



SETTORE II
URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA AMBIENTE

RELAZIONE FINALE

22/06/2018

Responsabile: Arch. Rosamaria Brandimarte

n._1 Obiettivo: miglioramento standard di qualità dei servizi erogati

Valenza strategica dell'obiettivo

10



Rif. Obiettivo strategico n.1		definizione portafoglio servizi														
<p>Descrizione sintetica: Il processo per la definizione e misurazione degli standard di qualità va collocato all'interno dell'impianto metodologico che le amministrazioni pubbliche devono attuare per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per attuare quanto previsto dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance". La recente normativa (D.Lgs33/2013 e L.190/2012) hanno imposto alle pubbliche amministrazioni ulteriori obblighi di definizione dei servizi erogati ed in particolare il monitoraggio dei costi e dei tempi di erogazioni. A tal fine occorre procedere all'aggiornamento del processo "gestione servizi di igiene urbana" e della scheda relativa con gli indicatori, censendo i relativi costi anche con riferimento al costo del personale e riformattare le informazioni per la loro pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente</p>																
Programma		1 coesione sociale														
Progetto		misurare i servizi alla persona offerti secondo il sistema indicato dal D.Lgs. n. 150/2009 per assicurarne in prospettiva il miglioramento della qualità e l'ottimizzazione dei costi;														
Nr	Descrizione attività	Tempistica programmata/Realizzata												Indicatori		
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Consuntivante Aver espletato l'attività programmata: SI/NO	temporale: ver rispettato i tempi prefissati SI/NO	
1	Monitoraggio mensile indicatori (%RD - % indifferenziata - % organico - costi - segnalazioni - abbandono rifiuti)tenendo conto dei dati desunti dal sistema di lettura conferimenti degli utenti da riavviare a febbraio 2016.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Si	Si
R	Il monitoraggio è avvenuto mensilmente anche in relazione all'immissione dati sul sistema regionale ORSO															



2	Aggiornamento della descrizione del servizio e della scheda servizi di igiene urbana 2015 da pubblicare sul sito.							x							x	Si	Si	
R	Aggiornamento al 31/12 /2017 e chiusura per dati ruolo TARI a gennaio 2018 per dati 2017 pervenuti a gennaio 2018																	
3	Portare a definizione la proposta di approvazione del nuovo regolamento d'igiene urbana .															x	No	No
R	L'aggiornamento del Regolamento non è stato completato anche in relazione al nuovo servizio avviato il 1° aprile 2017 , per verifica gestione nuovi servizi .																	



n._2 Obiettivo: miglioramento standard di qualità dei servizi erogati servizi manutenzioni (strade –immobili)		Valenza strategica dell'obiettivo	10
Rif. Obiettivo strategico n.1	definizione portafoglio servizi		
Descrizione sintetica: Il processo per la definizione e misurazione degli standard di qualità va collocato all'interno dell'impianto metodologico che le amministrazioni pubbliche devono attuare per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per attuare quanto previsto dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance". La recente normativa (D.Lgs33/2013 e L.190/2012) hanno imposto alle pubbliche amministrazioni ulteriori obblighi di definizione dei servizi erogati ed in particolare il monitoraggio dei costi e dei tempi di erogazioni. Posto che, dal 1° gennaio 2017, sono stati accorpati in uno (settore II) i precedenti settori III (LLPP- Manutenzioni- Patrimonio- Uso Civico pe rate dei servizi cimiteriali) e IV (edilizia-urbanistica- ambiente), e che dal 2015 il piano della performance dell'ex III non ha previsto l'obiettivo strategico comune a tutti i settori, occorre riproporre un obiettivo di definizione del portafogli servizi relativamente alla descrizione del processo di gestione delle manutenzioni di strade e immobili comunali impostando una nuova scheda censendo i relativi costi anche con riferimento al costo del personale e formattare le informazioni per la loro pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.			



Programma		1 coesione sociale													
Progetto		misurare i servizi alla cittadinanza offerti secondo il sistema indicato dalla vigente normativa per assicurarne in prospettiva il miglioramento della qualità e l'ottimizzazione dei costi;													
Nr	Descrizione attività	Tempistica programmata/Realizzata											Indicatori		
		I trim	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Consuntivante Aver espletato l'attività programmata: SI/NO	temporale: aver rispettato i tempi prefissati SI/NO		
1	Organizzare in formato tabellare le informazioni relative ai servizi erogati indicando i relativi costi .											x	x	No	No
R	Nel corso del 2017 non è stato possibile perfezionare l'obiettivo per le difficoltà oggettive affrontate dopo la riorganizzazione struttura dei settori III e IV , il congedo in pensione del precedente responsabile, gli eventi calamitosi del gennaio 2017 che hanno impegnato gli uffici in maniera rilevante per tutto il primo semestre (contabilizzazione danni, loro riparazione, recupero risorse per far fronte alla liquidazione degli interventi straordinari a cui si è aggiunto l'evento di allagamento di un'ala del complesso Cappuccini e tutta l'attività conseguenziale).											No	No		
2	Predisporre nuova scheda servizi												x	no	No
R	L'obiettivo era conseguenziale al precedente e non è stato raggiunto per le stesse ragioni														



n.3	Obiettivo: riduzione del rischio corruttivo nella PA	Valenza strategica dell'obiettivo	10
Descrizione sintetica: obiettivo strategico dell'amministrazione è la riduzione del tempo medio di conclusione dei procedimenti e di quelli conclusi fuori temine. A tal fine occorre effettuare:			
Riferimento obiettivo strategico n. 2		Progetto 4 – Procedimenti	



Nr	Descrizione attività	Tempistica programmata/Realizzata												Indicatori			
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Consuntivante Aver espletato l'attività programmata:		temporale: aver rispettato i tempi prefissati	
														Si	No	Si	no
1	Monitorare la tempistica per la conclusione dei procedimenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Si		Si	
R	Monitorata																
2	Riduzione dei tempi medi di conclusione dei procedimenti inferiore al tempo di conclusione previsto negli atti dell'ente.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Si		Si	
R	Ridotti per quanto possibile rispetto alle molteplici incombenze e comunque mantenuti stabili																
3	Riduzione del numero dei procedimenti evasi in ritardo rispetto al monitoraggio 2016	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Si		Si	
R	Riduzione contenuta.																
4	Redazione report per il segretario comunale contenente le informazioni sopra descritte (termine dicembre predisposizione) . Invio : entro il mese di marzo 2018												x	Si		No	
R	Chiusa ricognizione a giugno 2018																



n.4		Obiettivo: riduzione del rischio corruttivo nella PA											Valenza strategica dell'obiettivo		15		
Descrizione sintetica: nel piano anticorruzione una delle misure previste per la riduzione del rischio è, relativamente agli appalti di servizio di durata pari o superiore all'anno, di dotarsi di adeguate procedure di controllo delle prestazioni richieste all'appaltatore e monitoraggio periodico con reporting semestrale.																	
Riferimento obiettivo strategico n. 2							Progetto 3 - Operazione trasparenza										
Nr	Descrizione attività	Tempistica programmata/Realizzata												Indicatori			
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Consuntivante: Aver espletato l'attività programmata		Temporale: Aver rispettato i tempi prefissati	
														Si	No	Si	no
1	Continuare con il Monitoraggio della controprestazione del servizio di igiene urbana secondo la procedura standardizzata per il controllo delle prestazioni dell'appaltatore di servizi approvata in via definitiva nel 2015	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Si		Parzialmente	
R	Il monitoraggio è stato effettuato ma con rallentamenti in relazione all'avvio del nuovo servizio il 1° aprile 2017 per le operazioni di rodaggio e di allestimento del Centro di Raccolta . Inoltre ci sono stati cambiamenti in diminuzione del personale assegnato (Palmerio e Naccarella) . Si registrano criticità nella possibilità di controllo sistemico da rivedere nella periodicità																
2	Invio report al segretario comunale contenente le informazioni sovra descritte																No
R	Per oggettive difficoltà di gestire l'attività con le criticità sopra evidenziate.																



n.5	Obiettivo: riduzione del rischio corruttivo nella PA	Valenza strategica dell'obiettivo	15
Descrizione sintetica: attuare le misure specifiche per prevenire il rischio corruttivo per servizio edilizia e servizi vari (patrimonio/manutenzioni)			
Riferimento obiettivo strategico n. 2		Progetto 3 - Operazione trasparenza	



