazioni di rifornimento abilitate, contrassegnate dal logo "MULTICARD" e/o "ROUTEX" in Italia e da quello "ROUTEX" all'estero ("ROUTEX" è un circuito di accettazione europeo di carte di pagamento petrolifere). Per ciascuna Carta gli acquisti potranno essere effettuati limitatamente al proprio "codice livello di servizio per acquisti su stazioni di rifornimento" riportato nella "Richiesta di Adesione alla Carta Multicard Routex" (di seguito "Richiesta");
2. altri beni e servizi presso specifici fornitori ed esercizi abilitati (diversi dalle stazioni di rifornimento), contrassegnati dai loghi "MULTICARD" e/o "ROUTEX". Tali acquisti possono essere effettuati indipendentemente dal "codice di livello di servizio per acquisti su stazioni di rifornimento" attribuito alla Carta.

**RICHIESTA DI ADESIONE ALLA CARTA**

La Richiesta deve essere presentata all'Emittente, sottoscritta dal Richiedente e completa di tutti i dati ivi richiesti. La presentazione della Richiesta comporta l'integrale accettazione delle Condizioni Generali. Nella Richiesta, il Richiedente deve:

- \* L'Emittente si riserva di comunicare l'entità del Fido accordato al Titolare all'esito della fase istruttoria
- \*\* I valori indicati rappresentano le condizioni standard applicate. L'Emittente si riserva di comunicare le condizioni puntuali, che non potranno essere peggiorative rispetto a quelle indicate, applicate al Titolare all'esito della fase istruttoria e prima dell'accettazione della Richiesta



- indicare il numero delle Carte di cui chiede l'emissione;
- specificare se intende richiedere il rilascio di Carte abilitate all'uso soltanto in Italia (carte nazionali, caratterizzate dalla sigla "I"), o anche all'estero (carte internazionali, caratterizzate dalla sigla "INT");
- dichiarare di non appartenere alla categoria dei "Consumatori" (artt. 1469 bis e segg. c.c. e D. Lgs. 190/2005) e che l'uso della carta è funzionale allo svolgimento della sua attività imprenditoriale o professionale.

Condizione e presupposto per il rilascio della Carta al Richiedente è la sottoscrizione da parte di quest'ultimo dei seguenti contratti/documenti:

- il contratto di somministrazione con Eni, per la fornitura in Italia di carburanti, lubrificanti, ricambi ed accessori da parte di tale società;
- il contratto di appalto con Eni, per la fruizione in Italia di servizi di piazzale presso stazioni di rifornimento da parte di tale società;
- l'autorizzazione permanente di addebito diretto sul proprio conto corrente bancario o postale in Italia (RID) a favore dell'Emittente per gli importi dovuti per l'utilizzo della Carta.

Se il Richiedente richiede la Carta internazionale, deve sottoscrivere inoltre:

- il contratto di somministrazione con eni benelux B.V. (società di eni), per la fornitura all'estero di carburanti, lubrificanti, ricambi ed accessori da parte di tale società, presso i punti vendita del circuito ROUTEX;
- il contratto di appalto con eni benelux B.V. per la fruizione all'estero dei servizi di piazzale e dei servizi aggiuntivi, presso punti vendita, esercizi e fornitori convenzionati Routex.

#### ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA, EMISSIONE E VALIDITA' DELLA CARTA

La Richiesta ha valore di proposta contrattuale. Con distinta comunicazione, all'esito positivo dell'istruttoria da parte dell'Emittente, il Richiedente sarà informato dell'entità del Fido concessogli e delle condizioni economiche applicate che non potranno comunque essere peggiorative rispetto a quanto indicato nel Documento di Sintesi frontespizio e parte integrante delle Condizioni Generali e nel prospetto Allegato A - Condizioni Economiche.

La mancata accettazione della richiesta viene comunicata al Richiedente in forma scritta con le tecniche di comunicazione prescelte. L'accettazione della Richiesta da parte dell'Emittente avviene a suo insindacabile giudizio e risulta dalla consegna delle Carte al Richiedente (di seguito, "Titolare"). La Carta ha la validità indicata sulla stessa. La data stampigliata sulla Carta è inserita solo per scopi di sicurezza, per permettere la sostituzione periodica e non incide sulla durata del Contratto che è a tempo indeterminato.

#### CARATTERISTICHE DELLA CARTA

Le Carte sono riferite ad un unico rapporto, possono essere utilizzate dal Titolare esclusivamente entro il limite del Fido concesso e per il periodo di validità indicato sulla stessa. Il Fido concesso, comunicato in forma scritta al Titolare al momento della instaurazione del rapporto, rappresenta la massima esposizione debitoria che Egli può avere nei confronti dell'Emittente per tutte le Carte emesse a suo nome. La revoca del Fido determina il recesso dell'Emittente dal rapporto contrattuale.

Nell'ambito del Fido concesso, sono stabiliti limiti di spesa, giornalieri e periodici, validi per l'Italia e per l'estero, indicati nella Richiesta, o successivamente comunicati dall'Emittente. Il Titolare si impegna a rispettare i limiti di spesa giornalieri e di periodo che rappresentano l'ammontare massimo di spesa che il Titolare stesso non deve superare nel periodo di riferimento per tutti gli acquisti di prodotti, beni e servizi complessivamente effettuati in Italia e all'estero, a prescindere dall'entità del Fido concesso. Il superamento di questi limiti comporta la piena ed esclusiva responsabilità del Titolare, che è tenuto ad effettuare i pagamenti derivanti dall'uso della Carta, anche oltre detti limiti. Il superamento di questi limiti non può essere interpretato come autorizzazione all'aumento dei limiti di spesa stessi e legittima l'Emittente a sospendere immediatamente l'utilizzabilità delle Carte. La Carta può essere utilizzata presso:

- A. Stazioni di rifornimento presidiate da personale addetto
- B. Stazioni di rifornimento funzionanti con POS esterno non presidiate da personale addetto
- C. Altri esercizi convenzionati.

#### MODALITA' DI USO DELLA CARTA E DEL PIN

Il Titolare è tenuto a custodire e ad utilizzare la Carta e il PIN con la massima diligenza ed è pertanto responsabile di tutte le conseguenze che derivassero dall'utilizzo indebito della Carta e/o del PIN da parte di terzi non autorizzati dal Titolare. Al fine di evitare usi indebiti della Carta e il PIN, il Titolare deve:

- custodire diligentemente la Carta e il PIN, separatamente l'una dall'altro, in qualsiasi momento;
- controllare periodicamente che la Carta e il PIN siano in suo possesso;
- assicurarsi che altre persone non autorizzate dal Titolare non usino la Carta e/o il PIN;
- assicurarsi che la Carta venga utilizzata sotto il proprio controllo e che venga opportunamente restituita dopo ogni utilizzo;
- evitare di rivelare a terzi non autorizzati dal Titolare i dati della Carta.

Il Titolare al fine di mantenere segreto il PIN deve:

- distruggere il supporto di comunicazione del PIN o conservarlo in modo sicuro;
- evitare di scrivere il PIN sulla Carta o su documenti riconducibili alla Carta o al mezzo associato alla Carta;
- evitare di conservare il PIN in documenti o su altri supporti tenuti insieme o vicini alla Carta;
- evitare di rivelare il PIN a qualcuno non autorizzato dal Titolare;
- digitare personalmente il PIN ed adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del PIN nel caso di utilizzo di sistemi elettronici.

Il Titolare non deve:

- a) consentire a terze persone non autorizzate l'utilizzo della Carta;
- b) restituire merci o rinunciare a servizi acquistati con l'uso della Carta per ottenere rimborsi in contanti;
- c) usare la Carta per ottenere importi in contanti facendo figurare l'operazione come acquisto;
- d) usare la Carta se il Titolare è soggetto a procedure concorsuali ovvero se in base ad una valutazione di buona fede è prevedibile che egli non potrà pagare il saldo del proprio estratto conto;
- e) usare la Carta dopo che è stata denunciata come rubata o come smarrita;
- f) usare la Carta se è stata sospesa o revocata ovvero oltre la data stampigliata sul fronte della stessa.

#### RESPONSABILITÀ

Il Titolare è esclusivo responsabile della validità e completezza di tutti i dati e di tutte le informazioni fornite all'Emittente all'atto della Richiesta, o successivamente. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Emittente relativa ad attività di controllo dei dati stessi. In caso di variazione riguardante i dati contenuti nella Richiesta e i dati riguardanti l'autorizzazione permanente di addebito in c/c (RID), e/o del conto corrente bancario o postale il Titolare è tenuto a comunicare all'Emittente secondo le tecniche di comunicazione prescelte con almeno 20 giorni di preavviso. Il Titolare è responsabile di ogni conseguenza che deriva dalla mancata comunicazione delle variazioni riguardanti i suddetti dati. In questo caso l'Emittente può sospendere immediatamente l'utilizzabilità delle Carte.



La responsabilità del Titolare per gli usi non consentiti dalla Carta permane anche se l'Emittente non ha impedito o bloccato l'operazione non consentita. Egli sarà inoltre esclusivamente responsabile di tutte le operazioni effettuate con la Carta e manleva l'Emittente ed Eni da ogni responsabilità derivante dal mancato rispetto degli obblighi come sopra dettagliati. L'eventuale mancata osservanza degli obblighi di diligenza come sopra descritti da parte del Titolare costituisce colpa grave.

Il Titolare deve comunque onorare i pagamenti derivanti dall'uso della Carta, come risultanti dai documenti comprovanti gli acquisti. L'Emittente ed Eni non saranno in alcun caso ritenute responsabili se la Carta non viene accettata quale mezzo di pagamento dal personale addetto alla stazione di rifornimento e/o altro esercizio convenzionato, anche a causa dell'intervenuta revoca o sospensione della convenzione Intercorrente con tali soggetti. Parimenti l'Emittente ed Eni non saranno ritenute responsabili dell'eventuale assenza, mancato presidio o non funzionamento del POS.

Il Titolare dovrà contattare il Centro Servizi Multicard in caso di blocco/ disattivazione della Carta, per qualunque ragione determinatasi, compresa la ripetuta erronea digitazione del PIN, per l'eventuale sblocco della stessa utilizzando le tecniche di comunicazione prescelte.

#### MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO, FATTURAZIONE

Il Titolare si impegna a pagare all'Emittente quanto indicato nella Distinta delle Operazioni, che viene inviata, tramite le tecniche di comunicazione prescelte, periodicamente e ricapitola, nel periodo di riferimento e per voci omogenee, tutti gli acquisti effettuati ed i servizi fruiti tramite la Carta, oltre agli importi relativi ad interessi di mora, oneri e spese varie, riportati nel Rendiconto Finanziario. Il totale degli importi di cui sopra sarà addebitato dall'Emittente a mezzo RID sul conto corrente bancario del Titolare, con valuta di norma a 15 giorni dalla data di emissione della Distinta delle Operazioni.

Il Titolare ha l'obbligo di verificare tempestivamente la rispondenza delle operazioni indicate nei sopra citati documenti contabili rispetto ai propri utilizzi. Il Titolare, non appena viene a conoscenza di un addebito che non ha autorizzato o che è stato eseguito in modo inesatto dovrà comunicare senza indugio tale circostanza all'Emittente mediante specifica contestazione per iscritto. Trascorsi 13 mesi dalla data di addebito dell'operazione effettuata con la Carta, senza che sia pervenuta all'Emittente per iscritto, a mezzo lettera raccomandata, specifica contestazione, la transazione si intenderà senz'altro approvata dal Titolare, con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare l'addebito utilizzando le tecniche di comunicazione prescelte.

In caso di utilizzo di tecniche di comunicazioni a distanza il Titolare potrà contestare utilizzando le tecniche di comunicazione prescelte gli importi riportati nella Distinta delle Operazioni e nel Rendiconto Finanziario dalla data di ricevimento o dalla data di disponibilità di questi documenti sul sito.

