



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE SETTORE I "AFFARI GENERALI E FINANZIARI"

N.980 REG. GENERALE DEL 08-08-22

N.530 REG. RESPONSABILE DEL 08-08-22

**Oggetto:** AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE AVVIAMENTO NUMERICO PRESSO IL COMUNE DI GUARDIAGRELE (CH) PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (18 ORE SETT) DI N° 1 UNITA' DISABILE CAT. B1 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI IN POSSESSO DELLA QUALIFICA ISTAT 6.1.3.6.1 RISERVATO AGLI ISCRITTI NELLE LISTE DEL COLLOCAMENTO OBBLIGATORIO L. 68/99 ART. 1 DELLA PROVINCIA DI CHIETI - APPROVAZIONE ATTI E NOMINA VINCITORE.

## IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Dato atto che:

- con deliberazione del C.C. 30.07.2021 n. 44 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Guardiaagrele;
- al momento della dichiarazione del dissesto finanziario risultava regolarmente approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 pertanto i termini del dissesto sono differiti al primo gennaio 2022 così come disposto dall'art. 246, comma 4 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;
- a seguito della dichiarazione di dissesto i termini per la deliberazione del bilancio sono sospesi fino all'approvazione dell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato da parte del Ministero dell'Interno così come disposto dall'art. 248, comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

**Visto** l'art. 250, comma 1 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 il quale prevede che *“Dalla data di deliberazione del dissesto e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato*

*con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle somme accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposto dallo stesso”*

**Atteso** che con Decreto del Sindaco n. 12 del 31.12.2021 sono stati attribuiti al dott. Ranieri Rocco, i compiti e le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relativi a Responsabile Settore I “Affari Generali e Finanziari” per tutti i servizi incardinati nello stesso settore;

### Dato atto che:

- la delibera di Consiglio Comunale 30.05.2022 n. 25 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la delibera di C.C. n. 20 del 17.05.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale 30.05.2022 n. 26 con la quale è stata approvata l'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato 2022/2024 (ex art. 250 TUEL);
- la delibera di Giunta Comunale 20.05.2021 n. 76 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

### Atteso che:

- con propria delibera n.181 del 07.12.2020 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, con contestuale aggiornamento della dotazione organica dell'Ente;
- che nel piano occupazionale è stato prevista l'assunzione a tempo

indeterminato e part time (18 ore settimanali) di un "Esecutore tecnico" - cat. B CCNL comparto funzioni locali in possesso della qualifica Istat 6.1.3.6.1 riservato agli iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio l. 68/99 art. 1 iscritti nelle liste del collocamento mirato della provincia di Chieti;

- con nota prot. n. 0000001 del 02.01.2022, è stato richiesto al competente Servizio Collocamento Mirato legge 68/99- Ambito territoriale di Chieti- l'avviamento della procedura di selezione pubblica mediante avviamento numerico di n° 1 unità Cat. B1 CCNL Comparto Funzioni Locali in possesso della qualifica ISTAT CP2011 6.1.3.6.1, appartenente alla categoria dei disabili (art. 1 L. 68/99) iscritti nelle liste del collocamento mirato della provincia di Chieti da assumere con contratto a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali;
- con nota, ricevuta in data 21.06.2022 ed acquisita agli atti di questo ente con il numero di prot. 13849, il Servizio Collocamento Mirato legge 68/99- Ambito territoriale di Chieti- comunicava che *"a conclusione della relativa procedura, ha provveduto ad approvare in data 30/05/2022 la graduatoria dei nominativi in possesso dei requisiti previsti dal bando redatto...e da quelli stabiliti dalla normativa vigente...Tale graduatoria è stata pubblicata sul portale istituzionale dedicato SELFI ABRUZZO (<https://selfi.regione.abruzzo.it>) a far data dal 30/05/2022 fino al 8/06/2022."*
- con propria determinazione n.340 del 04.04.2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice per l'espletamento delle operazioni selettive per l'assunzione de quo;

**Accertato** che la Commissione esaminatrice di cui sopra si è insediata il giorno 13 luglio 2022 ed ha ultimato i suoi lavori il giorno 18 luglio 2022;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, parte II "Regolamento dei Concorsi" relativo, tra l'altro, alle modalità di assunzione, ai requisiti di accesso e alle modalità concorsuali;

Rilevato che a norma dell'art. 46 "formazione ed approvazione della graduatoria di merito" del suddetto Regolamento la graduatoria di merito, comprensiva della indicazione dei vincitori, è approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione dal Responsabile competente in materia di personale.";

Visti i verbali relativi alla procedura concorsuale di che trattasi;

Riscontrata la legittimità di tutte le operazioni concorsuali, che sono state svolte nel pieno rispetto di tutte le norme di legge, del regolamento citato e nell'avviso di selezione, come si evince chiaramente dai verbali dei lavori della Commissione Esaminatrice depositati agli atti del servizio personale;

