



CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC comune.guardiagrele@pec.it

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d’Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17 settembre 2021 ai sensi dell’art. 252 del D.Lgs. 267/2000

Delibera n. 5 del 19 aprile 2022

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario.

L’anno 2022, il giorno 19 del mese di aprile alle ore 15.45 nella Casa Comunale, si è riunita

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

COMPONENTI	Presente	Assente
Dott. Gianfranco Attili	X	
Dott. Francesco Anzini	X	
Prof. Andrea Ziruolo	X	

PREMESSO

- che il comune di Guardiagrele (CH) con delibera n. 44 del 30 settembre 2021, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario per l’anno 2021;
- che con D.P.R. in data 17 settembre 2021 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l’amministrazione della gestione e dell’indebitamento pregresso nonché per l’adozione di tutti i provvedimenti per l’estinzione dei debiti dell’Ente;
- che in data 30 settembre 2021 il citato decreto è stato formalmente notificato al Dott. Gianfranco Attili, al Dott. Francesco Anzini e al Prof. Andrea Ziruolo, componenti la Commissione;
- che ai sensi dell’articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l’insediamento presso l’Ente deve avvenire entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che in data 4/10/2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;

DATO ATTO CHE con deliberazione O.S.L. n. 4 del 19/4/2022 è stato costituito l’ufficio di supporto della Commissione Straordinaria;

VISTA la nota n. 8064 del 12/4/2022 del Responsabile del Settore I – Affari Generali e Finanziari del Comune di Guardiagrele con la quale viene chiesto il supporto di una unità di personale per le incombenze legate all’attività di ricostruzione della massa passiva dell’Ente, individuata nella



CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 - 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 - PEC comune.guardiagrele@pec.it

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d'Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

dipendente Rag. Marisa Taraborrelli, Collaboratore Amministrativo presso il "Settore I – Affari Generali e Finanziari”;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra evidenziato, necessario ed opportuno, autorizzare il predetto dipendente, già individuato quale unità di supporto all'O.S.L., a prestare fino al 30 giugno 2022, lavoro straordinario in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, nel limite settimanale individuale di n. 6 ore;

SOTTOLINEATO che il lavoro straordinario dovrà riferirsi all'attività specifica di competenza di questa Commissione, debitamente verificato ed attestato dal Responsabile del Settore I, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni straordinarie (comprensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione;

VISTI

- Il D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- Il D.P.R. 378 del 24 agosto 1993;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- **di autorizzare**, per quanto illustrato e motivato in parte premessa, il personale sotto indicato ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per il numero massimo di ore settimanali a fianco di ciascuno indicato per il periodo dalla data della presente deliberazione fino al 30/06/2022 nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti in materia, finalizzato all'espletamento delle competenze dell'OSL:

Rag. Marisa Taraborrelli - Collaboratore Amministrativo presso il "Settore I – Affari Generali e Finanziari" - n. ore 6 settimanali;

- **di dare atto** che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni di lavoro straordinario (comprensive di emolumento lordo ai dipendenti, oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione e che la predetta spesa sarà determinata e liquidata sulla base di quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, previa acquisizione di apposita rendicontazione debitamente sottoscritta dal suddetto dipendente e attestata dal Responsabile del Settore I, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione, sulla base delle rilevazioni automatiche dell'orario di lavoro;
- di disporre la pubblicazione del presente avviso, a cura dell'Ufficio comunale competente:
 - a) all'Albo pretorio del Comune;
 - b) sul Sito internet istituzionale;



CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC comune.guardiagrele@pec.it

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d'Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

- di disporre la trasmissione del presente provvedimento:
- al Signor Sindaco del Comune di Guardiagrele;
- al Revisore dei Conti;
- al messo comunale per gli adempimenti relativi alla pubblicazione.

Alle ore 16.00 terminano i lavori

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Dott. Gianfranco Attili

Dott. Francesco Anzini

Prof. Andrea Ziruolo