	Descrizione attività	Tempistica programmata/Realizzata												Indicatori					
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Consuntivante: Aver espletato l'attività programmata		Temporale: Aver rispettato i tempi prefissati			
														Si	No	Si	no		
1	Monitoraggio/controllo della procedura formalizzata nel 2015 per la gestione delle segnalazioni relative ad abusi. controllo attività edilizia CILA SCIA SCAGI e reporting annuale dei controlli a campione effettuati e su quelli non effettuati .						x								x	Si	No	Si	no
R	I controlli sono stati effettuati come da procedura standardizzata nella tempistica prevista . Si sono riscontrate criticità e lungaggini per i sopralluoghi e chiusura procedimenti per cui sarebbe da ripensare la modalità per non aggravare il servizio edilizia rispetto ai procedimenti ordinari . Manca il reporting annuale per le criticità evidenziate																		
2	Predisposizione procedure di controllo servizi di : manutenzione impianti riscaldamento/terzo responsabile - manutenzione ascensori - manutenzione verde - altre manutenzioni con contratti periodici														x				
R	Come per l'obiettivo 2 non è stato possibile perfezionare l'obiettivo per le difficoltà oggettive affrontate dopo la riorganizzazione struttura dei settori III e IV , il congedo in pensione del precedente responsabile, gli eventi calamitosi del gennaio 2017 che hanno impegnato gli uffici in maniera rilevante per tutto il primo semestre (contabilizzazione danni, loro riparazione, recupero risorse per far fronte alla liquidazione degli interventi straordinari a cui si è aggiunto l'evento di allagamento di un'ala del complesso Cappuccini e tutta l'attività conseguenziale).																		
4	Predisposizione procedure di controllo per acquisiti beni														x	No		No	
R	No raggiunto l'obiettivo come per il sub obiettivo 2																		
5	Predisposizione procedure di controllo segnalazioni														x	No		No	
R	No raggiunto l'obiettivo come per il sub obiettivo 2																		



n.6	Obiettivo: riduzione del rischio corruttivo nella PA	Valenza strategica dell'obiettivo	10
Descrizione sintetica: nel piano anticorruzione una delle misure previste per la riduzione del rischio è, relativamente agli affidamenti professionali ed alle procedure negoziate, di dotarsi di elenchi di professionisti e ditte abilitate e procedere all'estrazione casuale per gli affidamenti e/o Inviti alle gare.			
Riferimento obiettivo strategico n. 2	Progetto 3 - Operazione trasparenza		



Descrizione attività	Tempistica programmata/Realizzata													Indicatori			
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	No	Dic	Consuntivante: Aver espletato l'attività programmata		Temporale: Aver rispettato i tempi prefissati		
	Si		No		Si		no										
1 L'albo delle imprese e dei tecnici professionisti è stato approvato con determinazione n. 914 del 25/07/2014. Procedere all'aggiornamento degli albi con tutte le richieste pervenute successivamente. Prima della sua approvazione provvedere alla pubblicazione sul sito per eventuali osservazioni. Così come si provvederà alla pubblicazione degli albi alla definitiva approvazione .												X	Parziale		Parziale		
R E' stato effettuato l'aggiornamento dell'albo imprese e tecnici senza però ridefinire il quadro per approvazione e pubblicazione . Si richiamato le criticità di cui all'obiettivo 2																	



2	Creare un elenco, a mezzo procedura informatica con i dati relativi agli affidamenti ad imprese e professionisti nel periodo 25/07/2014 – 26/07/2017 che abbia oggettivo riscontro con gli albi aggiornati e garantire, per i nuovi affidamenti, la rotazione.											X	No		No		
R	No raggiunto obiettivo per le ragioni del sub obiettivo 1												No		No		
4	Invio report al segretario comunale contenente dettagliato resoconto delle attività espletate e dei dati relativi alle procedure espletate con le metodologie indicate.												X				
R	No raggiunto obiettivo per le ragioni del sub obiettivo 1																

n.7	Obiettivo : Miglioramento standard di qualità dei servizi erogato	Valenza strategica dell'obiettivo	20
		Peso ponderale attribuito	
Rif. Obiettivo strategico n.1		Riquilificazione del territorio comunale	
Descrizione sintetica: Uno temi strategici dell'amministrazione comunale resta al cura e valorizzazione del territorio attraverso la manutenzione del patrimonio demaniale e patrimoniale e quindi scuole, impianti sportivi, strade etc., la realizzazione di nuove infrastrutture. Le priorità di intervento tenuto conto delle risorse disponibili e della capacità di indebitamento dell'ente sono state tradotte nel programma triennale dei lavori pubblici approvato contestualmente al bilancio di previsione 2016 e bilancio triennale. È importante, al fine di dare risposte in tempi concreti alla popolazione amministrata, realizzare il programma in tempi più rapidi possibili tenendo conto delle risorse umane a disposizione			
Programma			
Obiettivo		Gestire in tempi brevi le fasi di realizzazione delle opere pubbliche inserite nel programma triennale dei lavori pubblici	
Indicatori misurabili			



Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato atteso	peso
1	Fisico / tecnico	consuntivante	Aver espletato per ciascuna opera inserita nel programma annuale le fasi procedurali necessarie per la realizzazione delle opere	70%
2	Temporale	Nn giorni	Affidamento incarico: 35 gg da ricevimento curricula >€20.000,00 Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati; Approvazione definitivo : 30 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti; Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione; avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia	30%

7.1) SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - Opere da avviare

1	INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO - MOVIMENTO FRANOSO IN LOC. SETTE DOLORI/COLLE BARONE - IMPORTO €1.180.00,00	
RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg da ricevimento curricula >€20.000,00	IN ATTESA CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO	
Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati;		
Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia		



2		INTERVENTI DI COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI DIVERSE - IMPORTO € 112.701,53	
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
	Affidamento incarico: 30 gg da ricevimento curricula >€20.000,00		
	Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati;		
	Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;		
	Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
	Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo	26/01/2017 ¹ -28/02/2017	33
	Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia	20/03/2017 – 11/04/2017	22
3		LAVORI DI SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO EDIFICIO IN VIA ANELLO DA DESTINARE A SCUOLA D'INFANZIA - IMPORTO € 217.000,00	
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
	Affidamento incarico: 30 gg da ricevimento curricula >€20.000,00	21/04/2017 – 05/05/2017	14
	Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati;	Il progetto definitivo/esecutivo è stato presentato in data 23/03/2018 ma non è stato ancora approvato in quanto l'Amministrazione intende richiedere la rimodulazione dello stesso avendo inoltrato, alla Protezione Civile Nazionale, una richiesta di diverso utilizzo di fondi già concessi per altre sedi scolastiche	
	Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;		
	Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
	Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo		
	Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia		
5		INTERVENTI DI RISANAMENTO IDROGEOLOGICO E DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO A SEGUITO DEI DISSESTI, PER INSTABILITÀ DEI PENDII, IN LOC. SAN LEONARDO - IMPORTO € 120.000,00	

¹ DATA DI ARRIVO AUTORIZZAZIONE CASSA DDPP AL DIVERSO UTILIZZO DEL MUTUO (PROT. 1406/DEL 26/01/2017)



RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;	IN ATTESA di CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia			

6	REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA SPORTIVA POLIVALENTE IN LOCALITÀ ANELLO - IMPORTO € 691.787,60		
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg da ricevimento curricula >€20.000,00	IN ATTESA DI REPERIMENTO RISORSE		
Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati;			
Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia			

7	LAVORI DI ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SEDE DI SCUOLA PRIMARIA DI S. VINCENZO (COLLE TRIPIO) - IMPORTO € 406.841,35		
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	



	DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg da ricevimento curricula >€20.000,00	IN ATTESA DI SCORRIMENTO GRADUATORIA	
Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati;		
Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia		

8	PROGETTI DI RECUPERO URBANO DI CUI ALL'INIZIATIVA "IL CAMMINO DEL PERDONO" - IMPORTO € 973.000,00	RISULTATO CONSEGUITO	
RISULTATO ATTESO		DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg da ricevimento curricula >€20.000,00	IN ATTESA DI OTTENIMENTO CONTRIBUTO		
Approvazione preliminare: 20 gg dal deposito elaborati;			
Approvazione definitivo : 10 gg da deposito elaborati per pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti;			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 30 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg da chiusura operazioni di gara qualora non sia necessario procedere con la verifica dell'anomalia			

**7.2) SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - Opere avviate nel precedente esercizio da completare**

1	Intervento di realizzazione intersezione a raso - Importo progetto € 100.000,00 ca	RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
RISULTATO ATTESO		A SEGUITO DI INCONTRI E COPIOSA CORRISPONDENZA CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO, SI È IN ATTESA DI AUTORIZZAZIONE REGIONALE AL RIUTILIZZO DELLE ECONOMIE	
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00			
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			

2	Interventi di consolidamento e mitigazione del rischio idrogeologico - Movimento franoso in Loc. Sette Dolori/Colle Barone (Importo € 1.180.000,00)	RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
RISULTATO ATTESO		IN ATTESA CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO	
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00			
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			

3	Bando MIT relativo agli “ Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate - Finanziamento concesso € 2.000.000,00
---	--



RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	22/12/2017 – 29/12/2017	7
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	IN ATTESA DI COMUNCAZIONE REGIONALE IN MERITO ALLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE PREVISTA NELLA CONVENZIONE SIGLATA NEL 2015	
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

**7.3) SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - Altre opere inserite nell'elenco annuale o d'importo inferiore ad € 100.000,00**

1	Realizzazione nuovi tratti di pubblica illuminazione all'interno della zona PEEP in Loc. Grele	RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
RISULTATO ATTESO			
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		07/11/2017 – 24/11/2017	17
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		21/12/2017 – 28/12/2017	7
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			

2	Lavori di adeguamento sismico e razionalizzazione del Polo Scolastico in Loc. Cappuccini - Corpo 1 (progettazione def/es)	RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG.
RISULTATO ATTESO			
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		16/11/2017 – 24/11/2017	8
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		IN ATTESA CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO	
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			

3	Lavori di adeguamento sismico e razionalizzazione del Polo Scolastico in Loc. Cappuccini - Corpi 2 e 4 (progettazione def/es)



RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	28/12/2017-29/12/2017	1
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	IN ATTESA CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO	
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

4	Lavori di adeguamento sismico e razionalizzazione del Polo Scolastico in Loc. Cappuccini - Corpi 1, 2 e 4 - CSP CSE	
RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG.
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	28/12/2017-29/12/2017	1
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	IN ATTESA CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO	
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

5	Sistemazione e consolidamento di alcuni tratti viari nel Comune di Guardia Grele	
RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG.



Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	28/12/2017-29/12/2017	1
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	IN ATTESA CONCESSIONE DEFINITIVA FINANZIAMENTO	
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		



Parte SECONDA
OBIETTIVI GESTIONALI DI MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO

A) SERVIZIO URBANISTICA : A.1 Variante generale al PRG e VAS: procedimento di formazione		Raggiungimento obiettivo			Peso attribuito
n.	Obiettivi ADEMPIMENTI/AZIONI SUCCESSIVI ALL'APPROVAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE AL PRG/ connessione con i temi ambientali / pianificazione di settore/regolamenti Riferimento: attuazione prescrizioni della dichiarazione di sintesi finale e Avvio monitoraggio VAS su Variante Generale al PRG approvata	Peso ponderale			
		No	Si	Parz	
1	<p>Adempimenti : Monitoraggio Ambientale : sulla base delle risultanze del percorso di approvazione della VG e del Rapporto Ambientale è d'obbligo dare avvio al monitoraggio e agli altri adempimenti /raccomandazioni riportate nella "Dichiarazione di sintesi finale" di cui si riportano le conclusioni. Raccomandazioni per la gestione del piano (obiettivi da individuare nel piano della performance di più settori : IV, III (Piano di protezione civile) , V (PM per monitoraggi specifici) .</p> <p>Le indicazioni riportate nel Rapporto Ambientale alla voce "Sintesi delle misure: previste - prescrizioni - mitigazioni – compensazioni – indicazioni", saranno di supporto nella gestione ed attuazione della Variante Generale al PRG e saranno attuate in coerenza con l'apparato normativo del nuovo Piano e attraverso il loro recepimento all'interno del Regolamento Edilizio e di altri strumenti di settore (già previsto nell'obiettivo nuovo REC) ;</p>		Si		



1.1	Relativamente al Rischio sismico/protezione civile , necessita provvedere all'aggiornamento del "Piano di Emergenza Comunale" previsto dalla normativa vigente in materia di protezione civile, redatto secondo i criteri e le modalità riportati nei modelli e manuali emanati dal Dipartimento della Protezione Civile e dalla Giunta regionale recependo , contestualmente, i contenuti nel proprio strumento urbanistico generale e microzonazione sismica di 1° livello			Si	
R	Approvazione ulteriori indirizzi operativi per il definitivo aggiornamento DGC n. 159 del 21/12/2017 Approvazione 1° aggiornamento DGC 170 del 28/12/2017 Decreti del Sindaco nuove nomine responsabili di funzione : 28/12/2017				
1.2	Relativamente all'impatto acustico necessita portare ad approvazione definitiva la zonizzazione acustica del territorio comunale (piano predisposto dall'ex settore IV) : nuova adozione consiglio comunale /pubblicazione/approvazione definitiva Relativamente			Si	
R	Nuova adozione previa discussione in commissione consiliare : DCC n. 45 del 23/11/2017 e pubblicazione				
1.3	all'impatto elettromagnetico necessita definire ed approvare il regolamento comunale già definito nel 2016				
R	Regolamento già definito : no indirizzi operativi amministrazione per approvazione definitiva -				
1.4	Relativamente all'impatto ambientale delle discariche dismesse , proseguire secondo le indicazioni regionali (approvazione caratterizzazione con analisi di rischio). - Necessita attivare tutti i possibili canali di finanziamento presso la Regione Abruzzo.				
R	<ul style="list-style-type: none">- Con determinazione n. DPC026/84 del Dirigente del Servizio Regionale “ Gestione dei rifiuti – Ufficio Bonifiche e procedure AUA” si è concluso il lungo iter di caratterizzazione e analisi di rischio delle due discariche comunali dismesse Brugniti e Colle Barone ;- con la determinazione sopra richiamata si approva la caratterizzazione e si prescrivono interventi di messa in sicurezza d'emergenza (MISE) del sito nonché il progetto di bonifica, sollecitando il Comune al massimo impegno operativo per il rispetto delle prescrizioni ed il ripristino dell'assetto del paesaggio dei luoghi;- nel corso dell'iter di caratterizzazione ed analisi di rischio e nelle conferenze di servizio che riportano i vari passaggi, si era ampiamente argomentato sulla impossibilità di intervenire con misure di messa in sicurezza d'emergenza oltre quelle già attuate convenendo a tale circostanza anche le autorità partecipanti, dovendosi pertanto trovare misure di intervento speciali posto che i siti costituenti un unico sistema/sito è irraggiungibile,, percorso da un torrente, con un'estensione tale			Si	



	<ul style="list-style-type: none"> che un'ipotesi di messa in sicurezza con l'asportazione di tutto il materiale risulta di rara complessità e onerosità; con determinazione n. 271 del 28/12/2017 si è affidato il servizio tecnico specialistico di supporto al RUP per determinare uno scenario di fattibilità tecnico operativa per il rispetto delle indicazioni/prescrizioni impartite con DPC026/84 del Dirigente del Servizio Regionale "Gestione dei rifiuti – Ufficio Bonifiche e procedure AUA", e verifica esplorativa per individuare, anche attraverso contatti con gli organi di controllo e Autorità Ambientali coinvolte nel processo di esame della caratterizzazione e analisi di rischio e con gli uffici regionali competenti, le possibili azioni da porre in essere e le priorità da considerare. Per i finanziamenti si attende lo scorrimento della graduatoria già aggiornata in base alla situazione dei due siti 					
1.5	<p style="text-align: center;">Monitoraggio VAS della VG al PRG</p> <ul style="list-style-type: none"> Verifica Monitoraggio ambientale della Variante Generale al PRG , come previsto dalla normativa vigente e come definito dal Piano di Monitoraggio proposto dal Rapporto Ambientale di . 					
R	La verifica del monitoraggio è espletata sugli impatti ambientali (rifiuti ecc) , di sicurezza (protezione civile, rispetto rischio frane ecc)			Si		

A) SERVIZIO URBANISTICA A.2 Piani attuativi /di settore - varianti urbanistiche - recepimento leggi/direttive		Peso ponderale	Raggiungimento obiettivo			Peso attribuito
n.	Obiettivi		No	Si	Parz	
1	<p>Programmi di Recupero Urbanistico Unitario di Comino e di Caporosso - Riqualficazione urbana: Piano d'Area / programma di fattibilità per Campus Scolastico</p> <ul style="list-style-type: none"> Sulla base delle indicazioni dell'amministrazione : procedere a determinare le condizioni e gli opportuni atti per la definizione dei due PRU e ogni decisione sul Piano d'AREA. 					
R	No indicazioni dell'amministrazione					



2	Per il P.I.P. Piano Venna : Portare a definizione l'iter di approvazione della proposta di DGC 2015 sul procedimento di attuazione dei PIP (linee guida, modello di domanda d'insediamento, scheda tecnica della ditta) e pubblicazione sul sito istituzionale.					
R	No approvazione da parte della Giunta Comunale					
3	Adempimenti del comune in urbanistica – Proposta al Consiglio Comunale per approvazione modalità di calcolo contributo straordinario per interventi edilizi provati in variante urbanistica e/o in deroga ai sensi dell'art. 16, comma 4, lettera dter DPR 380; – Recepimento legge regionale n. 40/2017 "Disposizioni per il recupero del patrimonio edilizio esistente. Destinazioni d'uso e contenimento dell'uso del suolo, modifiche alla L.R. 96/2000 ed ulteriori disposizioni".			Si		
R	Approvazione modalità calcolo contributo straordinario DCC DCC n. 26 del 20/04/2017 No recepimento LR 40/2017 in quanto atto non necessario, comunque la Legge è oggetto di ricorso avvocatura dello Stato ed è in vigore					
4	Per il PEEP Grele: Tenuto conto delle attività svolte negli anni precedenti necessita: - Continuare e seguire l'iter di attuazione dei lotti E) e D) assegnati alla ditta CO.E.DIN con attuazione dei programmi edilizi e realizzazione urbanizzazioni.			Si		
R	Si è continuato a seguire l'iter che è sospeso per responsabilità della ditta. Tutti i provvedimenti sono conclusi da parte del servizio edilizia					
5	Per il PEEP Fontuccia Seguire con gli opportuni atti il contenzioso insorto con ditta espropriata.			Si		
R	Si è seguito l'iter del contenzioso in corso					
6	Per il comparto C4 del P.P. di Grele : s A seguire dall'approvazione definitiva nel 2016 della variante urbanistica del sub comparto F/C4 nel Piano di Espansione GRELE in attuazione da parte della ditta TASSO & Candeloro per l'attuazione definitiva del comparto, proseguire con gli adempimenti successivi (approvazione variante urbanizzazioni, rilascio permesso di costruire programma edilizio e urbanizzazioni variate)			Si		