Il pagamento di quanto dovuto dal Titolare all'Emittente dovrà avvenire in un'unica soluzione alla data di addebito senza possibilità di dilazione alcuna. Conseguentemente il Titolare conferisce all'Emittente il mandato di pagare:

- ad Eni, il controvalore dei prodotti e beni ritirati e dei servizi fruiti presso i punti di vendita abilitati in Italia; Eni emetterà idonea documentazione fiscale relativa ai prodotti e beni acquistati e ai servizi fruiti;
- ad eni benelux BV il controvalore dei prodotti e beni ritirati e dei servizi fruiti sui punti vendita ed esercizi abilitati ROUTEX operanti all'estero; Eni Benelux emetterà idonea documentazione fiscale, a seconda del Paese nel quale è stata utilizzata la Carta, relativa ai prodotti e beni acquistati e servizi fruiti;
- agli Esercizi abilitati e ai fornitori convenzionati, il controvalore dei beni e servizi venduti in Italia; a fronte del quale emetteranno idonea documentazione fiscale.

L'Emittente non è comunque responsabile per gli adempimenti fiscali posti a carico dei soggetti che hanno effettuato le forniture di beni e servizi al Titolare. Se, per qualsiasi causa o ragione, l'addebito a mezzo RID del conto corrente del Titolare non avviene, il Titolare dovrà effettuare l'immediato pagamento di quanto dovuto in favore dell'Emittente tramite bonifico bancario. Resta salva la facoltà dell'Emittente di ripresentare all'incasso il RID tornato insoluto in tutto o in parte.

L'Emittente può sospendere immediatamente l'utilizzo di tutte o soltanto di alcune Carte rilasciate, nel caso di mancato o ritardato pagamento, da parte del Titolare, in tutto o in parte, degli importi dovuti all'Emittente.

#### SOSPENSIONE DELL'UTILIZZABILITA' DELLA CARTA

L'Emittente si riserva il diritto di sospendere e di bloccare l'utilizzo di tutte o solo di alcune Carte rilasciate al Titolare, al ricorrere di giustificati motivi connessi con uno o più dei seguenti elementi:

- la sicurezza della Carta/e;
- il sospetto di un suo utilizzo fraudolento o non autorizzato;
- nel caso di un significativo aumento del rischio che il Titolare non sia in grado di ottemperare ai propri obblighi di pagamento (come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nel caso di variazione delle condizioni economiche e/o giuridiche del Titolare, sottoposizione dello stesso a procedure concorsuali).

Nei casi sopra citati, l'operatività della Carta è sospesa e il Titolare non potrà effettuare alcuna transazione. L'Emittente informerà il Titolare del blocco della Carta, ove possibile, in anticipo rispetto al blocco o al più tardi immediatamente dopo, salvo che tale informazione non risulti contraria a ragioni di sicurezza o a disposizioni di legge o regolamento.

Al venir meno delle ragioni che hanno portato al blocco della Carta, l'Emittente provvede a riattivare la Carta o ad emetterne una nuova in sostituzione di quella precedentemente bloccata. Le informazioni di cui al presente articolo possono essere date dall'Emittente al Titolare con gli stessi mezzi scelti dalle parti per lo scambio delle informazioni, quindi anche tramite tecniche di comunicazione a distanza. Eventuali danni diretti o indiretti, subiti dal Titolare a causa della sospensione della utilizzabilità delle Carte, non potranno essere imputati all'Emittente.

#### RECESSO DAL CONTRATTO

##### A. Recesso dell'Emittente

L'Emittente ha facoltà di recedere dal contratto con conseguente revoca della concessione in uso delle Carte dando comunicazione scritta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o telegramma, o altro mezzo idoneo a comprovarne il ricevimento (e-mail, fax), nei seguenti casi:

- a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, con un preavviso minimo di 60 giorni;
- in qualsiasi momento e con effetto immediato, nei casi di:
  - cessazione, per qualsiasi causa o ragione, dei contratti considerati condizione di presupposto per la richiesta della Carta;
  - revoca da parte del Titolare del RID o chiusura del conto corrente bancario o postale indicato nel modello RID stesso;
  - sospensione dell'utilizzabilità della Carta nei casi previsti contrattualmente protratta per più di 30 giorni;
  - revoca del Fido concesso al Titolare.
  - insolvenza del Titolare, accertamento di protesti a suo carico, o altri fatti e circostanze di tale gravità che inducano a ritenere che il Titolare non sia più in grado di adempiere regolarmente le obbligazioni poste a suo carico;
  - inattività del Titolare per un periodo pari o superiore a 12 mesi.

Il Titolare dovrà cessare l'uso di tutte le Carte rilasciategli e provvedere a distruggerle in modo da renderle inutilizzabili, dovrà comunque pagare all'Emittente quanto dovuto per il loro utilizzo.



### B. Recesso del Titolare

È diritto del Titolare recedere dal Contratto in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta all'Emittente mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

### SMARRIMENTO E FURTO DELLA CARTA

Il Titolare è obbligato, adottando misure di massima cautela alla custodia ed al buon uso delle Carte rispettando gli obblighi di diligenza previsti contrattualmente. Nel caso di smarrimento, di furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta, il Titolare è tenuto a:

- comunicare senza indugio all'Emittente tali circostanze, immediatamente non appena ne viene a conoscenza, prima telefonicamente tramite il Centro Servizi Multicard e poi per iscritto, a mezzo telegramma, fax o raccomandata con ricevuta di ritorno secondo le modalità previste contrattualmente per rendere le comunicazioni all'Emittente;
- denunciare senza indugio tali circostanze alle Autorità competenti inviando copia della denuncia all'Emittente con le modalità previste contrattualmente per rendere le comunicazioni all'Emittente.

L'Emittente, appena ricevuta la comunicazione del furto o smarrimento della Carta segnalata nella lista di blocco ed ogni eventuale successivo utilizzo della Carta stessa non sarà addebitato al Titolare salvo quanto di seguito precisato. L'Emittente può addebitare al Titolare anche eventuali danni derivanti dal ritardo e/o omissione della denuncia e della comunicazione sopra indicata. L'Emittente provvederà su richiesta del Titolare, all'emissione della nuova Carta sostitutiva; se il Titolare ritrova la Carta dichiarata smarrita, rubata o sottratta, non potrà in ogni caso utilizzarla e dovrà distruggerla in modo da renderla inutilizzabile. Qualora abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più obblighi sullo stesso incumbenti previsti contrattualmente o abbia agito con dolo o colpa grave, il Titolare sopporta tutte le perdite derivanti da operazioni di pagamento non autorizzate. Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente intervenuta dopo la comunicazione di furto, smarrimento, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta effettuata dal Titolare all'Emittente con le modalità e nei termini sopra descritti. Salvo il caso in cui il Titolare abbia agito con dolo o colpa grave ovvero non abbia adottato le misure idonee a garantire la sicurezza della Carta prima della comunicazione eseguita ai sensi di quanto sopra specificato, il Titolare può sopportare per un importo non superiore a 150,00 euro (importo stabilito dalla legge pro tempore vigente) la perdita derivante dall'utilizzo indebito della Carta conseguente al suo furto o smarrimento.

### MODIFICHE

L'Emittente si riserva la facoltà di modificare unilateralmente in tutto o in parte le Condizioni Generali, il Fido e i limiti di spesa, le modalità di pagamento ed ogni altra Condizione Economica (compresi tassi di interesse, prezzi, commissioni, ecc, anche in senso sfavorevole al Titolare (art. 118 del D. Lgs. 1°/9/1993 n. 385 e successive modifiche e/o integrazioni), e darà al Titolare comunicazione scritta o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Titolare con la formula "Proposta di modifica unilaterale del contratto" e indicherà la decorrenza delle modifiche, con un preavviso minimo di 60 giorni.

Le modifiche si intenderanno approvate dal Titolare nel caso in cui non receda dal rapporto contrattuale. Il diritto di recesso potrà essere esercitato dal Titolare entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui sopra, senza applicazione di penalità o spesa alcuna; in questo caso, in sede di liquidazione del rapporto, il Titolare ha diritto di ottenere l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate, salvo l'obbligo di restituire all'Emittente, tutte le Carte rilasciategli.

### COME COMUNICARE CON L'EMITTENTE

Il Titolare invierà all'Emittente tutte le comunicazioni scritte previste dalle Condizioni Generali tramite posta ordinaria, raccomandata, o telegramma al seguente indirizzo:

eni adfin spa - CARTE DI PAGAMENTO MULTICARD ROUTEX  
Via del Serafico n. 200 - 00142 - Roma

Per eventuali comunicazioni telefoniche o a mezzo fax e per le comunicazioni relative allo smarrimento o al furto della carta il Titolare dovrà rivolgersi tempestivamente al Centro Servizi Multicard: tel: 199 79.79.79 - fax: 06 / 59.88.73.85. In caso di loro variazione l'Emittente provvederà a comunicare tempestivamente al Titolare i nuovi recapiti.

L'Emittente invia validamente al Titolare tutte le comunicazioni all'indirizzo da questi indicato nella Richiesta e ai numeri telefonici e di fax ivi specificati, nell'invia le comunicazioni e i documenti attinenti l'operatività delle Carte (di seguito "Documentazione"), l'Emittente può avvalersi delle tecniche di comunicazione a distanza qualora il Titolare abbia espressamente dichiarato di voler accettare tale forma di comunicazione. Il Titolare dovrà comunicare prontamente all'Emittente ogni variazione del proprio indirizzo, anche di posta elettronica, numeri telefonici o fax, a mezzo lettera raccomandata e la variazione avrà efficacia trascorsi 20 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'Emittente della comunicazione stessa.

Il Titolare in qualsiasi momento può chiedere all'Emittente che è tenuto a renderle gratuitamente di ricevere copia delle Condizioni Generali di Carta "Multicard Routex" e del documento di sintesi aggiornato che ne costituisce parte integrante. Il Titolare si impegna comunque a mantenere un valido indirizzo postale ed una linea telefonica attiva per consentire le opportune comunicazioni da parte dell'Emittente. La "Documentazione" inviata esclusivamente mediante tecniche di comunicazione a distanza, si considera ad ogni effetto di legge e di contratto inviata per iscritto. Anche qualora il Titolare abbia aderito alle tecniche di comunicazione a distanza, questi è tenuto a rendere le proprie comunicazioni all'Emittente per iscritto esclusivamente a mezzo posta ordinaria, raccomandata o telegramma all'indirizzo sopra indicato.

### TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA

La Documentazione è messa a disposizione dall'Emittente attraverso due modalità di comunicazione a distanza alternative tra loro:

- tramite visualizzazione on line, con collegamento al sito internet dell'Emittente (www.eniadfin.com) e con accesso all'area dedicata tramite codice identificativo ("User ID") e password (di seguito, Credenziali di Autenticazione) resi disponibili dall'Emittente stesso. In tal caso, è cura dell'Emittente comunicare al Titolare a mezzo posta elettronica la disponibilità della nuova Documentazione.
- tramite email agli indirizzi indicati dal Titolare.

Il Titolare deve espressamente indicare la modalità scelta barrando l'opzione riportata nell'apposita sezione ed indicare gli indirizzi email dei nominativi che usufruiranno del servizio.

In entrambe le modalità sopra indicate, la Documentazione si intende validamente inviata e l'obbligo dell'Emittente si intende assolto ai fini delle presenti Condizioni Generali con il recapito anche ad uno solo degli indirizzi email indicati dal Titolare.

