



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC [comune.guardiagrele@pec.it](mailto:comune.guardiagrele@pec.it)

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d’Arte e di Cultura”

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

### DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17 settembre 2021 ai sensi dell’art. 252 del D.Lgs. 267/2000

Delibera n. 8 del 5 luglio 2022

### OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA CERTIFICAZIONE DEI DEBITI.

L’anno 2022, il giorno 5 del mese di luglio alle ore 15.30 nella Casa Comunale, si è riunita

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

| COMPONENTI              | Presente | Assente |
|-------------------------|----------|---------|
| Dott. Gianfranco Attili | X        |         |
| Dott. Francesco Anzini  |          | X       |
| Prof. Andrea Ziruolo    | - X      |         |

### PREMESSO

- che il comune di Guardiagrele (CH) con delibera n. 44 del 30 settembre 2021, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario per l’anno 2021;
- che con D.P.R. in data 17 settembre 2021 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l’amministrazione della gestione e dell’indebitamento pregresso nonché per l’adozione di tutti i provvedimenti per l’estinzione dei debiti dell’Ente;
- che in data 30 settembre 2021 il citato decreto è stato formalmente notificato al Dott. Gianfranco Attili, al Dott. Francesco Anzini e al Prof. Andrea Ziruolo, componenti la Commissione;
- che ai sensi dell’articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l’insediamento presso l’Ente deve avvenire entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che in data 4/10/2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;

**DATO ATTO CHE** con deliberazione O.S.L. n. 4 del 19/4/2022 è stato costituito l’ufficio di supporto della Commissione Straordinaria;

### VISTI:

- l’articolo 252, comma 4 del T.U.E.L., in base al quale l’Organo straordinario di liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell’anno



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC [comune.guardiagrele@pec.it](mailto:comune.guardiagrele@pec.it)

Cod. Fisc. e P. Ira n. 00239980691

“Città d'Arte e di Cultura”

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;

- l'art. 254, comma 3 del TUEL, secondo il quale nel piano di rilevazione della massa passiva sono compresi:

- i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'art. 194 verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
- i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2;
- i debiti derivanti da transazioni compiute dall' Organo straordinario di liquidazione ai sensi del comma 7;

**RITENUTO** opportuno definire in termini generali le linee guida che dovranno essere seguite dagli Uffici dell'Ente per il corretto ed ordinato svolgimento degli adempimenti istruttori riguardanti l'ammissione delle istanze dei creditori alla massa passiva;

### VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 378/1993;
- le circolari del Ministero dell'Interno n. 21/1993, F.L. 28/1997 e 7/1999;

### DELIBERA

di approvare le allegate schede, parte integrante della presente delibera, per l'accertamento e il riconoscimento dei debiti Mod.lli A, B, C e D, cui gli Uffici del Comune sono tenuti ad uniformarsi.

**DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

- di disporre la pubblicazione del presente avviso, a cura dell'Ufficio comunale competente:
  - a) all'Albo pretorio del Comune;
  - b) sul Sito internet istituzionale;
- di disporre la trasmissione del presente provvedimento:
  - al Signor Sindaco del Comune di Guardiagrele;
  - al Revisore dei Conti;
  - al messo comunale per gli adempimenti relativi alla pubblicazione.

Alle ore 16.00 terminano i lavori

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Dott. Gianfranco Attili

Prof. Andrea Ziruolo

**Comune di**  
**(Provincia di)**

**Mod. A**

**Scheda n.....**

**Scheda per accertamento e riconoscimento debiti fuori bilancio**  
**(escluso parcelle per progettazioni e lavori pubblici)**

**CREDITORE.....**

**Oggetto della spesa:.....**

**Tipo ed estremi del documento comprovante la spesa (n. e data fattura e altra documentazione probatoria):**

.....

**Epoca della fornitura: .....**

**Importo lordo: .....**

**Di cui: interessi..... altri oneri accessori: .....**

**Causa e fine pubblico conseguito: .....**

**Motivo per il quale non è stato adottato la deliberazione di impegno: .....**

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO COMPETENTE, per conoscenza diretta o sulla base di documentazione acquisita agli atti, attesta che la fornitura, opera o prestazione è stata regolarmente eseguita.

Il SOTTOSCRITTO dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità:

- 1) che le notizie e gli elementi sopra descritti corrispondono a verità e sono stati controllati;
- 2) che l'opera, fornitura o prestazione, è stata acquisita al patrimonio dell'ente;
- 3) che sulla base di riscontri tecnico-contabili i prezzi sono da ritenersi congrui; **(1)**
- 4) che il presente debito fuori bilancio non è caduto in prescrizione ai sensi degli articoli 2934 e seguenti del codice civile e che lo stesso non trova copertura, né totale né parziale, fra i residui passivi risultanti dall'ultimo conto consuntivo approvato.

, .....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

.....