R	Si è seguito l'iter da portare a conclusione nel 2018					
7	Varianti /deroghe/programmi complessi in variante urbanistica Portare a definizione le varianti urbanistiche/deroghe richieste dai privati (Organo competente Consiglio Comunale)			Si		
R	Portata a definizione una deroga urbanistica richiesta (DCC n. 43 del 27/09/2017)					
8	Errata corrige Variante Generale al PRG Seguire e portare a termine con sollecitudine eventuali segnalazioni o verifiche d'ufficio su errori materiali di trasposizione grafica o normativa delle osservazioni accolte dal Consiglio Comunale alla Variante Generale al PRG			Si		
R	E' stata portata a termine un'unica richiesta di Errata corrige con valutazione e respingimento (DCC n. 46 del 23/11/2017)					
9	Dotazione del Piano Quadro trattato secondo le linee guida della Soprintendenza Archeologica di concerto con la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici per l'Abruzzo e con il supporto tecnico dell'Ufficio Tratturi della stessa Soprintendenza . - Portare a definizione il piano predisposto d'ufficio nel 2016 con previsioni urbanistiche e NTA con la concertazione con la soprintendenza - Adozione , pubblicazione , controdeduzioni alle osservazioni (di concerto con la Soprintendenza e con la Regione, Organo che approva il PQT) , approvazione definitiva,			Si		
R	Il piano è stato portato a definizione, per l'adozione e la sua pubblicazione necessita del parere della Soprintendenza archeologica con cui sono stati presi numerosi contatti per definire il tavolo tecnico di confronto					



B)SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA b.1 Sportello Unico Edilizia		Raggiungimento obiettivo		Peso attribuit		
n.	Obiettivi/ Risultati	Peso ponderale		No	Si	Par
1	<p>Aggiornamento del servizio S.U.E. sul sito istituzionale (trasparenza)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornare costantemente la sezione servizi/edilizia e SUE sul sito istituzionale, sulle novità legislative, sugli oneri dovuti, sugli adempimenti e ogni notizia utile a tecnici e cittadini ; - Continuare il confronto con altre amministrazioni sui procedimenti e gli adempimenti rispetto alle novità legislative; 				Si	
R	La sezione è stata aggiornata a nuovi modelli adottati (modulistica unificata SCIA 2)					
2	<p>Controlli/accertamenti per le agevolazioni IMU previste nel Regolamento Comunale per l'applicazione dell'imposta municipale propria approvato con delibera del Consiglio Comunale del 28/09/2012, n. 27</p> <p>Procedere al controllo delle richieste residue generalmente evase nel 2016</p> <p>I controlli accertamenti sono stati un progetto speciale di riscossione crediti con il supporto del sit</p> <p>Si è proceduto</p>				Si	
R						
3	<p>Predisposizione bozza nuovo Regolamento Edilizio Comunale sulla scorta delle risultanze del testo definitivo delle NTA della Variante Generale al PRG e della Valutazione Ambientale Strategica, i correttivi al DPR 380 e il modello unico nazionale del REC approvato a novembre, dopo l'intesa stato regioni, (entro 31/12/2017)</p>			No		
R	In attesa di recepimento regionale necessario per procedere					



4	Regolamento comunale di arredo e decoro urbano Predisposizione bozza definitiva (la prima è stata elaborata nel 2016)- (entro 31/12/2017)					
R	Da inserire nel Regolamento edilizio come da schema unificato quindi in attesa del provvedimento regionale					
5	Adozione nuova modulistica unificata CIL CILA SCIA Permesso SCAGI - Procedere alla predisposizione della nuova modulistica per il SUE da accordo quadro Stato Regioni del 5/6/2017 (entro giugno 2017)					
	Provveduto . Atto di adozione della nuova modulistica DGC n. 81 del 22/06/2018 "Adozione modulistica unificata per lo sportello unico edilizia (accordo quadro Stato-regioni pubblicato il 5/6/2017)			Si		
6	Ricognizione pratiche di sanatoria '85, '94 e '06 - Sulla base della ricognizione delle pratiche degli anni passati continuare con i solleciti a integrare per quelle non completamente integrate .			Si		
R	Si è effettuata ulteriore ricognizione e inviati i solleciti e riscontrato le integrazioni con rilascio Permesso a sanatoria					
7	Servizio Catasto decentrato - Proseguire nell'attività di servizio allo sportello al pubblico dopo la sottoscrizione del nuovo contratto 2016-2017			Si		
R	L'attività è proseguita regolarmente					
8	Sportello Unico per le Attività Produttive - Seguire le pratiche trasmesse dal SUAP per il parere nei tempi procedurali . - Verifica continua degli oneri dovuti					
R	Le pratiche sono seguite ma irregolarmente: Sono curate direttamente dal Responsabile settore II che vive un aggravio di lavoro che non consente la dovuta tempistica			Si		



9 R	<p>Completamento attività residue per classamento catastale abitazioni A5 e A6</p> <p>Il lavoro è stato svolto nel 2016 , resta da completare la ricognizione per quegli immobili i cui proprietari risultano irreperibili , per quanto è possibile.</p> <p>L'attività è proseguita nei limiti delle possibilità di reperimento degli indirizzi dei proprietario per quelle rimaste</p>			Si		
10 R	<p>Archiviazione telematica pratiche edilizie Ricognizione attività svolta nel 2016 , verifica e continuazione del lavoro sulla base delle indicazioni/direttive del 2016.</p> <p>L'attività va regolarmente avanti</p>			Si		

C. ECOLOGIA - AMBIENTE		Peso ponderale	Raggiungimento obiettivo			Peso attribuito
n.	Obiettivi		No	Si	Parz	
1	<p>Proseguire l'attività di controllo della gestione delle reti e degli impianti da parte di SASI SpA stabilendo con la società una procedura semplificata per le segnalazioni</p>			Si		
R	L'attività di controllo prosegue sulla base delle segnalazioni con chiamata diretta e invio pEC					

C. ECOLOGIA - AMBIENTE		Peso ponderale	Raggiungimento obiettivo			Peso attribuito
n.	Obiettivi		No	Si	Parz	
	C.2 Servizi di igiene urbana					



1	Affidamento in house servizi di igiene urbana Portare a definizione con l'affidamento come da indirizzi del Consiglio Comunale entro i termini del contratto con Formula Ambiente senza proroghe tecniche			Si	
R	L'affidamento è stato portato a definizione senza alcuna proroga tecnica con DCC n. 20 del 30/03/2017 e avvio nuovo servizio il 1° aprile 2017 . Sono stati espletati gli adempimenti consequenziali (pubblicazione relazione ecc)				
2	Incentivazione compostaggio domestico <ul style="list-style-type: none">- Proseguire nella promozione e incentivazione del compostaggio domestico attraverso la consegna ai richiedenti delle compostiere in comodato d'uso.- Proseguire il controllo sull'utilizzo delle compostiere consegnate e quelle acquistate per le quali si è utilizzata l'agevolazione sulla Tassa. Il controllo avverrà a campione attraverso sopralluogo e accertamento sull'utilizzo.- Progetto di ampliamento del compostaggio spinto su altre località come a Caprafico			SI	
R	Si è proseguito con la promozione ed il monitoraggio del compostaggio domestico e predisposto un nuovo programma sperimentale sul compostaggio spinto in altre contrade (DGC n. 142 del 28/11/2017)				
3	Informazione e partecipazione <ul style="list-style-type: none">- Curare le campagne d'informazione correlate al nuovo servizio di igiene urbana continuando la collaborazione con le associazioni locali e con le autorità scolastiche ;- Curare l'informazione costante sul servizio di raccolta RSU sul sito istituzionale sezione/ambiente, con locandine, avvisi ecc.			Si	
R	Si è curato in collaborazione con ECOLAN SpA la complessa campagna di informazione per l'avvio del nuovo servizio				
4	Intercettare finanziamenti : <ul style="list-style-type: none">- Partecipare a bandi di finanziamenti finalizzati al miglioramento del servizio di raccolta dei rifiuti urbani ;- Seguire l'iter del finanziamento per le isole ecologiche (acquisto installazione, avvio gestione e acquisizione dati)			Si	
R	Si è seguito il finanziamento del completamento del Centro di Raccolta con ulteriori atti e chiuso l'iter di finanziamento delle isole ecologiche con l'ultima liquidazione previo collaudo delle isole e del sistema di controllo al 31/12/2017				