Per i documenti aventi validità fiscale, il Titolare, quale che sia la modalità dell'invio scelta, deve provvedere alla loro materializzazione in forma cartacea e alla loro conservazione secondo gli adempimenti di legge di volta in volta previsti. In caso di visualizzazione on-line la Documentazione è disponibile sul sito per un periodo non superiore ai tre mesi dalla data di messa a disposizione. Il Titolare ha comunque la facoltà di cambiare in ogni momento la tecnica di comunicazione utilizzata mediante sottoscrizione dell'apposito modulo di richiesta scaricabile sul sito internet dell'Emittente, ed accettando contestualmente le relative condizioni ad esso allegate.



### VISUALIZZAZIONE ON LINE O TRAMITE EMAIL

L'attivazione delle tecniche di comunicazione a distanza viene comunicata dall'Emittente, tramite e-mail all'indirizzo indicato dal Titolare. L'Emittente a seguito del successivo completamento della registrazione, effettuato da parte di almeno uno degli utenti indicati dal Titolare nel modulo di sottoscrizione accluso alle Condizioni Generali, cessa automaticamente l'invio al Titolare dei documenti cartacei tramite posta tradizionale.

L'Emittente non procede all'invio qualora l'indirizzo email fornito dal Titolare risulti non corretto oppure non valido oppure non registrato o convalidato tramite i sistemi dell'Emittente. In tale caso, l'Emittente provvede ad inviare i documenti al Titolare in formato cartaceo, applicando le condizioni ed i termini pro tempore vigenti per l'invio in modalità cartacea.

E' cura e responsabilità del Titolare di disporre di un computer, di software e linee di comunicazione necessarie per avere accesso alle tecniche di comunicazione a distanza. E' inoltre a suo carico e responsabilità qualsiasi costo per le telecomunicazioni o simili addebiti per l'accesso e l'utilizzo della rete telematica. L'Emittente non si assume alcuna responsabilità ove il collegamento telematico non sia utilizzabile per inidoneità delle apparecchiature e/o software e/o linee di comunicazione utilizzate dal Titolare.

Il Titolare deve custodire le Credenziali di Autenticazione con la massima diligenza e riservatezza ed è responsabile di ogni accesso o utilizzo improprio.

L'Emittente si riserva la facoltà di revocare o porre fine all'adozione di tecniche di comunicazione a distanza in qualsiasi momento ripristinando l'invio della Documentazione in modalità cartacea, previa idonea comunicazione inviata al Titolare con preavviso minimo di 15 giorni. E' altresì facoltà dell'Emittente operare l'immediata sospensione degli invii, senza necessità di preventiva comunicazione al Titolare, in presenza di un giustificato motivo. Resta inteso che, cessata la causa di sospensione, sarà cura dell'Emittente ripristinare l'invio secondo la modalità prescelta.

Il Titolare in qualsiasi momento, previa specifica comunicazione all'Emittente, può chiedere di ricevere la Documentazione in formato cartaceo. In tale caso, l'Emittente provvede ad inviare nuovamente la Documentazione all'indirizzo di recapito indicato dal Titolare stesso, applicando le condizioni ed i termini pro tempore vigenti per l'invio in modalità cartacea.

### RECLAMI E MEDIAZIONE

#### Reclami

Il Titolare può presentare un reclamo all'Ufficio Reclami dell'emittente anche per lettera raccomandata A.R. o per via telematica all'indirizzo:  
eni adfin s.p.a. "Ufficio Reclami"  
Via del Serafico n. 200, 00142 - Roma  
e-mail: ufficio.reclami@eniadfin.it

Se il Titolare non è soddisfatto, o non ha ricevuto risposta entro il termine di 30 giorni dal ricevimento del reclamo, da parte dell'emittente, può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF); l'Arbitro Bancario e Finanziario è competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2007, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro, e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo all'emittente.

Per sapere come rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere alle Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'emittente;

- Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (Alternative Dispute Resolution). Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario e Finanziario e per consultare il relativo regolamento si può visionare il sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)

Entrambe le procedure sono gratuite. Il ricorso all'emittente attraverso tali procedure non priva il Titolare del diritto di investire della controversia l'Autorità Giudiziaria.

#### Mediazione

In caso di controversia con l'emittente inerente le presenti Condizioni Generali, il Titolare, prima di ricorrere all'Autorità Giudiziaria, dovrà attivare, quale condizione di procedibilità, il procedimento di mediazione finalizzato alla conciliazione di cui al D. Lgs. 4/3/2010 n. 28, rivolgendosi al Conciliatore Bancario e Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (Alternative Dispute Resolution), organismo iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La predetta condizione di procedibilità, in considerazione della natura dell'oggetto del contratto, può essere assolta, da parte del Titolare, anche rivolgendosi all'Arbitro Bancario e Finanziario (ABF) gestito da Banca d'Italia, per le materie di competenza e nei limiti previsti dalla vigente normativa di settore.

La procedura di mediazione, da svolgersi secondo il regolamento adottato dall'organismo prescelto, comporta i costi per il Titolare specificati nel regolamento stesso e non preclude, in caso di esito negativo, il ricorso all'Autorità Giudiziaria.

#### LEGGE E FORO

Il contratto è concluso in lingua italiana, è disciplinato dalla legge italiana e la giurisdizione spetterà al Foro di Roma, ed è consensualmente derogata ogni altra norma di competenza giudiziaria





Il personale addetto compierà a mano un promemoria di spesa che dà prova dell'acquisto.

La firma del promemoria di spesa da parte dell'Utilizzatore della Carta attribuisce la transazione al Titolare che accetta la transazione avvenuta a mezzo Carta. Il personale addetto all'impianto o l'esercente convenzionato non ha alcun obbligo di identificare l'Utilizzatore, né di controllo di corrispondenza tra la targa riportata sulla Carta e quella dell'automezzo rifornito, né di verifica della capacità dei serbatoi dello stesso, né di controllo del limite di spesa giornaliero, né infine dei chilometri dichiarati dall'Utilizzatore, in tali casi l'Emittente e l'eni si intenderanno manlevate da ogni conseguente responsabilità.

**B. Stazioni di rifornimento funzionanti con POS esterno non presidiato da personale addetto**

Il Titolare deve avere espressamente richiesto all'Emittente l'abilitazione delle proprie Carte a questa modalità di accettazione nella Richiesta, o con apposita successiva domanda, da inoltrare come previsto al successivo art. 19. A fronte della transazione, il POS non presidiato rilascerà all'Utilizzatore un promemoria di spesa che comprova la transazione avvenuta. Anche in questo caso la digitazione del PIN da chiunque effettuata attribuisce la transazione al Titolare che accetta la transazione avvenuta a mezzo Carta.

Sia nell'ipotesi di cui sub A) che in quella di cui sub B), il Titolare riconosce espressamente che la fotocopia del promemoria di spesa, nonché la loro copia microfilmata, avranno lo stesso valore degli originali; il Titolare riconosce inoltre che l'Emittente non sarà tenuta a fornirgli le copie del promemoria di spesa.

**C. Altri esercizi convenzionati**, con le modalità in uso presso il singolo esercizio che possono non prevedere la modalità manuale.

**7.3 Precauzioni di uso della Carta e/o del PIN**  
Il Titolare è tenuto a custodire e ad utilizzare la Carta e il PIN con la massima diligenza ed è pertanto responsabile di tutte le conseguenze che derivassero dall'utilizzo indebito della Carta e/o del PIN da parte di terzi non autorizzati dal Titolare.

Al fine di evitare usi indebiti della Carta e/o del PIN, il Titolare deve:

- custodire diligentemente la Carta e il PIN separatamente l'una dall'altro, in qualsiasi momento;
- controllare periodicamente che la Carta e il PIN siano in suo possesso;
- assicurarsi che altre persone non autorizzate dal Titolare non usino la Carta e/o il PIN;
- assicurarsi che la Carta venga utilizzata sotto il proprio controllo e che venga opportunamente restituita dopo ogni utilizzo;
- evitare di rivelare a terzi non autorizzati dal Titolare i dati della Carta.

- Il Titolare, al fine di mantenere segreto il PIN, deve:
- distruggere il supporto di comunicazione del PIN o conservarlo in modo sicuro;
  - evitare di scrivere il PIN sulla Carta o su documenti riconducibili alla Carta o al mezzo associato alla Carta;
  - evitare di conservare il PIN in documenti o su altri supporti tenuti insieme o vicini alla Carta;
  - evitare di rivelare il PIN a qualcuno non autorizzato dal Titolare;
  - digitare personalmente il PIN ed adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del PIN nel caso di utilizzo di sistemi elettronici.

**7.4 Usi non consentiti della Carta**

- Il Titolare non deve:
- consentire a terze persone non autorizzate l'utilizzo della Carta;
  - restituire merci o rinunciare a servizi acquistati con l'uso della Carta per ottenere rimborsi in contanti;
  - usare la Carta per ottenere importi in contanti facendo figurare l'operazione come acquisto;
  - usare la Carta se il Titolare è soggetto a procedure concorsuali ovvero se in base ad una valutazione di buona fede è prevedibile che egli non potrà pagare il saldo del proprio estratto conto;
  - usare la Carta dopo che è stata denunciata come rubata o come smarrita;
  - usare la Carta se è stata sospesa o revocata ovvero oltre la data stampigliata sul fronte della stessa.

La responsabilità del Titolare per gli usi non consentiti dalla Carta permane anche se l'Emittente non ha impedito o bloccato l'operazione non consentita. Tutti gli impegni di cui al precedente punto 7.3 e al presente punto 7.4 devono intendersi estesi anche a qualsiasi soggetto terzo autorizzato dal Titolare all'utilizzo della Carta e del PIN.

**7.5 Responsabilità**

Il Titolare sarà responsabile di tutte le operazioni effettuate con la Carta e manleva l'Emittente ed eni da ogni responsabilità derivante dal mancato rispetto degli obblighi di diligenza sullo stesso incombenti e dettagliati nei precedenti punti 7.3 e 7.4 delle presenti Condizioni Generali. Il Titolare è responsabile di ogni operazione o contestazione che possa derivare anche dall'uso improprio, indebito o fraudolento, comunque avvenuto, della Carta e/o del PIN, fatto salvo quanto specificato successivamente all'art. 16.

L'eventuale mancata osservanza da parte del Titolare degli obblighi di diligenza descritti al presente art. 7 costituisce colpa grave. Salvo quanto previsto nel successivo art. 16, in nessun caso l'Emittente ed eni saranno ritenuti responsabili per l'utilizzo improprio, irregolare o fraudolento della Carta da parte del Titolare, dell'Utilizzatore, di suo personale o di terzi in genere.

Il Titolare riconosce espressamente l'estraneità dell'Emittente da ogni questione relativa ai prodotti somministrati e/o ai beni e servizi acquistati con la Carta e relativa ai prodotti e servizi acquistati, come pure per esercitare qualsiasi diritto di proprietà, dovrà rivolgersi esclusivamente agli esercizi dai quali le merci sono state acquistate o i servizi ottenuti. E' comunque esclusa ogni responsabilità dell'Emittente per difetti dei beni o dei servizi e per ogni eventuale conseguenza da ciò derivante.

Il Titolare deve comunque onorare i pagamenti derivanti dall'uso della Carta, come risultanti dai documenti comprovanti gli acquisti.

L'Emittente ed eni non saranno in alcun caso ritenute responsabili se la Carta non viene accettata quale mezzo di pagamento dal personale addetto alla stazione di rifornimento e/o altro esercizio convenzionato, anche a causa dell'intervento di revoca o sospensione della convenzione intercorrente con tali soggetti. Parimenti l'Emittente ed eni non saranno ritenute responsabili dell'eventuale assenza, mancato presidio o non funzionamento del POS.

