



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC [comune.guardiagrele@pec.it](mailto:comune.guardiagrele@pec.it)

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d’Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

## DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17 settembre 2021 ai sensi dell’art. 252 del D.Lgs. 267/2000

Delibera n. 5 del 19 aprile 2022

**OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario.**

L’anno 2022, il giorno 19 del mese di aprile alle ore 15.45 nella Casa Comunale, si è riunita

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

| COMPONENTI              | Presente | Assente |
|-------------------------|----------|---------|
| Dott. Gianfranco Attili | X        |         |
| Dott. Francesco Anzini  | X        |         |
| Prof. Andrea Ziruolo    | X        |         |

### PREMESSO

- che il comune di Guardiagrele (CH) con delibera n. 44 del 30 settembre 2021, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario per l’anno 2021;
- che con D.P.R. in data 17 settembre 2021 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l’amministrazione della gestione e dell’indebitamento pregresso nonché per l’adozione di tutti i provvedimenti per l’estinzione dei debiti dell’Ente;
- che in data 30 settembre 2021 il citato decreto è stato formalmente notificato al Dott. Gianfranco Attili, al Dott. Francesco Anzini e al Prof. Andrea Ziruolo, componenti la Commissione;
- che ai sensi dell’articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l’insediamento presso l’Ente deve avvenire entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che in data 4/10/2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;

**DATO ATTO CHE** con deliberazione O.S.L. n. 4 del 19/4/2022 è stato costituito l’ufficio di supporto della Commissione Straordinaria;

**VISTA** la nota n. 8064 del 12/4/2022 del Responsabile del Settore I – Affari Generali e Finanziari del Comune di Guardiagrele con la quale viene chiesto il supporto di una unità di personale per le incombenze legate all’attività di ricostruzione della massa passiva dell’Ente, individuata nella



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC [comune.guardiagrele@pec.it](mailto:comune.guardiagrele@pec.it)

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d’Arte e di Cultura”

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

dipendente Rag. Marisa Taraborrelli, Collaboratore Amministrativo presso il "Settore I – Affari Generali e Finanziari";

**RITENUTO**, alla luce di quanto sopra evidenziato, necessario ed opportuno, autorizzare il predetto dipendente, già individuato quale unità di supporto all'O.S.L., a prestare fino al 30 giugno 2022, lavoro straordinario in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, nel limite settimanale individuale di n. 6 ore;

**SOTTOLINEATO** che il lavoro straordinario dovrà riferirsi all'attività specifica di competenza di questa Commissione, debitamente verificato ed attestato dal Responsabile del Settore I, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni straordinarie (comprendente di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione;

### VISTI

- Il D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- Il D.P.R. 378 del 24 agosto 1993;

all'unanimità dei presenti

### DELIBERA

- **di autorizzare**, per quanto illustrato e motivato in parte premessa, il personale sotto indicato ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per il numero massimo di ore settimanali a fianco di ciascuno indicato per il periodo dalla data della presente deliberazione fino al 30/06/2022 nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti in materia, finalizzato all'espletamento delle competenze dell'OSL:

**Rag. Marisa Taraborrelli** - Collaboratore Amministrativo presso il "Settore I – Affari Generali e Finanziari" - n. ore 6 settimanali;

- **di dare atto** che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni di lavoro straordinario (comprendente di emolumento lordo ai dipendenti, oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione e che la predetta spesa sarà determinata e liquidata sulla base di quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, previa acquisizione di apposita rendicontazione debitamente sottoscritta dal suddetto dipendente e attestata dal Responsabile del Settore I, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione, sulla base delle rilevazioni automatiche dell'orario di lavoro;
- di disporre la pubblicazione del presente avviso, a cura dell'Ufficio comunale competente:
  - a) all'Albo pretorio del Comune;
  - b) sul Sito internet istituzionale;



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC [comune.guardiagrele@pec.it](mailto:comune.guardiagrele@pec.it)

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d'Arte e di Cultura”

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

- di disporre la trasmissione del presente provvedimento:
- al Signor Sindaco del Comune di Guardiagrele;
- al Revisore dei Conti;
- al messo comunale per gli adempimenti relativi alla pubblicazione.

Alle ore 16.00 terminano i lavori

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Dott. Gianfranco Attili

Dott. Francesco Anzini

Prof. Andrea Ziruolo