5	Controllo	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborare con la ditta che svolge il servizio nell'individuazione delle criticità, nella gestione delle segnalazioni; - Gestione efficace (indagini, procedure di ripristino e di invio a recupero o a smaltimento) degli abbandoni di rifiuti urbani, speciali e pericolosi, in collaborazione con il gestore del servizio, con la Polizia Municipale e con altri corpi di polizia. 			Si	
R	Collaborazione e controllo svolto. Da ottobre 2017 è attivo l'ECO SPORTELLO presso l'ufficio al pubblico del servizio ambiente come da offerta tecnica di ECOLAN					
6	Trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> - La trasparenza dei dati ambientali dovrà essere maggiormente curata attraverso un aggiornamento costante in pubblicazione nella specifica sezione sul sito web istituzionale; 			Si	
R	Le attività d'informazione si svolgono regolarmente					
7	Relativamente ai correttivi apportati nel 2015 al servizio di igiene urbana e azioni di miglioramento della raccolta differenziata e dei servizi :	<ul style="list-style-type: none"> - Continuare con la ricerca di intese con le grandi utenze individuate in : attività commerciali di medie dimensioni (centri commerciali e market), la casa di riposo, la mensa scolastica, le scuole di ogni ordine e grado ed in particolare con l'Ospedale. - L'implementazione dell'informazione e sensibilizzazione anche attraverso canali di comunicazione più moderni con il coinvolgimento delle associazioni e delle scuole . - monitoraggio delle criticità derivanti da errato conferimento da parte degli utenti (avviso/cedolino di mancato ritiro con motivazione,). - Valutazione di nuove forme di premialità per cittadini/quartieri virtuosi. 			Si	
R	Attività svolte anche rispetto al nuovo servizio e nuovo gestore					

C) ECOLOGIA - AMBIENTE			Raggiungimento obiettivo			Peso attribuito
n.	C3 Altri Obiettivi	Peso ponderale				
			No	Si	Parz	



1	<p>C3.1 Rischio geologico da frane</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuare con il controllo sulle pratiche edilizie del rispetto dei vincoli del PAI anche attraverso un confronto con l'autorità di bacino . - Ricognizione, monitoraggio e verifica delle aree sottoposte a rischio idrogeologico e sismico, delle frane e attivazione di tutte le iniziative (soprattutto di collegamento e interlocuzione attiva con gli enti sovraordinati – Regione) perché le criticità vengano avviate a soluzione); - Sulla base della situazione di pericolo a seguito degli eventi atmosferici straordinari del 2015 , predisporre atti di verifica/modifica delle aree a pericolosità molto elevata attraverso l'immediata predisposizione degli atti propedeutici alle modifiche al PAI (GC e CC) 			
R	Attività svolte e in svolgimento		Si	
2	<p>C3.2 Industrie insalubri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nell'esame dei progetti edilizi si continuerà a verificare il rispetto delle norme contenute nel D.Lgs. 152/06 per prevenire l'inquinamento dell'aria, acqua, suolo e la salute dei cittadini . <p>In particolare :eseguire ogni controllo dovuto nell'esame delle pratiche edilizie relativamente alle “acque di prima pioggia” alle “terre e rocce da scavo”, alle emissioni in atmosfera , alla produzione di rifiuti .</p>		SI	
R	Attività e controlli regolarmente svolti			
3	<p>C3.3 Aggiornamento catasto incendi (adempimento art. 10, comma 2, L 353 del 21/11/2000)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedere all'aggiornamento dell'elenco delle aree percorse dal fuoco con le ultime comunicazioni della forestale e con il riepilogo della tempistica dei vincoli (2008-2015) 		Si	
R	Proposta DGC in attesa di approvazione			

Sistema Informativo Territoriale del Patto Sangro Aventino		Peso ponderale	Raggiungiment o obiettivo		Peso attribuito
n.	Obiettivi		No	Si	Parz



1	- Implementare SIT con l'introduzione cartografica di tutti gli elementi cartografici della pianificazione comunale .			SI		
R	Sempre aggiornato					

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (c.u.c.)		Peso ponderate	Raggiungiment o obiettivo	Peso attribuito
n.	Obiettivi/ Risultati			



1	Avviare il servizio C.U.C. associato (comuni di Guardiagrele, Pretoro e Fara Filiorum Petri) Avviare il nuovo servizio presso l'ufficio LL.PP. come costituito con DGC n. 55 del 09/05/2017, disciplinata dalla convenzione approvata con DCC n. 50 del 03/11/2015. Entro il 20/05/2017 (decreto di nomina Resp. CUC n. 9 del 18/05/2017)		No	Si	Parz
R	Avviato il servizio CUC con DGC n. 55 del 09/05/2017 con “Costituzione Ufficio Associato e approvazione disciplinare di funzionamento .			X	
2	Redigere un report delle attività espletate dalla CUC nell'anno (entro il 31/12/2017) anche per valutazione apporto comune di Guardiagrele per i comuni associati.			X	
R	<ol style="list-style-type: none"> 1. Espletamento per conto del RUP del Comune di Pretoro, dell'attività di gestione della gara sul SIMOG e di verifica dei requisiti del sistema AVCPASS per il servizio <i>“Organizzazione della 9ª Tappa del Giro D'Italia”</i> affidato alla RSC Sport S.p.A.” 2. Espletamento per conto del Comune Fara Filiorum Petri di Pretoro, dell'attività di gestione della gara sul SIMOG e di verifica dei requisiti del sistema AVCPASS per l'affidamento del <i>“Servizio mensa scolastica per i bambini della scuola dell'Infanzia e scuola primaria (classi 1,2 e 3) per gli anni scolastici 2017/2018- 2018/2019”</i>; collaborazione con il RUP nell'aggiornamento degli atti di gara a seguito di imprecisioni riscontrate e cura degli adempimenti di competenza della CUC (spedizione inviti, redazione dei verbali, pubblicazioni) 3. Espletamento gara procedura negoziata co offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento in gestione servizio mensa scolastica Comune di Fara Filiorum Petri: 4. Espletamento gara procedura aperta per affidamento in gestione piscina comunale di Guardiagrele 				
3	Incentivare l'aggiornamento costante del personale coinvolto nella CUC e altro personale tecnico per supporto alla Centrale o per rotazione nell'organigramma .				
R	Si è effettuato da parte di ciascuno con autoaggiornamento. Dal 1° anno di “rodaggio” potrà valutarsi altro personale da coinvolgere e valutare l'apporto del Comune di Guardiagrele per i comuni associati.			X	

SERVIZIO LL.PP.		Peso ponderate	Raggiungimento obiettivo	Peso attribuito
n.	Obiettivi/ Risultati			



		No	Si	Parz
1	Convenzione Terna - Comune di Guardia Grele Completare la consuntivazione finale ai sensi degli artt. 4 e 5 della Convenzione Terna-comune di Guardia Grele del 16/05/2012 nei termini dell'art. 5 della convenzione .			
R	Completata la rendicontazione entro i termini della convenzione (luglio 2017) con erogazione del saldo.		X	
2	Intercettare risorse per sistemazione / straordinaria manutenzione patrimonio pubblico – Seguire l'iter di riconoscimento danni alle strade comunali durante la cantierizzazione delle opere sul territorio comunale per la realizzazione del nuovo elettrodotto a 380kV in doppia terna Gissi – Villanova. Disporre tutti gli atti utili alla sottoscrizione di nuovo accordo/convenzione, progettazione ed esecuzione delle opere. Termine (da convenzione definitiva) – estrapolare eventuale primo step 2017 – Redigere dettagliato elenco e stima e schede sul patrimonio pubblico danneggiato dagli straordinari eventi atmosferici dell'inizio 2017 , con invio telematico alla regione – ricognizione danni mal tempo			



<p>R</p>	<p>1) Seguire l'iter di riconoscimento danni alle strade comunali durante la cantierizzazione delle opere sul territorio comunale per la realizzazione del nuovo elettrodotto a 380kV in doppia terna Gissi – Villanova.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Nel periodo dicembre 2016 – maggio 2017 è intercorsa una corrispondenza tra il Sindaco di Guardialegre e Terna Rete Italia SpA relativa alla rilevazione da parte del Sindaco di danni alla viabilità comunale conseguenti al transito di mezzi per la dislocazione dei cantieri per la realizzazione dell'elettrodotto Villanova – Gissi sul territorio comunale.</i> - <i>Nella predetta corrispondenza si è evinta la disponibilità della società Terna di finanziare i rifacimenti e sistemazioni della viabilità danneggiata a cura del Comune previa sottoscrizione di apposita convenzione ;</i> - <i>Per determinare il giusto importo l'ufficio tecnico, servizio manutenzioni, ha provveduto alla redazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo in uno degli "Interventi di ripristino della viabilità strade comunali diverse nei tratti interessati dal transito dei mezzi di cantiere "Terna Rete Italia SpA" dell'importo complessivo di € 518.805,00 ;</i> - <i>Con PEC del 13/10/2017, n. 21577 del protocollo generale dell'Ente, la soc. Terna Rete Italia SpA , a seguito dell'analisi della documentazione progettuale predisposta dal Comune ha confermato l'intenzione di procedere alla stipula di apposita convenzione per finanziare i rifacimenti per un massimo di € 400.000 oltre l'IVA;</i> - <i>Con DGC n. 126 Del 14-10-2017 è stato approvato il progetto definitivo di dell'importo complessivo di € 518.805,00 omettendo la prima fase di progettazione ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 50/2016, comma 4, redatto con progettazione interna inserito nel lo schema Programma Triennale delle OO.PP. 2018/2020 – Annualità 2018 da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale dando atto che per la realizzazione le risorse sono private per € 488.000 e del Comune per € 30.805,00 ;</i> - <i>Con successiva Delibera la Giunta Comunale ha deciso di implementare il proprio apporto economico e di aggiungere altre strade per la redazione del progetto esecutivo .</i> <p>2) Redigere dettagliato elenco e stima e schede sul patrimonio pubblico danneggiato dagli straordinari eventi atmosferici dell'inizio 2017 , con invio telematico alla regione – ricognizione danni mal tempo</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Effettuata la ricognizione danni e inserita nel sistema telematico regionale secondo i termini impartiti</i>
<p>3</p>	<p>Intercettare finanziamenti :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipare a bandi di finanziamenti finalizzati al miglioramento del patrimonio pubblico - Report al 31/12 /2017 su partecipazione a bandi / esito