Il Titolare dovrà contattare il Centro Servizi Multicard in caso di blocco/disattivazione della Carta, per qualunque ragione determinatasi, compresa la ripetuta erronea digitazione del PIN, con le modalità di cui al successivo art. 19, per l'eventuale sblocco della stessa.

**Art. 8 - PREZZI DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI**

Il prezzo dei carburanti è quello esposto sugli erogatori al momento del rifornimento, il prezzo dei lubrificanti è quello praticato nel punto vendita stesso. Il prezzo dei servizi fruiti presso le stazioni di rifornimento sarà quello praticato al momento della fruizione del servizio, con eventuale possibilità di addebito di una commissione. Non è prevista alcuna commissione sugli acquisti di carburante e lubrificanti fatti in Italia. Le commissioni per gli acquisti effettuati presso esercizi convenzionati sono quelle dettagliate nelle Condizioni Economiche.

**Art. 9 - DISTINTA DELLE OPERAZIONI E RENDICONTO FINANZIARIO**

L'Emittente invia al Titolare, di norma ogni 15 giorni, secondo le modalità di comunicazione di cui all'art. 19 ed alla scelta operata dal Titolare, la Distinta delle Operazioni unitamente al Rendiconto Finanziario. La periodicità puntuale applicata al Titolare verrà indicata dall'Emittente all'esito della fase istruttoria mediante distinta comunicazione e non potrà essere peggiorativa rispetto alla condizione contenuta nel prospetto Allegato A - Condizioni Economiche ed a quella indicato nel Documento di Sintesi frontespizio, nel periodo di riferimento e per voci omogenee, tutti gli acquisti effettuati ed i servizi fruiti tramite la Carta, incluse le relative commissioni legate ai servizi stessi, corredata dei documenti emessi da eni ed eni benelux B.V., con il dettaglio delle transazioni effettuate.

Il Rendiconto Finanziario riporta in maniera analitica la posizione finanziaria del Titolare nei confronti dell'Emittente e addebiti a carico del Titolare che compongono (accrediti a favore dell'Emittente e addebiti per eventuali interessi di derivazione dall'utilizzo della Carta, nonché gli addebiti per rapporto). In caso di mora, oneri e spese varie, connesse alla gestione delle operazioni indicate nel sopra citati documenti contabili rispetto ai propri utilizzi. Il Titolare ha l'obbligo di verificare tempestivamente la rispondenza delle operazioni indicate nei sopra citati documenti contabili rispetto a quanto autorizzato o che è stato eseguito in modo inesatto dovrà comunicare senza indugio tale circostanza all'Emittente mediante specifica contestazione per iscritto.

La data valuta puntuale applicata al Titolare verrà indicata dall'Emittente all'esito della fase istruttoria mediante distinta comunicazione e non potrà comunque essere peggiorativa rispetto a quella contenuta nel Documento di Sintesi frontespizio e parte integrante delle Condizioni Generali.

**Art. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO, FATTURAZIONE**

Il Titolare si impegna a pagare all'Emittente quanto indicato nella Distinta delle Operazioni, oltre agli importi relativi ad interessi di mora, oneri e spese varie, riportati nel Rendiconto Finanziario. Il totale degli importi di cui sopra sarà addebitato dall'Emittente a mezzo RID sul conto corrente bancario del Titolare, con la data valuta puntuale applicata al Titolare verrà indicata dall'Emittente all'esito della fase istruttoria mediante distinta comunicazione e non potrà comunque essere peggiorativa rispetto a quella contenuta nel Documento di Sintesi frontespizio e parte integrante delle Condizioni Generali.

Il pagamento di quanto dovuto dal Titolare all'Emittente dovrà avvenire in un'unica soluzione alla data di addebito senza possibilità di dilazione alcuna. Conseguentemente il Titolare conferisce all'Emittente il mandato di pagare:

- ad eni, il controvalore dei prodotti e beni ritirati e dei servizi fruiti punti di vendita abilitati in Italia; eni emetterà idonea documentazione fiscale relativa ai prodotti e beni acquistati e ai servizi fruiti;
- ad eni benelux BV il controvalore dei prodotti e beni ritirati e dei servizi fruiti sui punti vendita ed esercizi abilitati ROUTEX operanti all'estero; eni benelux B.V. emetterà idonea documentazione fiscale, a seconda del Paese nel quale è stata utilizzata la Carta, relativa ai prodotti e beni acquistati e servizi fruiti;
- agli Esercizi abilitati e ai fornitori convenzionati, il controvalore dei beni e servizi venduti in Italia, a fronte dei quali questi emetteranno idonea documentazione fiscale.

L'Emittente non è comunque responsabile per gli adempimenti fiscali posti a carico dei soggetti che hanno effettuato le forniture di beni e servizi al Titolare. Se, per qualsiasi causa o ragione, l'addebito a mezzo RID del conto corrente del Titolare non avviene, il Titolare dovrà effettuare l'immediato pagamento di quanto dovuto in favore dell'Emittente tramite bonifico bancario. In questo caso l'Emittente può rappresentare all'incasso il RID tornato insoluto in tutto o in parte. L'Emittente può sospendere immediatamente l'utilizzo di tutte o soltanto di alcune Carte rilasciate, nel caso di mancato o ritardato pagamento, da parte del Titolare, in tutto o in parte, degli importi dovuti all'Emittente.

**Art. 11 - INTERESSI DI MORALE**

Gli interessi di mora decorrono dalla data di ogni singola scadenza al saldo su tutte le somme dovute e non pagate dal Titolare all'Emittente nei termini contrattualmente stabiliti, senza necessità di alcuna ulteriore richiesta o



comunicazione di messa in mora. L'entità del tasso di interesse di mora è indicato nelle Condizioni Economiche. Oltre agli interessi di mora potranno essere addebitati al Titolare le spese di insoluto e di recupero del credito nella misura indicata nelle Condizioni Economiche.

**Art. 12 - VALIDITA' DELLA CARTA**

La Carta ha la validità indicata sulla stessa. La data stampigliata sulla Carta è inserita solo per scopi di sicurezza, per permettere la sostituzione periodica e non incide sulla durata del Contratto. Dopo tale data la Carta non potrà più essere utilizzata e dovrà essere distrutta a cura del Titolare. Alla scadenza l'Emittente rinnova e sostituisce la Carta, salvo quanto previsto al successivo art. 14. Ad ogni scadenza l'Emittente applicherà al Titolare termini, condizioni e modalità in vigore al momento del rinnovo che, se diverse da quelle vigenti, gli saranno preventivamente comunicate.

**Art. 13 - SOSPENSIONE DELL'UTILIZZABILITA' DELLA CARTA**

L'Emittente si riserva il diritto di sospendere e di bloccare l'utilizzo di tutte o solo di alcune Carte rilasciate al Titolare, al ricorrere di giustificati motivi connessi con uno o più dei seguenti elementi:

- a) la sicurezza della Carta/e;
- b) il sospetto di un suo utilizzo fraudolento o non autorizzato;
- c) nel caso di un significativo aumento del rischio che il Titolare non sia in grado di ottemperare ai propri obblighi di pagamento (come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nel caso di variazione delle condizioni economiche e/o giuridiche del Titolare, sottoposizione dello stesso a procedure concorsuali).

Nei casi sopra citati, l'operatività della Carta è sospesa e il Titolare non potrà effettuare alcuna transazione. L'Emittente informerà il Titolare del blocco della Carta, ove possibile, in anticipo rispetto al blocco o al più tardi immediatamente dopo, salvo che tale informazione non sia portata al blocco della Carta, l'Emittente disporrà di legge o regolamento.

Al venir meno delle ragioni che hanno portato al blocco della Carta, l'Emittente provvede a riattivare la Carta o ad emetterne una nuova in sostituzione di quella precedentemente bloccata. Le informazioni di cui al presente articolo possono essere date dall'Emittente al Titolare con gli stessi mezzi scelti dalle parti per lo scambio delle informazioni di cui all'art. 19.

Eventuali danni diretti o indiretti, subiti dal Titolare a causa della sospensione della utilizzabilità delle Carte, non potranno essere imputati all'Emittente.

**Art. 14 - RECESSO DELL' EMITTENTE DAL CONTRATTO E REVOCA DELLE CARTE**

L'Emittente può recedere dal contratto con il Titolare, con conseguente revoca della concessione in uso delle Carte a questi attribuite, dandogliene comunicazione scritta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o telegramma, o altro mezzo idoneo a comprovare il ricevimento (e-mail, fax), nei seguenti casi:

- 1. a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, con un preavviso minimo di 60 giorni;
- 2. in qualsiasi momento e con effetto immediato, nei casi di:
  - cessazione, per qualsiasi causa o ragione, dei contratti elencati all'art. 3;
  - revoca da parte del Titolare del RID di cui allo stesso art. 3 o chiusura del conto corrente bancario o postale indicato nel modello RID stesso;
  - sospensione dell'utilizzabilità della Carta in tutti i casi previsti dalle presenti Condizioni Generali (ai sensi degli artt. 6, 7, 10 e 13) protratta per più di 30 giorni;
  - revoca del Fido concesso al Titolare;
  - insolvenza del Titolare, accertamento di protesti a suo carico, o altri fatti e circostanze di tale gravità che inducano a ritenere che il Titolare non sia più in grado di adempiere regolarmente le obbligazioni poste a suo carico;
  - mancato utilizzo da parte del Titolare della Carta/e in suo possesso per un periodo pari o superiore a 12 mesi.

In tutti questi casi il Titolare dovrà cessare l'uso di tutte le Carte rilasciategli e provvedere a distruggerle in modo da renderle inutilizzabili. Egli rimarrà comunque responsabile di tutte le Carte rilasciategli fino all'avvenuta ricezione delle stesse da parte dell'Emittente e dovrà debitamente pagare all'Emittente tutto quanto dovuto per il loro utilizzo entro un congruo termine comunque non superiore a venti giorni dalla data della comunicazione di recesso.

**Art. 15 - RECESSO DEL TITOLARE DAL CONTRATTO**

Il Titolare ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura dandone comunicazione scritta all'Emittente mediante raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso il Titolare non potrà più usare le Carte rilasciategli e dovrà distruggerle tutte in modo da renderle inutilizzabili. Egli rimarrà peraltro responsabile per il pagamento di tutto quanto dovuto all'Emittente per l'utilizzo di tutte le Carte fino alla loro materiale ricezione da parte dell'Emittente stessa.

**Art. 16 - SMARRIMENTO E FURTO DELLA CARTA**

16.1 Il Titolare è obbligato, adottando misure di massima cautela alla custodia ed al buon uso delle Carte rispettando le previsioni di cui al precedente art. 7. Nel caso di smarrimento, di furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta, il Titolare è tenuto a:

- a) comunicare senza indugio all'Emittente tali circostanze, immediatamente non appena ne viene a conoscenza, prima telefonicamente tramite il Centro Servizi Multicard e poi per iscritto, a mezzo telegramma, fax o raccomandata con ricevuta di ritorno secondo le modalità indicate al successivo art. 19;
- b) denunciare senza indugio tali circostanze alle Autorità competenti inviando copia della denuncia all'Emittente con le modalità descritte al successivo art. 19.

L'Emittente, appena ricevuta la comunicazione del furto o smarrimento da parte del Titolare, provvederà all'inserimento della Carta segnalata nella lista di blocco ed ogni eventuale successivo utilizzo della Carta stessa non sarà addebitato al Titolare salvo quanto descritto al successivo punto 16.2. L'Emittente può addebitare al Titolare anche eventuali danni derivanti dal ritardo e/o omissione della denuncia e della comunicazione sopra indicata. L'Emittente

provvederà su richiesta del Titolare, all'emissione della nuova Carta sostitutiva; se il Titolare ritrova la Carta dichiarata smarrita, rubata o sottratta, non potrà in ogni caso utilizzarla e dovrà distruggerla in modo da renderla inutilizzabile.

