



CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 121 Del 19-07-2018

COPIA

Oggetto: Esame ed approvazione Relazione sulla Performance anno 2017.

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA reso ai sensi dell'art.49 e 147 bis del TUEL 267/2000 ed attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì 16-07-2018

Il Responsabile del servizio interessato
F.to D'Aloia Anna Maria

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di luglio alle ore 12:00, presso questa sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

DAL POZZO SIMONE	SINDACO	P
PRIMAVERA GIANLUCA	VICE SINDACO	P
ZULLI INKA	ASSESSORE	P
PRIMAVERA MARILENA	ASSESSORE	P
DELLA PELLE PIERGIORGIO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

assiste il SEGRETARIO COMUNALE Signor D'Aloia Anna Maria incaricato della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor DAL POZZO SIMONE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 27/10/2009 n.150, all'art.11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione

sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art.117, secondo comma, lettera m) della Costituzione”;

- L'articolo 10 del suddetto decreto, al comma 1, lettera b), come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 74/2017, prevede l'adozione, entro il 30 giugno di ogni anno, di un documento denominato “Relazione sulla performance” che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;

VISTA la deliberazione G.C.n. 123 del 10.10.2017 con la quale è stato approvato il Piano della performance 2017-2019 e l'allegato PEG 2017, recante per ciascun Centro di Responsabilità a seguito di negoziazione tra organi politici e incaricati di posizione organizzativa, gli obiettivi strategici 2017-2019;

VISTA la relazione sulla performance redatta dal Segretario generale sulla scorta e nei tempi di rendicontazione dei diversi responsabili di settore in coerenza con le linee guida adottate dalla Civit, allegata alla presente per formarne parte integrante, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2017 con il piano della performance sopra indicato;

DATO ATTO che la relazione verrà sottoposta al competente nucleo di valutazione, per la relativa validazione, ai sensi dell'art.7 e 14 del D.Lgs.150/2009, nonché dell'art. 49 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs.267/2009, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

VISTO il D.Lgs.150/2009;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.M. n. 47 del 21.04.2011

Visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione G.C.54 del 05.05.2011, norme transitorie approvate con deliberazione G.C. 121 del 29.09.2011 e modifiche alla disciplina di detto sistema approvate con delibera di G.C. n. 86 del 20.06.2016;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1. Di prendere atto ed approvare** la Relazione sulla performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2017, redatta dal Segretario Generale ed allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale unitamente alle risultanze PEG dei singoli settori;
- 2. Di Trasmettere** la presente, unitamente alla relazione, al nucleo di valutazione del Comune, per la relativa validazione;
- 3. Di disporre** la pubblicazione della Relazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente " ;
- 4. Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del TUEL.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to DAL POZZO SIMONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'Aloia Anna Maria

n. reg. _____	addi 19-07-2018
La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna. L'addetto alla pubblicazione	

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio;

CERTIFICA

che la presente deliberazione:

[] è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale dal 19-07-2018 al 03-08-2018 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 2 della Legge 18 agosto 2000, n. 267.

[] è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera n. 14864 In data 19-07-18 (Art. 125);

[] che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19-07-2018;

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Guardiagrele, li 03-08-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'Aloia Anna Maria

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio della deliberazione 121 Del 19-07-2018
Guardiagrele, li 19-07-2018
IL SEGRETARIO COMUNALE D'Aloia Anna Maria