		<p>Si</p>
		<p>Si</p>



R	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iniziativa “Le botteghe dei saperi e dei mestieri in Guardiagrele, Filetto e Orsogna” come approvato con DGC09/05/2017, n. 56 – AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI Cura degli adempimenti d’intesa con il CIA di Vasto per la presentazione della richiesta di accesso ai benefici ; 2. Avviso pubblicato sul B.U.R.A.T. del 17/03/2017, n. 34 per il sostegno alla “Promozione dell’eco-efficienza e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione 3. Predisposizione atti e documentazione inoltra richiesta l’accesso al Fondo Rotativo per la Progettualità istituito dalla L. 549/1995 per servizi tecnici relativi ai lavori di “Messa in sicurezza dell’Edificio Scolastico in Loc. Cappuccini - Lotti Funzionali: Sostituzione CORPO 1 – Adeguamento CORPO 4” 4. Interventi mirati a migliorare la sicurezza stradale e la fluidità del traffico degli svincoli di collegamento tra Strade Comunali e Strade di Interesse Regionale (L.R. 11/1999 - L.R. 35/2001): completamento rendicontazione progetto principale per ottenimento autorizzazione utilizzo economie per progetto di completamento
4	<p>Rendicontazione “Ruote ...in Guardia” Per ottenimento saldo contribuito:</p> <ul style="list-style-type: none"> – redazione P. Partic. definitivo (entro il 30 novembre 2017) – liquidazione acconto agli aventi diritto (entro il 30 novembre 2017) – richiesta integrale rettifica decreto di reintegra alla regione (entro il 31/12/2017) <p>Nota : le successive attività (decreto d’esproprio e trascrizione alla conservatoria debbono essere necessariamente rinviate al 2018)</p>
R	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iniziativa denominata “Ruote in Guardia”, prevedente la realizzazione di un percorso ciclo pedonale tra le località Caporosso e S. Lucia nonché l’istituzione di corsi di formazione, informazione, sensibilizzazione ed educazione stradale: approvazione relazione acclarante e chiusura rendicontazione ; 2. Verifica delle reintegre e lista espropri e invio alla Regione richiesta modifica dwcreto

		Si



5	Programma straordinario stralcio degli interventi finalizzati alla prevenzione e riduzione del rischio sismico .. scuola Cappuccini Rendicontazione intervento di cui alla del. CIPE 6/2012 (entro il 15/12/2017)			
R	Eseguito			Si
6	Monitoraggio OO.PP.: Aggiornamento alla Banca dati amministrazioni pubbliche per analisi spesa pubblica (entro il 30/09/2017)			
R	In ritardo			
7	Aggiornamento ANAC LLPP Redazione ed emissione nella sezione dedicata del sito dell'ANAC dei certificati di esecuzione lavori ditte diverse (entro il 30 novembre 2017)			Si
R	Aggiornamento eseguito in base alle richieste			
8	Interventi di riqualificazione sociale delle aree urbane degradate - DPCM 15/10/2015 Predisposizione atti per sottoscrizione convenzione tra la Presidenza del Consiglio e il Comune beneficiario (Entro i termini previsti e comunque non oltre il 30 novembre 2017)			Si
R	In attesa di conferma contributo della Regione e comunque il finanziamento è stato monitorato presso il Ministero			
9	Esecuzione d'ufficio demolizione S. Biase Provvedere all'esecuzione d'ufficio (entro luglio 2017) e ai successivi adempimenti per il recupero somme (entro dicembre 2017) all'ordinanza sindacale di demolizione di manufatti pericolanti in loc. S. Biase			
R	Demolizione d'ufficio eseguita nel mese di maggio 2017 (Ordinanza n. 64 del 15/05/2017 di Occupazione temporanea per demolizione d'ufficio) Predisposizione atti relativi alla procedura di affidamento; predisposizione provvedimenti di liquidazione approvazione atti contabili finali			Si

**Opere in corso definizione di importo inferiore ai 100.000,00**

Nota : i seguenti interventi costituiscono un promemoria di programmazione dell'Amministrazione la cui copertura finanziaria è da accertare nel corso dell'anno .

1 Lavori di rifacimento pavimentazione piano rialzato Scuola Caporosso - Importo progetto € 28.500,00			
Stato			
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			



Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.
--

2 Lavori di straordinaria manutenzione della copertura di Palazzo di Sciascio - Importo progetto € 20.000,00		
Stato		
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO
		DATE
		GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

3 Lavori di realizzazione di verde urbano pubblico con annesso orto in Loc. Bocca di Valle - Importo progetto € 45.540,00		
Stato		
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO
		DATE
		GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		



Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00	
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.	

4	Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico dell'ex Mattatoio - Importo progetto € 42.000,00		
	Stato		
	RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO
			DATE GG
	Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
	Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
	Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
	Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
	Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
	Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
	Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		
5	Lavori di realizzazione area gioco in Loc. San Vincenzo - Importo progetto € 40.000,00		



Stato			
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			

6 Lavori di straordinaria manutenzione giunti stradali viadotto Piano Venna - Importo progetto € 41.000,00			
Stato			
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			



7	Lavori di sistemazione locali posti al primo piano edificio comunale destinati ad uffici del Settore I - Importo progetto € 22.000,00		
Stato			
		RESULTATO ATTESO	RESULTATO CONSEGUITO
			DATE GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			
8	Straordinaria manutenzione copertura Casa di Riposo - Importo progetto € 16.000,00		
Stato			
		RESULTATO ATTESO	RESULTATO CONSEGUITO



	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

9	Intervento di miglioramento della sicurezza stradale e fluidità del transito pedonale mediante realizzazione di un tratto di marciapiede in via Occidentale - Importo progetto € 72.744,00	
	Stato	Ai Lavori pubblici (Rotatoria a raso)
	RESULTATO ATTESO	
	RESULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		



10	Lavori di impermeabilizzazione dei tetti terrazzati dell'edificio scolastico di Rione Cappuccini – Centrale termica – Importo progetto € 28.060,00		
	Stato	Lavori eseguiti e completati	
	RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		/	/
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		/	/
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		/	/
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		/	/
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		/	/
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		07/02/2018 13/02/2018	6gg
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		30/03/2017 03/04/2017	4gg

11	Lavori di impermeabilizzazione e coibentazione tetto terrazzato Auditorium – Importo progetto € 12.797,80		
	Stato	Lavori eseguiti e completati	
	RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		/	/
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		/	/
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		/	/
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		/	/
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		/	/



Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00	24/02/2017 28/02/2017	4gg
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.	18/04/2017 07/06/2017	50gg

12 Lavori di manutenzione straordinaria Auditorium – Importo progetto € 64.472,88		
Stato	Lavori in corso – importo € 38.500	
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00 – solo Direzione Lavori	26/10/2017 27/10/2017	1gg
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	18/08/2017 24/08/2017	6gg
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti	/	/
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;	21/09/2017 26/09/2017	5gg
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo	26/09/2017 04/10/2017	8gg
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00	11/10/2017 26/10/2017	15gg
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

13 Lavori di rifacimento Pubblica Illuminazione in Loc. Grele – Importo progetto € 31.595,56		
Stato	Monitorato ai lavori pubblici	



RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

14	Lavori di ripristino murature ingresso principale Municipio e riparazione servizi piano secondo – Importo progetto € 10.000,00		
Stato			
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		<p>Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.</p>	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			

15	Interventi diversi di manutenzione strade comunali - Importo progetto € 70.000,00		
----	---	--	--



Stato			
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			
16	Lavori di consolidamento e straordinaria manutenzione campetto in Loc. San Biase - Importo progetto € 25.000,00		
Stato			
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			
17	Lavori di straordinaria manutenzione Villa Comunale - Importo progetto € 15.000,00		



Stato		
RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

18 Lavori di adeguamento parcheggio Via Orientale - Importo progetto € 65.350,00		
Stato		
RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		



19 Lavori di sistemazione P.zza san Francesco - Importo progetto € 15.000,00			
Stato			
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			
20 Lavori di rifacimento pavimentazione Centro Storico - Importo progetto € 20.000,00			
Stato			
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG



Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti	
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;	
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo	
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00	
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.	

