



REGIONE ABRUZZO
DIPARTIMENTO POLITICHE PER LA SALUTE E IL WELFARE
SERVIZIO PER IL BENESSERE SOCIALE

PO FSE ABRUZZO 2014/2020

PROGETTO SPECIALE
“**ABRUZZO INCLUDE**”
ASSE 2 – INCLUSIONE SOCIALE

Titolo Progetto: E'

Finanziato con Determina Dirigenziale DPF013 n.43 del 17.05.2017

CUP: C29J17000120006

BANDO DI SELEZIONE PER SOGGETTI OSPITANTI TIROCINI FORMATIVI

1 - FINALITA'

La finalità generale dell'intervento E' finanziato con Det. Dir. DPF013 n.43 del 17.05.2017 - CUP: C29J17000120006 è **quella di promuovere l'integrazione nel mercato del lavoro delle persone esposte a rischio di esclusione e marginalità sociale**. A tale fine l'Associazione Temporanea di Scopo denominata "E'", promuove il presente bando che si prefigge l'obiettivo di selezionare Soggetti del mondo del lavoro in grado di ospitare tirocinanti che hanno effettuato un percorso di orientamento, bilancio delle competenze e redazione di un progetto individuale di inclusione socio-lavorativa

2 - MISURA DELLE AGEVOLAZIONI

L'intervento finanzia la realizzazione di tirocini lavorativi della durata di 6 mesi, ad ogni tirocinante sarà corrisposta un rimborso spese pari a € 600,00 mensili al lordo delle ritenute e delle imposte di legge se ed in quanto dovute.

Le modalità di attivazione dei tirocini, la durata e le indennità di partecipazione da erogare agli utenti corrisponderanno a quanto stabilito dalla DGR 704/2014. Non è consentito un impegno inferiore a 20 ore settimanali; il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro. Il soggetto ospitante, che deve stipulare apposita convenzione con il "l'ATS" e il Centro per l'Impiego competente, è tenuto a garantire la presenza di un tutor come responsabile delle attività previste dal piano di utilizzo previsto in convenzione. Ciascun Soggetto ospitante può richiedere tirocinanti nei limiti di seguito indicati:

- Max 1 tirocinante per Soggetto Ospitante con numero di dipendenti a tempo indeterminato fino a 5;

- Max 2 tirocinanti per Soggetto Ospitante con numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra 6 e 20;
- Un numero di tirocinanti pari al 10% dei dipendenti, per Soggetti Ospitanti con numero di dipendenti a tempo indeterminato pari a 21 e più;

Durante lo svolgimento del tirocinio il Soggetto ospitante si impegna ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore, e si impegna ad osservare le norme di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008. Tale costo sarà rimborsato dall'ATS fino ad un massimo di € 90,00 a tirocinante; inoltre in caso di incidente, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi.

3 - RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI

Le risorse disponibili per l'attuazione dei tirocini sono pari ad € 310.600,00 corrispondenti a **80 tirocini lavorativi**.

4 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

- A. Le domande dovranno essere compilate utilizzando l'apposito modulo (All. 1) "SCHEMA DI DOMANDA SOGGETTO OSPITANTE" disponibile in formato cartaceo presso le sedi delle Agenzie per il Lavoro partner e sul sito internet istituzionale del Comune di Francavilla al Mare www.comune.francavilla.ch.it;
- B. Le domande dovranno essere inviate tramite raccomandata A/R o consegnate a mano presso le seguenti agenzie per il lavoro **entro e non oltre il 31.01.2017**:
Manpower Srl, Piazza E. Troilo, 25/26 - 65127 Pescara (PE), nei seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì ore 9.00/13.00 e 15.00/17.00;
Quanta SpA, sede di Lanciano - Viale Cappuccini, 74 dal Lunedì al Venerdì ore 09.30/12.30 e 14.30/17.30;
Quanta SpA sede di Pescara - Via Fortore, 4 dal Lunedì al Venerdì ore 09.30/12.30 e 14.30/17.30;
- C. Saranno prese in considerazione le domande fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili e pervenute secondo il timbro di protocollo;
- D. Corredate della fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale del soggetto richiedente.

5 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Le domande saranno sottoposte a verifica di ammissibilità secondo l'ordine di invio delle stesse. Non sono considerate ammissibili le domande:

- non presentate attraverso l'opportuna modulistica;
- non corredate del documento di identità del legale rappresentante
- non inviate secondo le modalità indicate;
- non datate e non firmate ove richiesto;
- pervenute dopo la data del 31/01/2017.

6 - MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI BENEFICI

A seguito della valutazione di ammissibilità verrà redatta una graduatoria delle richieste ritenute ammissibili e delle non ammissibili, per quest'ultime saranno indicate le ragioni di esclusione.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Francavilla al Mare www.comune.francavilla.ch.it; contestualmente sarà inviata apposita comunicazione al Soggetto ospitante e successivamente si provvederà alla stipula di una convenzione preliminare all'avvio del tirocinio formativo.

L'attivazione del tirocinio avviene solo successivamente alla scelta, da parte del soggetto ospitante, di un destinatario giudicato rispondente alle caratteristiche ricercate, nel rispetto dei vincoli previsti dalla normativa applicabile. La realizzazione del tirocinio è supportata dalle APL partner di progetto.

7 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BENEFICIO

Il contributo di € 600,00 mensili verrà erogato dall'Associazione Temporanea di Scopo denominata "E" al tirocinante secondo le modalità indicate nella convenzione stipulata tra l'ATS denominata "E", e Soggetto ospitante. Il contributo verrà erogato con cadenza mensile dietro presentazione all'ATS, del registro delle presenze da consegnarsi entro il secondo giorno del mese successivo. Il registro, preventivamente vidimato, dovrà recare l'attestazione dei giorni e delle ore di presenza del tirocinante presso il Soggetto ospitante e dovrà essere controfirmato dal tutor del Soggetto ospitante. Il beneficiario che decida di non concludere il tirocinio, deve portare a conoscenza l'ATS e il Soggetto Ospitante con almeno 7 giorni di anticipo. Qualora il tirocinante interrompa senza preavviso l'attività, indipendentemente dalle cause, cessa dal diritto al beneficio per la quota parte non ancora maturata.

L'entità del beneficio spettante ai soggetti che interrompono anticipatamente l'attività, verrà calcolata tenendo conto del numero di giorni di permanenza presso il Soggetto ospitante, a partire dall'inizio del mese fino al giorno in cui l'attività è stata interrotta.

Francavilla al Mare, 27/12/2017



Il Dirigente Settore I
Dott.ssa Emanuela Murri