**16.2** Qualora abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più obblighi sullo stesso incombenti ai sensi del precedente art. 16.1 con dolo o colpa grave, il Titolare sopporta tutte le perdite derivanti da operazioni di pagamento non autorizzate.

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita derivante dall'uso della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente intervenuta dopo la comunicazione di furto, smarrimento, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta effettuata dal Titolare all'Emittente con le modalità e nei termini descritti al precedente punto 16.1. Salvo il caso in cui il Titolare abbia agito con dolo o colpa grave ovvero non abbia adottato le misure idonee a garantire la sicurezza della Carta, prima della comunicazione eseguita ai sensi del precedente punto 16.1, il Titolare può sopportare per un importo non superiore a quello stabilito dalla legge la perdita derivante dall'utilizzo indebito della Carta conseguente al suo furto o smarrimento.

**Art. 17 - CONDIZIONI ECONOMICHE**

Le Condizioni Economiche relative all'emissione e gestione della Carta sono riprodotte in calce alle presenti Condizioni Generali di cui costituiscono parte integrante. Il Titolare dichiara di averne preso visione e di approvarle integralmente.

Le Condizioni Economiche sono altresì dettagliate nella documentazione prevista dalla normativa in materia di "Trasparenza delle operazioni e dei servizi finanziari".

**Art. 18 - MODIFICA UNILATERALE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI E DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE**

L'Emittente può modificare unilateralmente in tutto o in parte, con un preavviso di almeno 60 giorni, le presenti Condizioni Generali, il Fido, le modalità di pagamento di cui all'art. 10 ed ogni altra Condizione Economica (compresi tassi di interesse, prezzi, commissioni, ecc.), anche in senso sfavorevole al Titolare (art. 118 del D. Lgs. 1/9/1993 n. 385 e successive modifiche e/o integrazioni), e darà al Titolare comunicazione scritta o mediante altro supporto durevole preventivamente accettata dal Titolare secondo le condizioni e i termini di cui all'art. 19 con la formula "Proposta di modifica unilaterale del contratto" indicando la decorrenza delle modifiche.

Le modifiche si intenderanno approvate dal Titolare nel caso in cui lo stesso non receda dal rapporto contrattuale. Il diritto di recesso potrà essere esercitato dal Titolare entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui sopra, senza applicazione di penalità o spesa alcuna; in questo caso, in sede di liquidazione del rapporto, il Titolare ha diritto di ottenere l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate, salvo l'obbligo di restituire all'Emittente, all'indirizzo di cui all'art. 19, tutte le Carte rilasciategli secondo le modalità e responsabilità previste all'art. 15.

**Art. 19 - COME COMUNICARE CON L'EMITTENTE E TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA**

19.1 Come comunicare con l'Emittente  
Il Titolare invia all'Emittente tutte le comunicazioni scritte previste dalle Condizioni Generali tramite posta ordinaria, raccomandata, o telegramma al seguente indirizzo:

eni adfin spA - CARTE DI PAGAMENTO MULTICARD ROUTEX  
Via del Serafico n. 200 - 00142 - Roma

Per eventuali comunicazioni telefoniche o a mezzo fax e per le comunicazioni relative allo smarrimento o al furto della carta, come descritto all'art. 16, il Titolare deve rivolgersi tempestivamente al:

Centro Servizi Multicard tel: 199.79.79.79 - fax: 06/59.88.73.85

L'Emittente provvede a comunicare prontamente al Titolare il nuovo numero telefonico ed il nuovo indirizzo in caso di loro variazione. Il Titolare deve comunicare prontamente all'Emittente ogni variazione del proprio indirizzo, anche di posta elettronica, numeri telefonici o fax, a mezzo lettera raccomandata e la variazione avrà efficacia trascorsi 20 giorni dalla data di ricezione da parte dell'Emittente della comunicazione stessa. Il Titolare in qualsiasi momento può chiedere all'Emittente, che è tenuto a renderle gratuitamente, di ricevere copia delle Condizioni Generali comprensive delle condizioni economiche e del documento di sintesi aggiornato che ne costituisce parte integrante.

19.2 Tecniche di comunicazione a distanza  
L'Emittente invia validamente al Titolare tutte le comunicazioni all'indirizzo da questi indicato nella Richiesta e ai numeri telefonici e di fax ivi specificati. Tuttavia, nell'inviare le comunicazioni e i documenti attinenti l'operatività delle Carte (di seguito "Documentazione"), l'Emittente può avvalersi delle tecniche di comunicazione a distanza qualora il Titolare abbia espressamente dichiarato di voler accettare tale forma di comunicazione. Anche qualora il Titolare abbia aderito alle tecniche di comunicazione a distanza, questi è tenuto a rendere le proprie comunicazioni all'Emittente per iscritto esclusivamente a mezzo posta ordinaria, raccomandata o telegramma all'indirizzo sopra indicato.

La Documentazione inviata dall'Emittente tramite le tecniche di comunicazione a distanza riguarda i documenti attinenti l'operatività con le Carte ed in particolare qualsiasi comunicazione relativa alle presenti Condizioni Generali, gli avvisi di modifica delle Condizioni Generali, le informative, la Distinta delle Operazioni, il Rendiconto Finanziario, le fatture emesse da eni spa divisione r&m e/o da eni benelux bv. Resta intero che per le fatture emesse da eni divisione r&m e/o da eni benelux bv, l'Emittente svolge la sola funzione di invio o di messa a disposizione delle stesse.

Il Titolare si impegna comunque a mantenere un valido indirizzo postale ed una linea telefonica attiva per consentire le opportune comunicazioni da parte dell'Emittente.

La "Documentazione" inviata esclusivamente mediante tecniche di comunicazione a distanza, si considera ad ogni effetto di legge e di contratto inviata per iscritto.



**19.2.1 Modalità per la visualizzazione on line o tramite email**  
La Documentazione è messa a disposizione dall'Emittente attraverso due modalità di comunicazione a distanza alternative tra loro:

- A. tramite visualizzazione on line, con collegamento al sito internet dell'Emittente ([www.eniadfin.com](http://www.eniadfin.com)) e con accesso all'area dedicata tramite codice identificativo ("User ID") e password (di seguito, Credenziali di Autenticazione) resi disponibili dall'Emittente stesso. In tal caso, è cura dell'Emittente comunicare al Titolare a mezzo posta elettronica la disponibilità della nuova Documentazione.
- B. tramite email agli indirizzi indicati dal Titolare.

Il Titolare deve espressamente indicare la modalità scelta barrando l'opzione riportata nell'apposita sezione ed indicare gli indirizzi email dei nominativi che usufruiranno del servizio.

In entrambe le modalità sopra indicate, la Documentazione si intende validamente inviata e l'obbligo dell'Emittente si intende assolto ai fini delle presenti Condizioni Generali con il recapito anche ad uno solo degli indirizzi email indicati dal Titolare in sede di adesione.

I termini per la contestazione e l'opposizione scritta della Documentazione decorrono dalla data della ricezione della Documentazione ovvero dell'avviso circa la disponibilità della stessa sul sito internet dell'Emittente.

Per i documenti aventi validità fiscale, il Titolare, quale che sia la modalità dell'invio scelta, deve provvedere alla loro materializzazione in forma cartacea e alla loro conservazione secondo gli adempimenti di legge di volta in volta previsti.

In caso di visualizzazione on-line la Documentazione è disponibile sul sito per un periodo non superiore ai tre mesi dalla data di messa a disposizione.

Il Titolare ha comunque la facoltà di cambiare in ogni momento la tecnica di comunicazione utilizzata mediante sottoscrizione dell'apposito modulo di richiesta scaricabile sul sito internet dell'Emittente, ed accettando contestualmente le relative condizioni ad esso allegate.

**19.2.2 Attivazione**  
L'attivazione delle tecniche di comunicazione a distanza viene comunicata attraverso specifica conferma di attivazione da parte dell'Emittente, inviata all'indirizzo e-mail indicato dal Titolare.

L'Emittente a seguito del successivo completamento della registrazione, effettuato da parte di almeno uno degli utenti indicati dal Titolare nel modulo di sottoscrizione acciò alla presenti Condizioni Generali, cessa automaticamente l'invio al Titolare dei documenti cartacei tramite posta tradizionale.

L'Emittente non procede all'invio qualora l'indirizzo email fornito dal Titolare risulti non corretto oppure non valido oppure non registrato o convalidato tramite i sistemi dell'Emittente. In tale caso, l'Emittente provvede ad inviare i documenti al Titolare in formato cartaceo, applicando le condizioni ed i termini pro tempore vigenti per l'invio in modalità cartacea.

E' cura e responsabilità del Titolare di disporre di un computer, di software e linee di comunicazione necessarie per avere accesso alle tecniche di comunicazione a distanza. E' inoltre a suo carico e responsabilità qualsiasi costo per le telecomunicazioni o simili addebiti per l'accesso e l'utilizzo della rete telematica.

L'Emittente non si assume alcuna responsabilità ove il collegamento telematico non sia utilizzabile per idoneità delle apparecchiature e/o software e/o linee di comunicazione utilizzate dal Titolare.

**19.2.3 Riservatezza delle Credenziali di Autenticazione**  
Il Titolare deve custodire le Credenziali di Autenticazione con la massima diligenza ed è responsabile di ogni accesso o utilizzo improprio, comunque avvenuto, della Documentazione ricevuta tramite email o acquisite tramite visualizzazione on-line. L'Emittente non è responsabile per eventuali usi delle tecniche di comunicazione a distanza da parte del Titolare o di qualsiasi altra persona, qualora ciò sia dovuto alla mancata adozione da parte del Titolare stesso di idonee precauzioni per mantenere riservata le Credenziali di Autenticazione e/o qualora la diffusione delle informazioni sia comunque dipesa da fatti non imputabili all'Emittente.

**19.2.4 Revoca, sospensione o cessazione delle tecniche di comunicazione a distanza**  
L'Emittente si riserva la facoltà di revocare o porre fine all'adozione di tecniche di comunicazione a distanza in qualsiasi momento ripristinando l'invio della Documentazione in modalità cartacea, previa idonea comunicazione inviata al Titolare con preavviso minimo di 15 giorni.

E' altresì facoltà dell'Emittente operare l'immediata sospensione degli invii, senza necessità di preventiva comunicazione al Titolare, in presenza di un giustificato motivo. Resta inteso che, cessata la causa di sospensione, sarà cura dell'Emittente ripristinare l'invio secondo la modalità prescelta.

Il Titolare in qualsiasi momento, previa specifica comunicazione all'Emittente, può chiedere di ricevere la Documentazione in formato cartaceo. In tale caso, l'Emittente provvede ad inviare nuovamente la Documentazione all'indirizzo di recapito indicato dal Titolare stesso, applicando le condizioni ed i termini pro tempore vigenti per l'invio in modalità cartacea.

**Art. 20 - DISPOSIZIONI VARIE - CESSIONE DEL CREDITO**  
La nullità, invalidità o inefficacia di una o più disposizioni delle Condizioni Generali non pregiudica la validità e l'applicabilità dell'intero rapporto contrattuale delle Emittente e il Titolare. Il ritardo nell'intomare o pretendere l'adempimento delle obbligazioni poste a carico della parte inadempiente non potrà essere inteso come rinuncia, neppure tacita, a far valere i propri diritti, né come acquiescenza al comportamento inadempiente. L'Emittente può cedere i crediti vantati, per qualsiasi titolo, nei confronti del Titolare, in tutto o in parte, a terzi. Il Titolare sarà informato della cessione del credito con comunicazione scritta o allegata al Rendiconto finanziario, o ivi stampigliata.

Il Titolare, in questo caso, dovrà effettuare i pagamenti direttamente al cessionario con le modalità indicate nella comunicazione di cessione.