21	Lavori di sistemazione gradinate Centro Storico - Importo progetto € 4.000,00	
Stato		
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	/	/
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	/	/
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti	/	/
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati – Tempo minimo per validazione;	/	/
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo	/	/
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00	12/07/2017 26/07/2017	14gg
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.	07/10/2017 06/11/2017	30gg

22	Lavori di sistemazione impianto di riscaldamento palestre scuola Cappuccini - Importo progetto € 11.000,00	
Stato		Lavori eseguiti e completati



RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	/	/
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati	/	/
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti	/	/
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;	/	/
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo	/	/
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi (tramite MEPA) < € 40.000,00	12/10/2017 20/10/2018	8gg
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.	20/11/2017 13/12/2018	23gg

23	Lavori di sistemazione fogna palestra San Vincenzo - Importo progetto € 8.000,00	
Stato		
RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO	
	DATE	GG



Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			
24	Lavori di manutenzione straordinaria spogliatoi campi sportivi Loc. Santa Lucia e Capoluogo - Importo progetto € 5.000,00		
Stato			
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.			
25	Lavori di sistemazione verde pubblico Via Neviera e L.go Garibaldi - Importo progetto € 2.000,00		
Stato			
RESULTATO ATTESO		RESULTATO CONSEGUITO	



	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		

26	Lavori di straordinaria manutenzione vano scale ex Mercato Coperto in Via Orientale - Importo progetto € 4.000,00	
Stato		
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO
	DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00	Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati		
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti		
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;		
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo		
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00		
Approvazione C.R.E.: 45 gg dal deposito del C.R.E.		



27	Lavori di sistemazione marciapiedi in Via Colle Granaro - Importo progetto € 25.000,00		
Stato			
RISULTATO ATTESO		RISULTATO CONSEGUITO	
		DATE	GG
Affidamento incarico: 30 gg dal ricevimento del preventivo < € 40.000,00		Non esiste un atto d'indirizzo, uno stanziamento di fondi ed un capitolo di spesa per il suddetto intervento, né indicazioni da parte dell'Amministrazione.	
Approvazione preliminare: 30 gg dal deposito elaborati			
Approvazione definitivo : 35 gg da deposito elaborati - pratiche che non richiedono nulla osta da rilasciarsi a cura di altri Enti			
Approvazione esecutivo: 30 gg da deposito elaborati - Tempo minimo per validazione;			
Avvio procedura di gara: 20 gg approvazione esecutivo			
Aggiudicazione definitiva: 30 gg dalla presentazione dei preventivi < € 40.000,00			
Servizio manutenzioni		Peso ponderale	Peso attribuito
n.	Obiettivi/ Risultati		



		No	Si	Parz	
1	Piano Neve comunale Predisporre il Piano entro il mese di novembre e gestire e garantire la sicurezza dei cittadini attraverso la pronta ripulitura delle strade in caso di precipitazioni nevose.		Si		



R	<p>Nel gennaio 2017 si è verificato un evento meteorologico particolarmente importante che ha visto la necessità di attivare interventi di somma urgenza per lo sgombero delle strade comunali.</p> <p>1) Verbale di somma urgenza del 18/01/2017 “Interventi di Somma Urgenza relativi alla pulizia delle strade di competenza comunale da neve e ghiaccio ad integrazione del Piano Neve per l’Eccezionale nevicata del gennaio 2017” - Importo € 85.997,80 IVA compresa;</p> <p>2) Verbale di somma urgenza del 18/01/2017 “Intervento di Somma Urgenza per ripristino funzionalità impianto termico a servizio dell’Asilo Nido in Via Occidentale” - Importo € 1.123,62 IVA compresa;</p> <p>3) Delibera di GC n. 02 del 26/01/2017 - Avente a oggetto "Emergenza neve - Richiesta stato di calamità naturale";</p> <p>4) Delibera di GC n. 07 del 06/02/2017 - Avente ad oggetto "Approvazione interventi di somma urgenza per emergenza neve gennaio 2017 e riconoscimento della spesa ai sensi dell'art.191, comma 3 e 194 del D.Lgs. n. 267/2000" - Importo € 87.121.42 IVA compresa;</p> <p>5) Delibera di CC n. 04 del 08/03/2017 - Avente a oggetto "Interventi di somma urgenza per emergenza neve gennaio 2017 - Riconoscimento della spesa ai sensi del combinato disposto dell'art.191, comma 3 e 194 del D.Lgs. n. 267/2000";</p> <p>6) Delibera di CC n. 37 del 21/03/2017 - Avente a oggetto "Interventi di somma urgenza per emergenza neve gennaio 2017 - Modifica delibera di CC . n. 04 dell'8/03/2017";</p> <p>8) Determina n. 710 del 26/07/2017 - Avente ad oggetto "Interventi di somma urgenza per emergenza neve - Gennaio 2017 - Formalizzazione relativi impegni di spesa" - - Importo € 87.121.42 IVA compresa;</p> <p>9) Determina n. 724 del 28/07/2017 - Avente ad oggetto "Interventi di somma urgenza per emergenza neve - Gennaio 2017 - Determinazione di liquidazione - Lotto 1" - Importo € 38.153,6 IVA compresa.</p>			Si		
---	--	--	--	----	--	--



2	Sede Viaria Mantenere l'attuale stato di efficienza della rete viaria, eseguendo i lavori di ordinaria manutenzione ove necessitano. Utilizzare il MEPA per l'acquisto di prodotti necessari alla manutenzione ordinaria (es. asfalto a freddo). (monitorare gli interventi e la tempistica). Termini da rispettare - Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture < 40.000 euro: 30 gg dal ricevimento del preventivo
R	La manutenzione ordinaria delle strade comunali viene effettuata dagli operai comunali che utilizzando il materiale acquistato dall'Ufficio Manutenzioni. Lo stato di efficienza è stato garantito nelle possibilità della squadra operai ridotta dal 2016. Nel 2017 sono stati effettuati tre affidamenti (determinazione n. 303 del 24/03/2017; determinazione n. 869 del 13/09/2017; determinazione n. 1333 del 28/12/2017) per la fornitura di asfalto a freddo, per un importo complessivo di € 5.177,45 ed un affidamento (determinazione n. 593 del 21/06/2017) per la fornitura di arido di cava, per un importo di € 1.202,31.
3	Gestione delle segnalazioni P.I. Gestire le segnalazioni per la manutenzione ordinaria della P.I. (es. cambio lampade) tramite gli uffici deputati e gli operai comunali. Utilizzare il MEPA per l'acquisto di prodotti necessari alla manutenzione ordinaria (es. lampadine).). (monitorare gli interventi e la tempistica). Per acquisiti - Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture < 40.000 euro: 30 gg dal ricevimento del preventivo
R	Per quanto nelle possibilità la gestione diretta della P.I. è stata garantita . Le segnalazioni per la manutenzione ordinaria della Pubblica

	Si	
	Si	
	Si	



	<p>illuminazione vengono gestite direttamente dall'Ufficio Manutenzioni tramite la squadra degli operai comunali. Generalmente gli interventi vengono eseguiti entro la settimana. Il materiale occorrente per la manutenzione viene acquistato dall'Ufficio Manutenzioni.</p> <p>Nel 2017 sono stati eseguiti i seguenti affidamenti: n. 200 lampade a risparmio energetico, da 23W, con attacco E27 (determinazione n. 305 del 24/03/2017) per un importo di € 534,36; n. 100 Lampade ai vapori di sodio con accenditore incorporato per Centro Storico (determinazione n. 306 del 24/03/2017) per un importo di € 782,02; n. 200 lampade ai vapori di sodio ad alta pressione, da 100W, con attacco E40 (determinazione del Responsabile del II Settore n. 688 del 20/07/2017) per un importo di € 1.342,00.</p>
4	<p>Manifestazioni estive</p> <p>Fornire tramite il personale dell'ente adeguata assistenza alle manifestazioni estive attraverso l'esecuzione dei servizi e/o lavori di competenza ovvero d'indirizzo per il servizio manutenzioni</p>
R	<p>E' stata fornita tutta l'adeguata assistenza rappresentando tale attività molto impegnativa per il 2017 .</p>
5	<p>Sicurezza e manutenzione impianti termici</p> <p>Predisporre gli atti per affidamento servizi di manutenzione per "sicurezza" edifici comunali:</p> <p>Contratto di manutenzione impianti termici e terzo responsabile (entro il 31 ottobre 2017)</p>
R	<p>Sono state effettuate tutte le attività a garanzia della sicurezza e corretta gestione degli impianti termici .</p> <ol style="list-style-type: none">1) Trattativa diretta sul MEPA del 20/10/2017 conclusasi con esito negativo;2) Trattativa diretta sul MEPA del 30/10/2017 conclusasi con esito positivo;3) Determina n. 1055 del 03/11/2017 - Servizio di conduzione ed esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria e ruolo di terzo