Ritenuto dover approvare con atto formale la graduatoria di merito e procedere all'assunzione del primo ed unico classificato in graduatoria;

Dato atto che:

- il Comune è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla L. n. 68/1999;
- la spesa di personale prevista negli stanziamenti del Bilancio di Previsione per gli anni 2020/2022 è inferiore alla spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013;
- con delibera n. 72 del 20.05.2021 è stato approvato il Piano triennale 2021/2023 di azioni positive per le pari opportunità';
- questo ente ha già provveduto alla stabilizzazione prevista dall'articolo 17, commi 10-12, del D.L. n. 78/2009;
- è stata effettuata la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale previsto dall'art. 33, commi 1 e 2, del D.Lgs. 165/2001 come da ultimo modificato dall'art. 16 della L. 183/2011, giusta delibera n. 73 del 20.05.2021;
- in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;
- aver rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, (art. 9, comma 1° quinquies della legge n. 113/2016);
- aver adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008; tale divieto di assunzione si applica fino al permanere dell'inadempimento;
- con delibera G.C. n. 149 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano della Performance triennio 2022/2024;

Visto l'art. 183, comma 2, del D.Lgs 267/200 e ss.mm.ii. che prevede che, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, sia costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute al trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;

Richiamato l'allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 che all'art. 5 prevede che, per la spesa di personale, l'imputazione dell'impegno avvenga "nell'esercizio di riferimento, automaticamente all'inizio dell'esercizio, per l'intero importo risultante dai trattamenti fissi e continuativi, comunque , in quanto caratterizzati da una dinamica salariale predefinita dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva

nazionale, anche se trattasi di personale comandato, avvalso o comunque utilizzato da altra amministrazione pubblica, ancorché direttamente pagato da quest'ultima. In questi casi sarà rilevato in entrata il relativo rimborso nelle entrate di bilancio;”

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni Locali;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» come successivamente integrato e modificato;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche con il quale è stato approvato il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Vista la L. n. 125 del 10.04.1991 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

## D E T E R M I N A

1. di approvare, per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e trascritto, i verbali relativi alla selezione pubblica descritta in narrativa e rassegnati dalla relativa Commissione esaminatrice;
2. di prendere atto ed approvare la graduatoria finale di merito del concorso suddetto, come da allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di nominare vincitore il sig. Liberatoscioli Marco risultato idoneo in seguito alla valutazione rilasciata dalla Commissione d'esame della selezione pubblica mediante avviamento numerico presso il comune di Guardiagrele (CH) per l'assunzione a tempo indeterminato part-time (18 ore sett) di n° 1 unità disabile cat. B1 CCNL comparto funzioni locali in possesso della qualifica Istat 6.1.3.6.1 riservato agli iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio l. 68/99 art. 1 della provincia di Chieti;
4. di assumere lo stesso in servizio a tempo indeterminato e part time 18 ore settimanali in qualità di “Esecutore tecnico” cat. B1 evidenziando che il contratto sarà stipulato con riserva di acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente.

5. di risolvere l'insorgente rapporto di lavoro con effetto immediato, salva l'applicazione dell'art. 2126 del codice civile, ove il dipendente non si presenti nel termine prescritto, o non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione;
6. di dare atto che l'assunzione decorrerà dal prossimo 18 agosto 2022;
7. che il rapporto di lavoro verrà disciplinato da apposito contratto individuale secondo la disciplina di cui all'art. 19 del CCNL 21.05.2018;
8. che la spesa sarà imputata sui corrispondenti capitoli di bilancio che presentano la necessaria disponibilità;
  - di dare altresì atto che gli esiti della selezione verranno pubblicati sull'Albo Pretorio online mentre sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" è stato pubblicato dal 11 agosto 2022 e che dalla data di pubblicazione sull'Albo decorreranno i termini di legge per eventuali impugnative;
9. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
10. di attestare con la sottoscrizione della presente determinazione l'insussistenza dell'obbligo di astensione e l'assenza di posizioni di conflitto di interesse del responsabile del procedimento secondo quanto disposto dall'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dall'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n.190/2012;
11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso, da parte dei soggetti legittimati, ricorso al T.A.R. secondo i termini e le modalità stabilite dal D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199 e s.m.i.;

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig.ra Angelina Scioli alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0871/8086222.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, lì 08-08-22

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Rocco Ranieri

### REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1, primo periodo del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Guardiagrele, lì \*\*\*\*\*

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Rocco Ranieri

### COPERTURA FINANZIARIA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 153, comma 5 e 183, comma 7 del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Rocco Ranieri

### REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del d.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Guardiagrele, lì \*\*\*\*\*

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Rocco Ranieri

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'Albo Pretorio Online sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi del vigente regolamento di contabilità e come prescritto dall'art.124, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267).

Guardiagrele, lì 11-08-2022

Il Messo Notificatore