**Art. 21 - NORME ETICHE E RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA**

**21.1 Norme etiche**  
Il Titolare si impegna ad attenersi rigorosamente ai principi contenuti nel "Codice Etico" a cui l'Emittente aderisce visionabile sul sito "[www.eniadfin.com](http://www.eniadfin.com)".

**21.2 Responsabilità amministrativa**  
Con riferimento all'esecuzione delle attività oggetto delle Condizioni Generali, il Titolare dichiara di aver preso visione e di essere a conoscenza del contenuto del documento "Principi del modello 231" elaborato dall'Emittente, in ottemperanza al D. Lgs. 8/6/2001, n. 231, in materia di "Responsabilità amministrativa" delle persone giuridiche dipendenti da reato, disponibile sul sito "[www.eniadfin.com](http://www.eniadfin.com)" e si impegna a rispettarne i contenuti.

## 22 - RECLAMI E MEDIAZIONE

**22.1 Reclami**  
Il Titolare può presentare un reclamo all'Ufficio Reclami dell'emittente anche per lettera raccomandata A.R. o per via telematica all'indirizzo:  
eni adfin s.p.a. "Ufficio Reclami" - Via del Serafico n. 200, 00142 - Roma  
e-mail: [ufficio.reclami@eniadfin.it](mailto:ufficio.reclami@eniadfin.it)

Se il Titolare non è soddisfatto, o non ha ricevuto risposta entro il termine di 30 giorni dal ricevimento del reclamo, da parte dell'emittente, può rivolgersi a:  
- Arbitro Bancario Finanziario (ABF); l'Arbitro Bancario e Finanziario è competente per le controversie relative ad operazioni o comportamenti successivi al 1° gennaio 2007, a condizione che l'importo richiesto non sia superiore a 100.000 euro, e sempre che non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo all'emittente. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere alle Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'emittente;  
- Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (Alternative Dispute Resolution). Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario e Finanziario e per consultare il relativo regolamento si può visionare il sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it). Entrambe le procedure sono gratuite. Il ricorso all'emittente attraverso tali procedure non priva il Titolare del diritto di investire della controversia l'Autorità Giudiziarla.

**22.2 Mediazione**  
In caso di controversia con l'emittente inerente le presenti Condizioni generali, il Titolare, prima di ricorrere all'Autorità Giudiziarla, dovrà attivare, quale condizione di procedibilità, il procedimento di mediazione finalizzato alla conciliazione di cui al D. Lgs. 4/3/2010 n. 28, rivolgendosi al Conciliatore Bancario e Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (Alternative Dispute Resolution), organismo iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La predetta condizione di procedibilità, in considerazione della natura dell'oggetto del contratto, può essere assolta, da parte del Titolare, anche rivolgendosi all'Arbitro Bancario e Finanziario (ABF) gestito da Banca d'Italia, per le materie di competenza e nei limiti previsti dalla vigente normativa di settore.

La procedura di mediazione, da svolgersi secondo il regolamento adottato dall'organismo prescelto, comporta i costi per il Titolare specificati nel regolamento stesso e non preclude, in caso di esito negativo, il ricorso all'Autorità Giudiziarla.

**Art. 23 - LEGGE APPLICABILE, GIURISDIZIONE E FORO COMPETENTE**  
Questo contratto è disciplinato dalla legge italiana, l'esecuzione o la risoluzione del contratto stesso, la giurisdizione spetterà all'Autorità Giudiziarla italiana e sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma, ed è consensualmente derogata ogni altra norma di competenza giudiziaria.

## Allegato A

### Condizioni Economiche - Valori massimi applicabili

Fido accordato	Personalizzato *
Quota Associativa annua per Carta	Fino ad un max. di 25 euro **
Commissione per l'utilizzo di servizi in Italia	3,50 %
Commissione per l'utilizzo di servizi all'estero	3,50 %
Commissione per acquisti carburante in Italia e all'estero	Zero
Tasso annuale di mora	Tasso BCE più 7 punti percentuali
Frequenza invio Distinta	Quindicinale **
Valuta di addebito	15 giorni data Distinta **
Costo per Carta sostitutiva	5,00 euro
Commissioni per l'incasso	Zero
Costo invio plico in formato elettronico (Distinta, fatture, ecc.)	Zero
Costo invio plico in formato cartaceo (Distinta, fatture, ecc.)	1,00 euro
Costo per ciascun duplicato di Distinta, fattura in formato elettronico	1,00 euro
Costo per ciascun duplicato di Distinta, fattura in formato cartaceo	5,00 euro
Costo per ciascun duplicato di promemoria di spesa	1,00 euro
Costo per singolo insoluto	20,00 euro
Costo per blocco carta	Zero
Costo per recupero crediti	Zero
Imposta di bollo su Distinta, nella misura tempo per tempo prevista dalla normativa	Attualmente è di 1,81 euro per importi superiori ad 77,40 euro

- \* L'Emittente si riserva di comunicare l'entità del Fido accordato al Titolare all'esito della fase istruttoria
- \*\* I valori indicati rappresentano le condizioni standard applicate. L'Emittente si riserva di comunicare le condizioni puntuali, che non potranno essere peggiorative rispetto ai valori indicati, applicate al Titolare all'esito della fase istruttoria e prima dell'accettazione della Richiesta.



eni adfin

**AI FINI DELLA NORMATIVA SULLA "TRASPARENZA DELLE OPERAZIONI E DEI SERVIZI BANCARI E FINANZIARI"**  
Istruzioni di Vigilanza per le Banche, Titolo X° e successive modifiche e integrazioni

Il sottoscritto dichiara:

- (i) di aver ricevuto, prima della sottoscrizione di questo documento, una copia completa delle Condizioni Generali della Carta Multicard Routex, idonea per la stipula, comprensiva delle condizioni economiche e del Documento di Sintesi che ne costituisce parte integrante ( predisposti ai sensi della normativa di Banca d'Italia in materia di "Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti" ) ;
- (ii) di aver preso atto delle Condizioni Generali della Carta Multicard Routex e del relativo Documento di sintesi (predisposti ai sensi della normativa di Banca d'Italia in materia di "Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti" ) ;
- (iii) di aver preso visione (ricevuto copia, in caso di offerta fuori sede), del "Foglio Informativo" e della Guida Arbitro Bancario e Finanziario -ABF- (predisposti ai sensi della normativa di Banca d'Italia in materia di "Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti. Disposizioni sui sistemi di risoluzione stragiudiziale delle controversie in materia di operazioni e servizi bancari e finanziari")

Luogo e data: .....

Timbro e firma: X .....

**AI FINI DELLA NORMATIVA CONTENUTA NEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI DEI PERSONALI"**  
D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto dà atto di aver ricevuto da parte dell'Emittente e di aver letto:

- l'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003,
- l'informativa dovuta ex art. 5 del "Codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie".

Con la sottoscrizione di questo documento il Richiedente acconsente Inoltre espressamente:

- al trattamento dei propri dati personali per le finalità specificate nelle sopra richiamate informative,
- alle comunicazioni dei propri dati personali secondo quanto indicato nelle informative stesse.

In riferimento specifico al trattamento e alle comunicazioni da parte dell'Emittente a fini promozionali e/o di marketing di prodotti e servizi erogati da tale società, eventualmente anche via SMS ed E mail, il Titolare può liberamente manifestare il proprio consenso barrando una delle apposite caselle che seguono e firmando l'apposito campo

dò il consenso     nego il consenso

In riferimento specifico al trattamento e alle comunicazioni a fini promozionali e/o di marketing di prodotti e servizi erogati da altre società del gruppo ENI, eventualmente anche via SMS ed E mail, il Titolare può liberamente manifestare il proprio consenso barrando una delle apposite caselle che seguono e firmando l'apposito campo

dò il consenso     nego il consenso

Il sottoscritto richiedente, inoltre:

- dichiara di non appartenere, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1469 bis e segg. c.c. e del D.Lgs. 190/2005 alla categoria dei "Consumatori",
- dichiara di aver controllato che i dati indicati nella richiesta di adesione sono esatti e veritieri,
- dichiara di aver sottoscritto, o di impegnarsi a sottoscrivere, i contratti ed il modulo RID di cui all'art. 3 delle Condizioni Generali stesse,
- dichiara di essere residente in Italia,
- allega la fotocopia di un proprio valido documento di identificazione,
- allega la fotocopia di un valido documento di identificazione del procuratore che ha sottoscritto o sottoscriverà il modulo RID.



eni adfin

**ADESIONE ALLE TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA**

Il sottoscritto, avendo preso atto e accettando le condizioni di ricezione della Documentazione mediante tecniche di comunicazione a distanza, dichiara di volerla ricevere mediante tecniche di comunicazione a distanza in sostituzione della versione cartacea, nella modalità (barrare un'unica scelta):

- visualizzazione online della Documentazione direttamente sul sito [www.eniadfin.com](http://www.eniadfin.com)
- ricevimento via email della Documentazione

C-1 EDEB 15

A tal fine autorizza sin da ora i seguenti nominativi (max. 4) ad usufruire delle tecniche di comunicazione a distanza secondo la modalità opzionata:

Utilizzatore 1

\_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

\_\_\_\_\_ (e-mail) \_\_\_\_\_ (contatto telefonico)

Utilizzatore 2

\_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

\_\_\_\_\_ (e-mail) \_\_\_\_\_ (contatto telefonico)

Utilizzatore 3

\_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

\_\_\_\_\_ (e-mail) \_\_\_\_\_ (contatto telefonico)

Utilizzatore 4

\_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

\_\_\_\_\_ (e-mail) \_\_\_\_\_ (contatto telefonico)

**FIRMA CONTRATTO**

Luogo e data: ..... Timbro e firma: X .....

**FIRMA CLAUSOLE VESSATORIE**

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi e gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., di approvare specificamente le seguenti clausole delle 'Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard Routex':

Art. 6 (Dati della Carta e relative responsabilità); Art. 7 (Disciplina del Fido, dei limiti di spesa, dell'utilizzo della Carta e del PIN e relative responsabilità); Art. 10 (Modalità e termini di pagamento, fatturazione); Art. 11 (Interessi di mora); Art. 12 (Validità della Carta); Art. 13 (Sospensione dell'utilizzabilità della Carta); Art. 14 (Recesso dell'Emittente dal contratto e revoca delle Carte); Art. 15 (Recesso del Titolare dal contratto); Art. 16 (Smarrimento e furto della Carta); Art. 18 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali e delle condizioni economiche); Art. 19 (Come comunicare con l'Emittente e tecniche di comunicazione a distanza); Art. 20 (Disposizioni varie - cessione del credito); Art. 21 (Norme etiche e responsabilità amministrativa); Art. 23 (Legge applicabile, giurisdizione e foro competente).

Luogo e data: ..... Timbro e firma: X .....





Spett.le  
eni s.p.a. - Divisione Refining & Marketing  
Cards & Payment Sytems  
Piazza delle Vittoria n. 1,  
16121 - Genova

**Oggetto:** contratto di somministrazione

Premesso

- a) che la scrivente ha sottoscritto con eni adfin s.p.a. (di seguito "eni adfin") emittitrice della carta di pagamento MULTICARD ROUTEX (di seguito: Carta) un contratto per la concessione, l'emissione e l'utilizzo della Carta stessa;
- b) che eni s.p.a. ha stipulato con alcuni gestori di impianti di distribuzione di carburanti un contratto in forza del quale questi si sono impegnati alla fornitura di carburanti, lubrificanti, ricambi ed accessori, a fronte della presentazione della Carta;
- c) che gli impianti presso i quali potremo rifornirci di tali prodotti sono riconoscibili mediante apposita segnaletica Multicard / ROUTEX;

Vi proponiamo quanto segue:

**Art.1 - Valore delle premesse.**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta e, se accettate, hanno forza di patto.