	Si	



	<p>responsabile degli impianti di termici degli immobili comunali - stagione invernale 2017-2018 - Determina a contrarre e affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, tramite trattativa diretta sul MEPA.</p> <p>4) Determina n. 2018 del 15/12/2017 - Servizio di conduzione ed esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria e ruolo di terzo responsabile degli impianti di termici degli immobili comunali - stagione invernale 2017-2018 - Determina di liquidazione n.1;</p> <p>5) Determina n. 2018 del 15/12/2017 - Servizio di conduzione ed esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria e ruolo di terzo responsabile degli impianti di termici degli immobili comunali - stagione invernale 2017-2018 - Determina di liquidazione n.1;</p>			
6	<p>Manutenzione/sicurezza ascensori comunali Predisporre gli atti per nuovo affidamento in uno servizi di manutenzione per "sicurezza" ascensori comunali. Affidamento/avvio entro il 31 dicembre 2017.</p>		Si	
R	<p>Nel 2017 si è proceduto con il riordino degli impegni e proroghe tecniche per le manutenzioni e controlli ascensori comunali. Si è studiato un capitolato e progetto di manutenzione per un nuovo appalto risultato tecnicamente complesso e quindi da rinviare al 2018</p>			
5	<p>Verifiche scuola cappuccini interessata da allagamento Verifiche su ala complesso scolastico Cappuccini a seguito di allagamento a maggio 2017 Verifiche di carico, dell'impianto elettrico e impianto antincendio , ripulitura (entro l'11 settembre 2017)</p>		SI	
R	<p>Sono state espletate tutte le attività di messa in sicurezza, controllo staticità e quant'altro entro settembre 2017 compreso la rendicontazione all'assicurazione che ha riconosciuto tutte le somme spese</p>			



6	Sicurezza antincendio edifici scolastici e cinema garden Verifiche sistemi antincendio complessi scolastici Cappuccini e Cavalieri (entro il 31 dicembre 2017) Ricognizione stato dell'arte procedimenti avviati per la certificazione antincendio scuole e cinema garden e adempimenti consequenziali (entro il 31/12/2017 : Report)
R	Sono state effettuate le ricognizioni sistemi antincendio edifici scolastici e seguite per la conclusione delle certificazioni antincendio (conclusi alla data di maggio 2018)
7	Rifugio cani di proprietà comunale Effettuare tutti gli interventi e analisi prescritte dalla SASI SpA per autorizzazione definitiva allo scarico ai fini dell'autorizzazione sanitaria (entro il 31/12/2017): – Sistemazione scarico area sgambettamento e griglie, affidamento analisi acque per assimilabilità scarico refluo urbano – Domanda alla SASI per scarico e assimilabilità
R	Sono state realizzate tutte le prescrizioni ed affidata l'analisi i cui risultati necessitano per il rilascio dell'autorizzazione allo scarico (in itinere)
8	Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici scolastici anno scolastico 2017-2018 : – per ordinaria in economia diretta tramite sopralluogo operai e valutazione immediato intervento (entro il 10 settembre 2017) – per straordinaria : sono accertati danni agli impianti termici delle due palestre nel Complesso Cappuccini : acquisire preventivi di spesa per definitiva sistemazione valutare con l'amministrazione le possibilità di spesa per procedere entro il 31 dicembre 2017

	Si	
	Si	
	Si	



	- Manutenzione nel corso dell'anno entro 30 gg. dalla segnalazione dei dirigenti scolastici
R	Effettuate tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie richieste nel corso dell'anno
9	Manutenzione campo di calcio centro urbano Seguire gli interventi di tipo ordinario e straordinario come da contratto ed effettuare i controlli della corretta esecuzione del servizio
R	E' stato eseguito il controllo della corretta esecuzione del contratto
10	Manutenzione aree verdi <ul style="list-style-type: none">- Provvedere in economia diretta alla manutenzione delle aree verdi (entro agosto 2017)- In collaborazione con ECO.LAN. SpA appaltatrice del servizio di igiene urbana che fornisce le essenze floreali, provvedere alla piantumazione ornamento delle aree verdi (entro il 30 novembre 2017)- Procedere a nuovo avviso pubblico e affidamento contratto di sponsorizzazione aree verdi (entro il 30 novembre 2017)
R	Eseguito
11	Allestimento uffici del Giudice di Pace Provvedere in economia diretta alla manutenzione e allestimento degli uffici del Giudice di Pace con gli acquisti di materiale necessari tramite MEPA (entro marzo 2017)
R	Eseguito nei tempi richiesti
12	Allestimento definitivo Antiquarium Provvedere in economia diretta all'allestimento del museo "antiquarium" secondo le indicazioni della soprintendenza con gli acquisti di materiale necessari tramite MEPA (entro dicembre 2017)

	Si	
	Si	
	Si	
	Si	



R	Eseguito nei tempi richiesti con interventi degli operai e affidamenti esterni			
<p>Lavori di riparazione e messa in sicurezza della ringhiera della scalinata "100 scalini". Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture < 40.000 euro: 30 gg dal ricevimento del preventivo Aggiudicazione definitiva entro il mese di luglio 2017.</p>				
R	Con determinazione n. 707 in data 26/07/2017 sono stati affidati i Lavori di riparazione e messa in sicurezza della ringhiera della scalinata "100 scalini". I lavori sono stati regolarmente completati a ottobre 2017.			
13	<p>Lavori di ricondizionamento parco giochi Villa Comunale e Largo Garibaldi. Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture < 40.000 euro: 30 gg dal ricevimento del preventivo Aggiudicazione definitiva entro il mese di luglio 2017.</p>		Si	
R	Con determinazione n. 707 in data 26/07/2017 sono stati affidati i Lavori di riparazione e messa in sicurezza della ringhiera della scalinata "100 scalini". I lavori sono stati regolarmente completati a ottobre 2017.			

Servizio patrimonio		Peso ponderale	Raggiungiment o obiettivo		Peso attribuito	
n.	Obiettivi/ Risultati		No	Si	Parz	
1	<p>Inventario del patrimonio comunale Aggiornare sul portale del Tesoro entro il 31/10/2017</p>					
R	Gli uffici del settore II hanno collaborato con il settore I competente			Si		

Servizi Cimiteriali		Peso ponderale	Raggiungimento obiettivo	Peso attribuito
n.	Obiettivi/ Risultati			



1	Autorizzazione lavori di privati nei cimiteri Istruire e emettere i provvedimenti autorizzativi all'esecuzione dei lavori all'interno dei cimiteri comunali nei termini procedurali procedendo a sopralluoghi preliminari e ispettivi		No	Si	Parz	
R	Le istanze sono state riscontrate nei termini procedurali			Si		
2	Funerali Assistenza ai funerali anche in orario diverso da quello della normale attività lavorativa			Si		
R	Assicurata con il piano lavoro					
3	Regolamento cimiteriale Predisporre proposta di revisione /aggiornamento regolamento cimiteriale (entro il 31 dicembre 2017)		No			
R	E' stato effettuato lo studio delle criticità per la bozza da sottoporre all'Amministrazione					
4	Servizio lampade votive Procedere ad assicurare il servizio lampade votive (accensioni, disdette , emissione fattura per canone, sostituzione lampade) nei termini procedurali Recupero pregresso per emissione fatture . (entro il 15 dicembre 2017)			Si		
R	Servizio assicurato e chiuso con uno straordinario progetto lavoro per la consegna delle fatture					
USI CIVICI						Peso attribuito
n.	Obiettivi/ Risultati Istruzione pratiche di legittimazione e di alienazioni	Peso ponderale	Raggiungimento obiettivo			
1	Istruire le domande di legittimazione e alienazione secondo la tempistica procedimentale		No	Si	Parz	
R	Allegata scheda procedimenti 2017 USI civici			Si		
2	Procedere alla trascrizione dei decreti nei trenta giorni successivi al loro arrivo e volturazione nei trenta giorni successivi al pagamento del corrispettivo dell'affrancazione					
R	Provveduto Allegata scheda procedimenti 2017 USI civici			Si		



3	Procedere alla predisposizione dei documenti per rogito alienazioni all'arrivo delle autorizzazioni regionali secondo la tempistica procedimentale				
R	Provveduto Allegata scheda procedimenti 2017 USI civici		Si		
4	Ricognizione pratiche giacenti alla regione per sollecito (entro il 15 dicembre 2017)				
R	Esaminate problematiche per piano lavoro 2018		Si		
5	SIT - Usi Civici Avviare l'aggiornamento del SIT (terreni gravati da uso civico) a partire dall'introduzione dati (entro il 15 dicembre 2017)				
R	Avviato		Si		

OPERAZIONE DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI		Peso ponderale	Raggiungimento obiettivo			Peso attribuito
n.	Obiettivi/ Risultati		No	Si	Parz	
1	Consolidare e migliorare i risultati raggiunti nel 2016 nella protocollazione interna e nello scambio telematico di comunicazioni interne.	0,2	No	Si	Parz	
R	Consolidato			Si		
2	Protocollo diffusione della PEC - percentuale di PEC su totale raccomandate non inferiore al 35%	0,3				
R	Consolidato			Si		

Parte III - Entrate del Centro di Responsabilità

(come da stralcio del Bilancio, da allegare alla scheda, contenente l'elenco dei capitoli di entrata).

Parte IV - Risorse assegnate al Centro di Responsabilità

(come da stralcio del Bilancio, contenente l'elenco dei capitoli di spesa).



Parte V - Altre risorse necessarie al funzionamento del centro di costo

Risorse umane

Si rinvia ai precedenti atti di assegnazione del personale al settore e relativi servizi, nonché alle delibere di G.C. nr. 14 e 15 dell'11.02.2016.

Risorse strumentali

Per quanto attiene alle risorse strumentali si rinvia alle dotazioni censite nell'inventario comunale ed alla programmazione per l'acquisto di eventuali nuovi strumenti informatici oltre quelli già in dotazione.