- (1) per i debiti riferiti all'acquisizione di beni immobili, anche a seguito di procedure espropriative, deve farsi riferimento agli estremi catastali dei beni ed alla stima del valore degli stessi da parte dell'Ufficio tecnico comunale, o a perizia giurata, che integrino eventuali accordi preliminari o atti di transazione.

**Comune di**  
**(Provincia di )**

**Mod. B**

**Scheda n.....**

**Scheda per accertamento e riconoscimento debito fuori bilancio relativo a lavori pubblici**

**CREDITORE.....**

**Oggetto della spesa:.....**

**Tipo ed estremi del documento comprovante la spesa (n. e data fattura e altra documentazione probatoria):**

.....

**Epoca della fornitura: .....**

**Importo lordo: .....**

**Di cui: interessi..... altri oneri accessori: .....**

**Causa e fine pubblico conseguito: .....**

**Motivo per il quale non è stato adottato la deliberazione di impegno: .....**

.....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE, per conoscenza diretta o sulla base di documentazione acquisita agli atti attesta:**

- 1) che la fornitura, opera o prestazione che attiene alla realizzazione di lavori pubblici è stata regolarmente eseguita;
- 2) che i prezzi riconosciuti sono congrui e calcolati in conformità alle disposizioni sulla contabilità dei lavori pubblici.

**IL SOTTOSCRITTO dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità:**

- 1) che le notizie e gli elementi sopra descritti corrispondono a verità e sono stati controllati;
- 2) che l'opera, fornitura o prestazione, è stata acquisita al patrimonio dell'ente;
- 3) che il presente debito fuori bilancio non è caduto in prescrizione ai sensi degli articoli 2934 e seguenti del codice civile e che lo stesso non trova copertura, né totale né parziale, fra i residui passivi risultanti dall'ultimo conto consuntivo approvato.

, .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**



**Comune di**  
**(Provincia di )**

**Mod. C**

**Scheda n. ....**

**Scheda per accertamento e riconoscimento debito fuori bilancio relativo a parcelle per  
progettazioni**

**CREDITORE.....**

**Oggetto della spesa:.....**

**Tipo ed estremi del documento comprovante la spesa (n. e data fattura parcella e  
altra documentazione probatoria):**

.....  
.....

**Epoca della fornitura: .....**

**Importo lordo: .....**

**Di cui: interessi..... altri oneri accessori: .....**

**Causa e fine pubblico conseguito: .....**

**Motivo per il quale non è stato adottato la deliberazione di impegno: .....**

.....  
.....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE, per conoscenza diretta o sulla base di documentazione acquisita agli  
atti attesta:**

- 1) che il progetto cui il debito si riferisce è un progetto esecutivo/di massima (1)
- 2) che lo stesso è stato consegnato al Comune il giorno ..... ed acquisito al protocollo n.....
- 3) che il progetto chi si riferisce la parcella è di immediata ed effettiva utilizzabilità.

**IL SOTTOSCRITTO dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità:**

- 1) che i lavori previsti sono stati eseguiti (oppure) (1) non sono stati eseguiti per i seguenti motivi;.....
- 2) che la parcella relativa è munita del visto di congruità dell'ordine professionale competente apposto in data .....
- 3) che le notizie e gli elementi sopra descritti corrispondono a verità e sono stati controllati;
- 4) che il presente debito fuori bilancio non è caduto in prescrizione ai sensi degli articoli 2934 e seguenti del codice civile e che lo stesso non trova copertura, né totale né parziale, fra i residui passivi risultanti dall'ultimo conto consuntivo approvato.

, .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(1) cancellare la parte che non interessa



*Comune di*  
*(Provincia di )*

**Mod. D**

**Scheda n.....**

**Scheda per accertamento e riconoscimento debiti di bilancio**

**CREDITORE.....**

**Oggetto della spesa:.....**

**Tipo ed estremi del documento comprovante la spesa (n. e data fattura e altra documentazione probatoria):**

.....

**Epoca della fornitura: .....**

**Importo lordo: .....**

**Di cui: interessi..... altri oneri accessori: .....**

**Causa e fine pubblico conseguito: .....**

.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE COMPETENTE, per conoscenza diretta o sulla base di documentazione acquisita agli atti, attesta che la fornitura, opera o prestazione è stata regolarmente eseguita.

Il SOTTOSCRITTO dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità:

- 1) che le notizie e gli elementi sopra descritti corrispondono a verità e sono stati controllati;
- 2) che l'opera, fornitura o prestazione, è stata acquisita al patrimonio dell'ente;
- 3) che il presente debito di bilancio non è caduto in prescrizione ai sensi degli articoli 2934 e seguenti del codice civile e che lo stesso non trova copertura, né totale né parziale, fra i residui passivi risultanti dall'ultimo conto consuntivo approvato.

Guardiagrele, .....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

.....