**Art.2 - Oggetto**

eni s.p.a. si impegna a somministrarci i prodotti di cui in premessa, secondo il nostro normale fabbisogno, fermi restando i vincoli e limitazioni stabiliti nelle "Condizioni generali della Carta di Pagamento MULTICARD ROUTEX".  
Il presente contratto è valido soltanto per le somministrazioni di prodotti effettuate in Italia.

**Art.3 - Frequenza di fatturazione e modalità di pagamento.**

Le quantità somministrate risultanti dai documenti comprovanti la fornitura a noi rilasciati (promemoria di spesa) ci saranno periodicamente fatturate.  
Il pagamento delle fatture sarà regolato secondo le "Condizioni generali della Carta di Pagamento MULTICARD ROUTEX"

**Art.4 - Prezzo.**

Il prezzo che ci sarà applicato sarà pari a quello praticato alla pompa dai gestori presso i quali effettueremo i singoli rifornimenti, dedotti gli sconti eventualmente concordati con voi, con separato accordo.

**Art.5 - Durata.**

Il presente contratto si perfezionerà, avrà decorrenza e sarà accettato da eni s.p.a. dal momento in cui "eni adfin" ci consegnerà la Carta.  
La durata coinciderà con quella del contratto per "utilizzo della Carta da noi stipulato con "eni adfin" di cui in premessa sub a).

Pertanto, la cessazione e/o il venir meno, a qualsiasi causa dovuta, del contratto per l'utilizzazione della Carta, comporterà la contestuale risoluzione del presente contratto e viceversa.

**Art. 6 - Foro competente e legge applicabile.**

Ogni eventuale controversia connessa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente rapporto sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma, intendendosi così consensualmente derogata ogni altra norma di competenza giudiziaria.  
Il presente contratto si intende regolato dalla legge italiana.

Per quanto qui non espressamente regolato, si richiamano gli artt. 1559 e seguenti del Codice Civile.

Luogo e data

di sottoscrizione: .....

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE DELLA CARTA  
(legale rappresentante della Ditta)

.....

Spett.le  
eni s.p.a. - Divisione Refining & Marketing  
Cards & Payment Systems  
Piazza delle Vittorie n. 1,  
16121 - Genova

**Oggetto:** contratto di appalto di servizi di piazzale,  
quali autolavaggio e manutenzione/riparazione veicoli

Premesso:

- a) che la scrivente ha la possibilità di acquistare beni e di usufruire di servizi mediante la carta MULTICARD ROUTEX (di seguito: Carta), emessa da eni adfin s.p.a. (di seguito "eni adfin") in forza di accordo stipulato con quest'ultima alle condizioni ivi pattuite;
- b) che tale Carta consente alla scrivente di usufruire, tra gli altri, di servizi presso esercizi commerciali e fornitori convenzionati, quali, in particolare, servizi di autolavaggio, manutenzione/riparazione veicoli e simili presso impianti abilitati;
- c) che Voi avete stipulato con "eni adfin" un accordo in forza del quale il pagamento dei beni e servizi può essere effettuato tramite la carta Multicard Routex;
- d) che la scrivente intende affidare alla Vs. società l'incarico di effettuare i servizi elencati al punto b) con pagamento a mezzo Multicard Routex, concedendovi la facoltà di sub-appaltarli a terzi;

Vi proponiamo quanto segue:

**Art. 1 - Valore delle premesse.**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta e, se accettate, hanno forza di patto.

**Art. 2 - Oggetto.**

La nostra Società affida in appalto ad eni s.p.a., che accetta, lo svolgimento dei servizi elencati in premessa, senza che detta elencazione sia da intendersi come esaustiva.  
Il presente contratto è valido soltanto per i servizi prestati in Italia.

**Art. 3 - Applicabilità delle "Condizioni generali della Carta di Pagamento MULTICARD ROUTEX"**

Al presente rapporto si applicano, in quanto non qui espressamente derogate, le "Condizioni generali della Carta di Pagamento MULTICARD ROUTEX" di cui al contratto stipulato tra noi ed "eni adfin", emittitrice della Carta.

**Art. 4 - Subappalto.**

La nostra Società concede ad eni s.p.a. la facoltà di sub-appaltare integralmente detti servizi ai gestori degli impianti abilitati all'accettazione delle Carte MULTICARD ROUTEX.

**Art. 5 - Prezzo**

Il corrispettivo dell'appalto sarà pari a quello praticato dagli impianti presso i quali otterremo i singoli servizi. Tale corrispettivo risulterà dal documento (promemoria di spesa) che i gestori consegneranno alla scrivente e il cui contenuto (dati) sarà inoltrato in formato elettronico alla Vs. Società.

**Art. 6 - Modalità di pagamento.**

I corrispettivi dei servizi a Voi affidati in appalto e successivamente da Voi sub-appaltati ai gestori, risultanti dalle elaborazioni dei dati comprovanti l'avvenuta esecuzione dei servizi stessi, ci saranno periodicamente fatturati.

**Art. 7 - Durata**

Il presente contratto si perfezionerà, avrà decorrenza e sarà accettato da eni s.p.a. dal momento in cui eni adfin ci consegnerà la Carta.

La scadenza del contratto coinciderà con quella del contratto per l'utilizzo della Carta.

Inoltre la risoluzione per qualsiasi causa di quest'ultimo contratto, determinerà la contestuale risoluzione del presente contratto e viceversa.

**Art. 8 - Foro competente e legge applicabile.**

Ogni eventuale controversia connessa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente rapporto sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma, intendendosi così consensualmente derogata ogni altra norma di competenza giudiziaria.  
Il presente contratto si intende regolato dalla legge italiana.

Luogo e data

di sottoscrizione: .....

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE DELLA CARTA  
(legale rappresentante della Ditta)

.....



Spettabile  
eni s.p.a.  
Divisione Refining & Marketing  
Direzione Generale  
Via Laurentina 449  
ROMA

Premesso che, come dichiarato nell'informativa che mi è stata fornita ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/2003), l'esecuzione delle operazioni e dei servizi indicati richiede il trattamento di miei dati personali da parte di eni s.p.a. - Direzione Refining & Marketing, nonché la loro comunicazione ed il loro trattamento da parte dei soggetti di seguito specificati:

- eni benelux BV nella sua qualità di ICC (International Card Center) Eni;
- Società di servizi per l'acquisizione, la registrazione ed il trattamento di dati rivenienti da transazioni e documenti forniti o originati dai Clienti ed aventi per oggetto lavorazioni massive relative alle Carte;
- Società che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, spedizione, trasporto o smistamento delle comunicazioni ai Clienti;
- Società che svolgono servizi di archiviazione dei documenti relativi ai rapporti intercorsi con i Clienti;

do il consenso

nego il consenso

alle predette comunicazioni / trattamenti, nei limiti di cui all'informativa medesima, per gli scopi ed i tempi necessari allo svolgimento dei servizi indicati. Sono consapevole che, in mancanza del mio consenso, eni s.p.a. - Direzione Refining & Marketing non potrà dar corso alle operazioni o ai servizi da me richiesti.

Per quanto riguarda il trattamento di dati sensibili quali l'appartenenza ad Associazioni di categoria di carattere sindacale, acquisiti all'atto della richiesta delle Carte

do il consenso

nego il consenso

Per quanto riguarda il trattamento da parte di eni s.p.s. - Direzione Refining & Marketing dei miei dati personali a fini funzionali alle loro attività, quali promozione e vendita attraverso lettere, telefono, materiale pubblicitario, etc. di prodotti e servizi propri o di altre società dell'Eni

do il consenso

nego il consenso

Data

Timbro e Firma

Nominativo Titolare	
Indirizzo	
CAP - Località - Prov	

*Deroga alle Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard ROUTEX -  
in vigore dal 1° dicembre 2009*

Spett.le  
eni adfin s.p.a.  
Piazzale Enrico Mattei, 1  
00144 ROMA

Oggetto: **Deroga** alle Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard Routex  
(articolo 10) relativamente a **valuta di addebito (termini di pagamento)**.

**In deroga a quanto previsto all'art. 10** delle Condizioni Generali della Carta di  
Pagamento Multicard Routex, richiediamo che ci venga concesso di usufruire di una  
**valuta di addebito di \_\_\_\_\_ giorni** successiva alla data della distinta, ferme  
restando tutte le altre condizioni contrattuali.

Distinti saluti

Luogo, data

Timbro e Firma del Titolare

*Deroga alle Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard ROUTEX -  
in vigore dal 1° dicembre 2009*

Spett.le  
eni adfin s.p.a.  
Piazzale Enrico Mattei, 1  
00144 ROMA

Spett.le  
eni s.p.a.  
Divisione Refining & Marketing  
Cards & Payment Sytems  
Piazza delle Vittoria n. 1,  
16121 - Genova

Oggetto: **Deroga** alle Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard Routex, al Contratto di Somministrazione ed al Contratto di Appalto (art. 9 Condizioni Generali, art. 3 Somministrazione eni s.p.a. div. R&M, art. 6 Appalto eni s.p.a. div. R&M) relativamente a **periodicità della distinta e del relativo processo di fatturazione.**

In deroga a quanto previsto da:

- **art. 9** delle "Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard Routex" da noi stipulate con "eni adfin";
- **art. 3** del "Contratto di Somministrazione" da noi stipulato con eni s.p.a.;
- **art. 6** del "Contratto di appalto servizi di piazzale, quali autolavaggio e manutenzione/riparazione veicoli" da noi stipulato con eni s.p.a.,

richiediamo che ci venga concessa rispettivamente da "eni adfin" e da eni s.p.a. la **periodicità mensile della distinta e del relativo processo di fatturazione**, ferme restando tutte le altre condizioni contrattuali.

Conseguentemente, per la determinazione del limite di spesa, segnaliamo che il nostro **previsto ritiro MENSILE** sarà pari a Euro\_\_\_\_\_.

Distinti saluti

Luogo, data

Timbro e Firma del Titolare

Data \_\_\_\_\_

Spettabile eni S.p.A. - divisione refining & marketing

**CONDIZIONI COMMERCIALI RELATIVE ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PRODOTTI  
A FRONTE DELL'UTILIZZO DELLA CARTA MULTICARD ROUTEX**

**SCONTO/ABBUONO RISPETTO AL PREZZO ALLA POMPA SU IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTI A MARCHI ENI IN ITALIA**  
Con riferimento al contratto di somministrazione stipulato con eni R&M, chiediamo che ci vengano accordate le seguenti condizioni particolar per i rifornimenti in modalità "SERVITO":

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0721 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per il prodotto GASOLIO.

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0721 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per i prodotti BENZINE.

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0721 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per il prodotto GPL.

Le presenti condizioni commerciali saranno contabilizzate direttamente sul documento di addebito, saranno accettate da eni R&M al momento della loro applicazione e potranno essere riesaminate in caso di sostanziali variazioni di mercato.

**SCONTO/ABBUONO RISPETTO AL PREZZO ALLA POMPA SU IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTI A MARCHI ENI IN ITALIA**  
Con riferimento al contratto di somministrazione stipulato con eni R&M, chiediamo che ci vengano accordate le seguenti condizioni particolari per i rifornimenti in modalità "FAI DA TE":

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0521 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per il prodotto GASOLIO.

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0521 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per i prodotti BENZINE.

Le presenti condizioni commerciali saranno contabilizzate direttamente sul documento di addebito, saranno accettate da eni R&M al momento della loro applicazione e potranno essere riesaminate in caso di sostanziali variazioni di mercato.

**SCONTO/ABBUONO RISPETTO AL PREZZO ALLA POMPA SU IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTI A MARCHI ENI IN ITALIA**  
Con riferimento al contratto di somministrazione stipulato con eni R&M, chiediamo che ci vengano accordate le seguenti condizioni particolari per i rifornimenti in modalità "IPERSELF":

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0121 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per il prodotto GASOLIO.

Sconto/Abbuono di EURO/lt 0,0121 rispetto al prezzo alla pompa vigente pro - tempore per i prodotti BENZINE.

Le presenti condizioni commerciali saranno contabilizzate direttamente sul documento di addebito, saranno accettate da eni R&M al momento della loro applicazione e potranno essere riesaminate in caso di sostanziali variazioni di mercato.

TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**Art. 38 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**  
**NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE - ESENTE DA BOLLO**

Il/La sottoscritto/a .....  
 nato/a a ....., il .....  
 Residente nel comune di .....  
 Via ..... n. ....  
 ..... a conoscenza del disposto dell'art. 76, del d. P.R. n. 28 dicembre 2000, n. 445 che testualmente recita:

**ART. 76 - Norme Penali**

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (Notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4. comma 2 (impedimento temporanei) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.
- 5.

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso d. P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

che la società ..... ha i requisiti per aderire alla convenzione Consip

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dichiara di essere infirmato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....

**IL/LA DICHIARANTE**

.....

Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

<p><b>FIRMATA DAL DICHIARANTE IN MIA PRESENZA</b></p> <p>Li, .....</p> <p align="center"><b>L'ADDETTO</b></p> <p align="center">.....</p>	<p><b>SI ALLEGA FOTOCOPIA:</b></p> <p><input type="checkbox"/> CARTA D'IDENTITA'</p> <p><input type="checkbox"/> PASSAPORTO</p> <p><input type="checkbox"/> PATENTE</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>
---	---

**Mittente:**

**Fax**

---

All'attenzione di **Agenzia ENI SpA di CHIETI.....**

---

Numero fax .....

---

Numero tel. ....

---

Data ..... Numero delle pagine inclusa questa: **1**

---

Spettabile **Sofid SpA**  
c/o Eni SpA - Divisione Refining & Marketing  
CARTE DI PAGAMENTO  
Piazza della Vittoria n. 1 - 16121 - Genova

**OGGETTO:** Abilitazione delle **nuove carte Multicard ROUTEX 710200** emesse da Sofid all'utilizzo su POS esterni non presidiati da personale addetto

In riferimento all'articolo relativo alle **MODALITA' D'USO DELLA CARTA E DEL PIN E RELATIVE RESPONSABILITA'**, punto B., delle vigenti Condizioni Generali della Carta di Pagamento Multicard e/o Multicard ROUTEX, da noi accettate, vi richiediamo l'abilitazione all'utilizzo su terminali esterni non presidiati da personale addetto delle nostre nuove carte **Multicard ROUTEX 710200** emesse da Sofid.

Timbro e firma del titolare .....

Luogo e data .....

---

Se la ricezione non è stata chiara o completa si prega di telefonare al seguente numero: .....

**Hai selezionato il metaprodotto "Carburanti auto"**

Scegli le iniziative e lo strumento di tuo interesse. Non è possibile selezionare iniziative appartenenti a strumenti diversi (ad es. Convenzioni e Mercato Elettronico).

Seleziona	Strumento	Prodotti	Bando/Categoria
<input type="checkbox"/>	Convenzione	FUEL CARD 4 - Lotto 3 (2)	FUEL CARD 4 / Lotto 3 - Trentino Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia
<input type="checkbox"/>	Convenzione	FUEL CARD 4 - Lotto 4 (2)	FUEL CARD 4 / Lotto 4 - Emilia Romagna, Marche, Abruzzo, Molise
<input type="checkbox"/>	Convenzione	FUEL CARD 4 - Lotto 6 (2)	FUEL CARD 4 / Lotto 6 - Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia

Prima / Precedente 1 | 2 Successiva / Ultima

VISUALIZZA

CERCA PA

CERCA IMPRESA

Hai selezionato il prodotto "Carburanti auto" in "Convenzione" - La ricerca ha prodotto 2 risultati (Salva la ricerca) 

Visualizza: [Lista](#)

 [AGGIORNA](#)

Seleziona	Fornitore	Nome Commerciale	Tipo accisa	Unita di Misura	Sconto offerto (€/l senza IVA)	Area di Consegna	Data ultimo aggiornamento
<input type="checkbox"/>	<a href="#">TOTALERG S.P.A.</a>	<a href="#">Benzina, Gasolio e GPL mediante Fuel Card</a>	Forze Armate	litro	0,060		2011-01-13 17:24:33.877
<input type="checkbox"/>	<a href="#">TOTALERG S.P.A.</a>	<a href="#">Benzina, Gasolio e GPL mediante Fuel Card</a>	Ordinaria	litro	0,060		2011-01-13 17:24:33.813

[Scarica i dati](#) 

[AGGIUNGI AL CARRELLO](#)

[AGGIUNGI A PREFERITI](#)

[SALVA PER IL CONFRONTO](#)

**Area di consegna**

**AREA DI CONSEGNA**

**Denominazione:** Benzina, Gasolio e GPL mediante Fuel Card  
**Fornitore:** TOTALERG S.P.A.

**Consegna**

**Regioni:** EMILIA ROMAGNA , MARCHE , ABRUZZO , MOLISE

INDIETRO

- [collegamento al menù di testata](#)
- [collegamento all'area di login](#)
- [collegamento al menù principale](#)
- [collegamento all'area di ricerca](#)
- [collegamento al contenuto](#)
- [collegamento al menù di fondo](#)

## Acquistinretepa - Menù di testata

- [HOME](#)
- [ENGLISH OVERVIEW](#)
- [CONTATTI](#)
- [HELP](#)
- [CARRELLO](#)



## Acquistinrete della Pubblica Amministrazione

**acquistinretepa.it**  
Il primo e solo sito della Pubblica Amministrazione

### Area di login

Nome e cognome

Profilo ed ente d'appartenenza

Consulta l'Area personale, guarda il catalogo, effettua i tuoi ordini.  
**TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!**



cerca

dove

### Menù principale

- [PROGRAMMA](#)
- [AREA PERSONALE](#)
- [Che cosa vuoi acquistare?](#)
- |
- [Che strumento vuoi usare?](#)
- |
- [CRUSCOTTO](#)
- |



[collegamento alla sezione 10 passi per la Pubblica Amministrazione](#)

### Menù di terzo livello

- [CONVENZIONI](#)
- [MERCATO ELETTRONICO](#)
- [ACCORDI QUADRO](#)
- [SISTEMA DINAMICO](#)
- [LISTINI RISERVATI](#)

I prezzi, essendo legati all'andamento del mercato petrolifero nazionale, potranno subire delle fluttuazioni nel tempo, fermo restando uno sconto fisso sul litro di carburante.

Il prezzo di fatturazione viene calcolato applicando tale sconto al prezzo indicato sulla colonna erogatrice per il Lotto 3, mentre per i restanti lotti lo sconto sarà applicato al prezzo consigliato dalla Compagnia petrolifera aggiudicataria.

Di seguito sono riportati, per ciascun lotto, i fornitori e gli sconti offerti in €/litro (IVA esclusa).

Lotto	Fornitore	SCONTO OFFERTO (Euro/litro al netto di IVA)
1 - Valle D'Aosta, Piemonte, Liguria	Total Italia S.p.A.	0,062
2 - Lombardia	Total Italia S.p.A.	0,062
3 - Trentino Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia	Esso Italiana S.r.l.	0,056
4 - Emilia Romagna, Marche, Abruzzo, Molise	Total Italia S.p.A.	0,060
5 - Toscana, Umbria, Lazio, Campania, Sardegna	Kuwait Petroleum Italia S.p.A.	0,061
6 - Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia	Kuwait Petroleum Italia S.p.A.	0,062

sconti in convenzione

+ (iva 21%) = € 0,01

Si segnala che il presente configuratore rappresenta un mero strumento di ausilio diretto a fornire delle indicazioni di massima in ordine al possibile

utilizzo della Compagnia petrolifera aggiudicataria.

<b>regione</b>	<b>provincia</b>	<b>Comune</b>
Abruzzo	CH	ORTONA
Abruzzo	CH	Torino Di Sangro
Abruzzo	CH	Vasto
Abruzzo	CH	San Giovanni Teatino
Abruzzo	CH	ROCCASCALEGNA
Abruzzo	CH	PALMOLI
Abruzzo	CH	San Salvo
Abruzzo	CH	Miglianico
Abruzzo	CH	Fara San Martino
Abruzzo	CH	San Salvo
Abruzzo	CH	Miglianico
Abruzzo	CH	Francavilla Al Mare
Abruzzo	CH	LANCIANO
Abruzzo	CH	ATESSA
Abruzzo	CH	VASTO
Abruzzo	CH	San Salvo
Abruzzo	CH	CASALBORDINO
Abruzzo	CH	Atessa
Abruzzo	CH	Chieti
Abruzzo	CH	Francavilla Al Mare

applicati alla pompa , l'importo presumibilmente occorrente per la fornitura dei quantitativi di carburante in premessa indicati , per l'anno 2012 , è di circa € 22.000,00 ;

che , è opportuno affidare la fornitura di carburante da autotrazione per l'anno 2012 , con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi ;

ritenuto il prezzo offerto congruo , in considerazione di quanto sopra riportato ;

ritenuto necessario provvedere in merito ;

visto il vigente Regolamento per le Spese in Economia ;

visto l'art.125 del D.lgs 163/2006 "Codice dei Contratti" che consente il ricorso alle procedure in economia con il sistema del cottimo fiduciario per forniture di importo non superiore ore ad € 40.000,00 iva esclusa , attraverso ricerca informale di mercato e/o trattativa diretta , previa attestazione della congruità del prezzo ;

visto l'art. 192 del DLgs n. 267 del 18.08.00 ;

visto l'art 97 del vigente " Regolamento di contabilità "

;

#### DETERMINA

- 1) Di affidare alla Società ENI S.P.A. ,la fornitura di carburante da autotrazione con l'uso di tessera magnetica denominata " CARTA MULTICARD ROUTEX" ,dal 01.01.12 e fino al 31.12.12 , con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi;
- 2) Di stabilire che il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario a 90 giorni data fattura ;
- 3) Che le fatture saranno emesse mensilmente ;
- 4) Che le condizioni di fornitura e gli sconti/abbuoni applicati sono quelli riportati nella documentazione allegata , che forma parte integrante del presente provvedimento e che contestualmente si approva ;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva presuntiva , considerati gli sconti/abbuoni applicati, sarà di € 22.000,00 ;
- 6) di dare atto che tale importo trova copertura finanziari sui seguenti Interventi del Bilancio pluriennale 2011/2013 :

#### Annualità 2012

1010102 (Cap.30)	"Acquisto beni di con. ecc."	€	3.500,00
1030102 (Cap.1370/1)	" " "	€	3.000,00
1010602 (Cap.950/1)	" " "	€	15.500,00
1090302 (Cap.2410)	" " "	€	-----

- 7) di stabilire che i pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture , vistate dall'Ufficio Economato .

Guardiagrele, li 03-11-11

L'Economo Comunale  
Sig. Rocco Primante



### REGOLARITA' TECNICA

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 45, ultimo comma, del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, li 03-11-11

Il Responsabile del Procedimento



### COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 attesta che la spesa conseguente la sovra estesa determinazione ha la seguente copertura finanziaria.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €
			DIVMSI	PLV n. 626-627-628	22.000,00

Guardiagrele, li 3/11/2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario

M. De Rita

### REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del vigente regolamento di contabilità.

Liquidazione n. \_\_\_\_\_

Guardiagrele, li

Il Responsabile del Servizio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, li 03/11/2011

Il Messo Notificatore

Cat. - G. C. 1